



SENADO FEDERAL

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

EDITAL

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

A **UNIÃO**, por intermédio do **SENADO FEDERAL**, doravante denominado SENADO, e este Pregoeiro, designado, na qualidade de Agente de Contratação, pela Portaria da Diretoria-Geral nº 752, de 2025, tornam pública, para conhecimento das empresas interessadas, na forma da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Política de Contratações do Senado Federal, estabelecida no Anexo V do Regulamento Administrativo do Senado Federal, do Ato da Diretoria-Geral nº 14, de 9 de junho de 2022, do Ato da Diretoria-Geral nº 15, de 9 de junho de 2022, e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e, tendo em vista o que consta do Processo nº 00200.021706/2024-34, a abertura de licitação, na modalidade **PREGÃO, na forma ELETRÔNICA**, pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO POR GRUPO**, destinada à **contratação de empresa especializada para prestar serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda.**

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicados, far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão Eletrônico, por meio de Sistema Eletrônico Compras.gov.br.

DATA: 15/09/2025

HORÁRIO DE BRASÍLIA: 09h30

SÍTIO ELETRÔNICO OFICIAL: <https://www.gov.br/compras/pt-br>

OBSERVAÇÃO: Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será remarcada automaticamente e terá início somente após comunicação via sistema aos participantes no sítio eletrônico oficial <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

CAPÍTULO I - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente pregão é a seleção da proposta mais vantajosa para contratação de empresa especializada para prestar serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda, durante 12 (doze) meses consecutivos, de acordo com os termos e especificações deste edital e seus anexos.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no CATSER e as constantes deste edital, prevalecerão as últimas.

CAPÍTULO II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), por meio do sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

2.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento, bem como receber as instruções detalhadas de sua correta utilização.

2.1.2. O uso da senha de acesso é de responsabilidade exclusiva da licitante, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao SENADO responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.2. Somente poderão apresentar proposta as empresas legalmente estabelecidas, especializadas no ramo e que satisfaçam às condições deste edital e seus anexos.

2.3. Não poderão participar da presente licitação, direta ou indiretamente, isoladamente ou em consórcio, empresas ou sociedades cooperativas que, por qualquer motivo:

2.3.1. tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta federal, estadual, municipal ou distrital, tendo por fundamento o art. 87, IV, da Lei nº 8.666/1993 ou o art. 156, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.3.2. estejam impedidas de licitar e contratar com a União, nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002 e/ou do art. 156, III, da Lei nº 14.133/2021;

2.3.3. tenham sido punidas com a suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senado Federal, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993;

2.3.4. estejam elencadas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021;

2.3.5. encontrem-se em processo de dissolução ou liquidação;

2.3.6. constituam sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

2.3.7. em razão da prática de ato de improbidade administrativa, o sócio majoritário esteja proibido de contratar com o poder público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92.

2.4. A fim de verificar as condições de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro realizará consulta nas seguintes bases de dados:

2.4.1. SICAF e Relação de Servidores disponível no Portal da Transparência do Senado Federal, a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda o art. 14, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.4.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;



SENADO FEDERAL

2.4.3. Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), no endereço <https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1&ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>;

2.4.4. Consulta ao Sistema Inabilitados e Inidôneos, mantido pelo Tribunal de Contas da União (TCU), no endereço: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>.

2.5. Constatada a ocorrência objetiva de uma das hipóteses de impedimento de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro relatará o fato em campo próprio do sistema e concederá respectiva licitante a oportunidade de manifestação acerca da matéria e, eventualmente, a comprovação do afastamento dos efeitos da causa impeditiva de participação no certame.

2.6. As sociedades cooperativas poderão participar deste certame desde que satisfaçam os requisitos estipulados pelo art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

2.7. É vedada a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição.

CAPÍTULO III – DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

3.1. A licitante deverá cadastrar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

3.2. A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico o preço total de cada item, observados o quantitativo e a unidade de prestação de serviço do objeto a ser contratado, conforme o Termo de Referência (Anexo 1).

3.2.1. Os valores deverão ser expressos em algarismo arábico, na moeda Real, considerados apenas até os centavos, compreendendo todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto deste edital, em especial o frete, tributos e encargos sociais.

3.3. Para o adequado cadastramento da proposta, a licitante deverá consignar, nos campos próprios, as informações exigidas pelo sistema, observando, para tanto, as especificações do objeto constantes deste Edital.

3.4. O campo ‘Descrição Detalhada do Objeto Ofertado’ será destinado às informações complementares da proposta, observando-se os seguintes prazos e condições:

3.4.1. Prazo de aptidão para o início da prestação dos serviços será de até 2 (dois) dias corridos, contados da assinatura do contrato.

3.5. A omissão dos prazos e condições fixados no subitem anterior implica a aceitação, por parte da licitante proponente, daqueles indicados neste edital.

3.6. A licitante deverá preencher, em campo próprio do sistema eletrônico, as declarações:

3.6.1. de condições de participação:

3.6.1.1. sobre ciência do edital;

3.6.1.2. sobre inclusão de custos para atender obrigações trabalhistas.

3.6.2. para fins de habilitação:

3.6.2.1. sobre atendimento aos requisitos de habilitação;

3.6.2.2. sobre inexistência de impedimento à habilitação;

3.6.2.3. sobre cumprimento das reservas de cargos previstas em lei e em outras normas específicas;

3.6.2.4. sobre conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

3.6.2.5. sobre ausência de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.

3.6.3. de cumprimento da legislação trabalhista:

3.6.3.1. sobre inexistência de tratamento desumano ou degradante;

3.6.3.2. sobre cumprimento às exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

3.7. A licitante que se enquadre na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte e queira se valer dos direitos de preferência previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverá declarar sua condição em campo próprio do sistema.

3.8. Uma vez certificada após o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, a declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital, sem prejuízo de outras previstas em lei.

3.9. Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta cadastrada.

3.10. As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste edital.

3.10.1. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

3.11. A apresentação da proposta implica a aceitação plena e total das condições deste edital e seus anexos.

CAPÍTULO IV – DA SESSÃO PÚBLICA

4.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste edital, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

4.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico (“chat”).

4.2.1. Diante da indisponibilidade momentânea do campo próprio do sistema eletrônico, a licitante deverá formalizar o apontamento, de imediato e exclusivamente, pelo *e-mail* licita@senado.leg.br, sob pena de preclusão da oportunidade de alegação da matéria, devendo o Pregoeiro registrar o fato no “chat” e relatar o teor das comunicações.

4.3. Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios em razão de sua própria desconexão ou diante de inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema.



SENADO FEDERAL

4.4. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

4.5. No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após comunicação expressa aos participantes no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

4.6. O Pregoeiro poderá suspender a sessão pública do certame, justificando, no “chat”, os motivos da suspensão e informando a data e o horário previstos para a reabertura da sessão.

CAPÍTULO V – DO INÍCIO DA DISPUTA E DA VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS

5.1. A fase de lances deste Pregão será processada pelo modo de disputa “aberto e fechado”, conforme procedimento estabelecido no art. 24 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

5.2. A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento, ressalvado o disposto no item 5.3.

5.3. Durante a etapa de envio de lances, tendo por fundamento o disposto nos arts. 5º, 9º e 11 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá desclassificar a proposta que possa comprometer a regularidade do certame, a dinâmica da disputa e/ou causar prejuízo à competitividade do processo licitatório, assim compreendidos:

5.3.1. proposta que apresente objeto em manifesta desconformidade com as características especificadas no edital ou que apresente elemento que possibilite a pronta identificação da licitante;

5.3.2. proposta com preços manifestamente inconsistentes ou com presunção absoluta de inexequibilidade;

5.4. Serão considerados preços manifestamente inconsistentes quando ofertado valores ou percentuais simbólicos ou irrisórios, claramente incompatíveis com os praticados pelo mercado.

5.5. Mediante despacho fundamentado registrado no sistema e acessível a todos, o Pregoeiro apresentará as razões para a prévia desclassificação da proposta, esclarecendo os motivos que ensejaram a decisão em vista do disposto no item 5.3.

CAPÍTULO VI – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. Aberta a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e do valor consignados no registro de cada lance.

6.2. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

6.3. Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

6.4. Havendo empate nominal entre as ofertas, o sistema aplicará, sucessivamente, o disposto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 e, após, se for o caso, o critério de desempate previsto no inciso I art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.4.1. Considerar-se-á circunstancialmente inviável a aplicação do critério de desempate previsto no inciso II do art. 60 da Lei nº 14.133/2021, em razão da ausência de parametrização do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br) para tanto.

6.4.2. Persistindo o empate nominal após a aplicação do item 6.4 e diante do exposto no item 6.4.1, deverá ser observado o critério previsto no inciso III do art. 60 da Lei nº 14.133/2021, conforme os procedimentos e os critérios estabelecidos no Ato da Diretoria-Geral nº 36/2023.

6.4.3. Persistindo o empate após a aplicação dos critérios referidos nos subitens anteriores, o desempate ocorrerá por meio de sorteio público a ser realizado por meio virtual, consoante instruções previamente comunicadas pelo Pregoeiro.

6.4.4. Empatadas as propostas iniciais e não havendo o envio de lances após o início da fase competitiva, aplica-se o disposto nos subitens anteriores.

6.5. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

6.5.1. A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.6. Durante a “etapa aberta” da fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir o lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

6.6.1. A possibilidade de exclusão de lance inexequível por parte do Pregoeiro não desonera a licitante da responsabilidade pelo registro da oferta, ainda que haja erro manifesto.

6.7. Para a formulação dos lances, a licitante deverá observar o intervalo mínimo de R\$ 0,01 (um centavo de real).

CAPÍTULO VII – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1. Aplicam-se à presente licitação as disposições constantes dos arts. 42 a 45 da Lei nº Complementar nº 123/2006.

7.2. Somente farão jus aos critérios de preferência estabelecidos nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, as licitantes que se enquadrem nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e do §2º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021, devendo declarar tal condição em campo próprio do sistema na oportunidade de cadastramento da proposta.

7.3. Havendo participação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte na sessão de lances nos termos do subitem anterior, serão observados, antes da declaração da licitante vencedora, os critérios de preferência estabelecidos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

7.3.1. Encerrada a fase de lances, caso a melhor proposta não tenha sido formulada por microempresa ou empresa de pequeno porte e haja proposta apresentada por alguma licitante



SENADO FEDERAL

enquadrada na condição de ME/EPP, com valor até 5% (cinco por cento) superior àquela melhor oferta, proceder-se-á da seguinte forma:

7.3.1.1. a microempresa ou empresa de pequeno porte será convocada a apresentar nova oferta que supere aquela considerada mais bem classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito de preferência, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será declarada vencedora do certame;

7.3.1.2. não sendo vencedora da fase de lances a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na condição de ME/EPP e cujas propostas estejam dentro do limite fixado no caput deste subitem, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.3.2. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem anterior, será considerada como vencedora da fase de lances a licitante que, originalmente, tenha apresentado a melhor oferta durante a disputa.

7.4. A fim de verificar a pertinência de declaração de enquadramento da licitante mais bem classificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, o Pregoeiro realizará consulta ao Portal da Transparência do Governo Federal, no endereço eletrônico <http://www.portaldatransparencia.gov.br>, para verificar se o somatório de ordens bancárias recebidas pela licitante ME/EPP, relativas ao último exercício e ao exercício corrente, até o mês anterior ao da data de abertura do certame, já seria suficiente para extrapolar o faturamento máximo previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

7.4.1. Constatado, a partir da verificação de que trata o subitem anterior, que o volume de ordens bancárias recebidas pela licitante supera o limite previsto no inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, o Pregoeiro relatará o fato em campo próprio do sistema e concederá à respectiva licitante a oportunidade de manifestação acerca da matéria, com vistas a, eventualmente, demonstrar a adequação de sua declaração de enquadramento como ME/EPP.

7.4.2. Aplica-se o disposto no subitem anterior caso seja constatado, de ofício pelo Pregoeiro ou mediante provocação de terceiro, que a licitante esteja contemplada em uma das hipóteses previstas no §4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 ou, ainda, tenha celebrado, no ano-calendário de realização da licitação, contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como ME/EPP, em atenção ao disposto no §2º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

CAPÍTULO VIII – DO JULGAMENTO

8.1. O critério de julgamento adotado será o de menor preço por grupo.

CAPÍTULO IX – DA NEGOCIAÇÃO

9.1. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, nos termos do art. 61 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas com a licitante mais bem classificada, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.1.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

9.1.2. Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação.

CAPÍTULO X – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1. O Pregoeiro solicitará à licitante vencedora o envio da proposta de preços formatada de acordo com o Anexo 8 do edital e devidamente adequada ao último lance, por meio de campo próprio do sistema.

10.1.1. Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio da proposta pelo sistema, será admitido o envio do respectivo arquivo para o e-mail licita@senado.leg.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no “chat” a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

10.1.2. O prazo para envio da proposta é de, no mínimo, 120 (cento e vinte) minutos a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

10.1.3. Para a contagem do prazo de que trata o item anterior, não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

10.1.4. Em relação aos bens a serem fornecidos, o Pregoeiro poderá solicitar a apresentação de folders, prospectos e outros documentos que contenham informações e detalhamentos acerca das especificações técnicas dos produtos e/ou equipamentos ofertados.

10.1.5. Em caso de não envio da proposta no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

10.1.6. A proposta será desclassificada quando:

10.1.6.1. contiver vícios insanáveis;

10.1.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

10.1.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação;

10.1.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e

10.1.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

10.1.7. O SENADO poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade da proposta ou exigir da licitante que ela seja demonstrada, conforme disposto no subitem 10.1.6.4 acima

10.2. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade com as especificações técnicas estabelecidas no edital e quanto aos preços unitários ofertados, que



SENADO FEDERAL

não poderão ser superiores aos valores estimados em cada um dos itens constantes no Termo de Referência (Anexo 1).

10.2.1. O Pregoeiro poderá promover diligência destinada a embasar sua decisão no que tange ao julgamento da melhor proposta, admitindo a complementação de informações e a juntada posterior de documentos complementares à proposta.

10.2.2. Havendo falhas na proposta, o Pregoeiro deverá empreender diligências para a sua correção e/ou saneamento, de modo que a desclassificação da proposta somente será cabível se os vícios porventura existentes forem insanáveis, observando-se, para tanto, o disposto no inciso III do art. 12 da Lei nº 14.133/2021.

10.2.3. Se houver indícios de inexequibilidade relativa da proposta, o Pregoeiro deverá assegurar à licitante a oportunidade de demonstração e comprovação da viabilidade financeira e econômica da oferta aplicando-se, no que couber, o art. 34 da Instrução Normativa 73/22 da SEGES/ME.

CAPÍTULO XI – DA HABILITAÇÃO

11.1. A habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica, e da documentação especificada neste edital.

11.1.1. Diante da expiração de validade dos documentos registrados no SICAF referentes aos Níveis III, IV e VI, as licitantes deverão apresentar documentação complementar a fim de suprir tais exigências, observado em relação às empresas enquadradas como ME/EPP o disposto no art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006.

11.2. Para fins de habilitação jurídica, o Pregoeiro verificará a compatibilidade entre o objeto do certame e as atividades previstas como “objeto social” no ato constitutivo das licitantes, conforme natureza da pessoa jurídica.

11.3. Além dos documentos referentes à habilitação jurídica e à regularidade fiscal, social, previdenciária e trabalhista, a licitante deverá apresentar a seguinte documentação comprobatória dos requisitos de habilitação, caso ela não esteja disponibilizada digitalmente no SICAF.

11.3.1. CAPACIDADE TÉCNICA:

11.3.1.1. Certificado de Cadastramento no Ministério do Turismo como “Empresa Organizadora de Eventos” ou “Empresa de Infraestrutura de Apoio para Eventos” de que trata os art. 21 e 22 da Lei nº. 11.771/2008.

11.3.1.2. Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando que a licitante prestou, a contento, serviço compatível com o da presente licitação.

a. Entende-se por “similar” a prestação de serviço de fornecimento, montagem e desmontagem de estandes de, no mínimo, 30 metros do item 1, 27, 53, 79 ou 105 (misto) e 30 (trinta) metros do item 2, 28, 54, 80, 106 (construído), totalizando 60

(sessenta) metros, não necessariamente com o exato detalhamento técnico constante do Anexo 2 do Edital.

b. Para comprovação do quantitativo referido na alínea anterior, será admitido o somatório de atestados.

11.3.1.3. Caso seja necessário e mediante solicitação formal do Pregoeiro, as licitantes deverão disponibilizar todas as informações e documentos que eventualmente se façam necessários à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, como cópia do contrato que deu suporte à contratação, relatórios técnicos e documentos complementares necessários à compreensão das características dos serviços executados.

11.3.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

11.3.2.1. Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei ou de regulamentação da Receita Federal do Brasil em caso de escrituração contábil digital, extraído do Livro Diário, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprove:

a. que a licitante possui patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor de sua proposta; ou alternativamente;

b. que a licitante possui todos os seguintes índices contábeis maiores que 1 (um):

b.1. Liquidez Geral (LG) = $(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$;

b.2. Solvência Geral (SG) = $(\text{Ativo Total}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$; e

b.3. Liquidez Corrente (LC) = $(\text{Ativo Circulante}) / (\text{Passivo Circulante})$.

11.3.2.2. Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

11.3.3. OUTROS DOCUMENTOS:

11.3.3.1. A licitante deverá preencher em campo próprio do sistema, sob pena de inabilitação, as declarações indicadas no subitem 3.6.2 deste edital.

11.4. Os documentos exigidos neste Capítulo que não estejam contemplados no SICAF ao tempo da consulta pela Administração, deverão ser enviados por meio do sistema, quando solicitado pelo Pregoeiro, até a conclusão da fase de habilitação.

11.4.1. O prazo para envio dos documentos de que trata o item 11.4 é de, no mínimo, 120 (cento e vinte) minutos, a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.4.2. Para a contagem do prazo de que trata o item anterior, não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.4.3. Em caso de não envio dos documentos complementares no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

11.5. A licitante se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos por ela encaminhados.

11.5.1. Havendo dúvida razoável quanto à autenticidade ou em razão de outro motivo devidamente justificado, o Pregoeiro, a qualquer momento, poderá solicitar à licitante o



SENADO FEDERAL

envio, em original ou por cópia autenticada, dos documentos remetidos nos termos do item anterior.

11.5.1.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Secretaria da Coordenação de Processamento Externo de Licitações do Senado Federal, situada na Via N2, Bloco 16, CEP 70.165-900, Brasília-DF, no prazo estipulado pelo Pregoeiro.

11.6. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 11.4, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro, a apresentação de novos documentos de habilitação para:

11.6.1. a aferição das condições de habilitação da licitante decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame, inclusive quanto à veracidade das declarações relacionadas no Capítulo III, quando presentes fundados indícios que apontem divergências quanto ao teor das informações prestadas.

11.6.1.1. em relação ao disposto no inciso IV do art. 63 da Lei nº 14.133/2021, diante de fundados indícios de descumprimento das exigências de reserva de cargos, o Pregoeiro, de forma motivada, poderá conceder prazo à licitante para a apresentação de informações e de documentação apta a demonstrar a veracidade da declaração, incluindo evidências e justificativas dos esforços empreendidos pela licitante a fim de preencher o percentual legal de vagas.

11.6.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

11.6.3. suprir a ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pela licitante;

11.6.4. suprir a ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

11.6.5. A apresentação de documentos de que trata o subitem 11.6 será realizada em observância ao disposto no item 11.7 e, findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida à licitante, implicando sua inabilitação.

11.7. Caso seja necessário, para fins de confirmação, complementação, esclarecimento ou saneamento da documentação de habilitação, ou, ainda, nas hipóteses admitidas no item 11.6, o Pregoeiro, a título de diligência, poderá solicitar à licitante o envio de documentação, por meio do campo de “anexos” do sistema.

11.7.1. Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio pelo sistema, será admitido o envio dos respectivos documentos para o *e-mail* licita@senado.leg.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no “chat” a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

11.7.2. O prazo para envio dos documentos é de, no mínimo, 120 (cento e vinte) minutos, a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo

Pregoeiro a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.7.3. Para a contagem do prazo de que trata o item anterior, não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.7.4. Em caso de não envio dos documentos de que tratam os itens 11.6 e 11.7 no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

11.8. Os documentos de habilitação deverão se referir à empresa licitante, salvo quando, comprovadamente, após a data de emissão dos respectivos documentos, haja superveniente alteração contratual ou transferência de acervo técnico.

11.8.1. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

11.8.2. Os documentos relativos à habilitação técnica e econômico-financeira poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial.

11.9. Para fins de verificação das condições de habilitação, o Pregoeiro poderá, diretamente, realizar consulta em bases de dados e/ou em sítios oficiais de órgãos e entidades cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública, constituindo as informações, os dados e/ou os documentos obtidos como meio legal de prova.

11.10. As microempresas ou empresas de pequeno porte, assim declaradas para efeito dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

11.10.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, na forma do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006;

11.10.2. A não regularização dos documentos, no prazo previsto no subitem acima, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no §5º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

11.11. O documento que não tiver prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor não será habilitante quando o intervalo entre a sua data de expedição ou de revalidação e a data de abertura da presente licitação for superior a 180 (cento e oitenta) dias corridos.

11.11.1. Excetua-se o documento que, por imposição legal, tenha prazo de vigência indeterminado.

11.12. Na fase de habilitação, caso conste do SICAF a existência de “Ocorrências Impeditivas Indiretas” em relação à primeira classificada no certame, com fundamento no art. 160 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro deverá promover diligências para o levantamento de conjunto de indícios no sentido de analisar a configuração da tentativa de fraude ou burla aos princípios estabelecidos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021 ou da configuração das hipóteses previstas no art. 5º, IV, “e”, e no art. 14 da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).



SENADO FEDERAL

11.12.1. Constituem indícios para a configuração da tentativa de fraude ou burla a confusão societária e/ou o compartilhamento de estrutura humana e física entre as pessoas jurídicas envolvidas, em especial as seguintes características:

11.12.1.1. identidade dos sócios;

11.12.1.2. atuação no mesmo ramo de atividades;

11.12.1.3. data de constituição da nova empresa posterior à data de aplicação da sanção de suspensão/impedimento ou declaração de inidoneidade;

11.12.1.4. compartilhamento ou transferência da mesma estrutura física, técnica e/ou de recursos humanos;

11.12.1.5. identidade (ou proximidade) de endereço dos estabelecimentos;

11.12.1.6. identidade de telefones, *e-mails* e demais informações de contato.

11.12.2. Diante da presença de um conjunto convergente de indícios referidos no subitem anterior, o Pregoeiro registrará, no “chat”, as ocorrências levantadas, suspenderá o certame e oportunizará à licitante o exercício do contraditório e da ampla defesa, em campo próprio do sistema, no prazo de 5 (cinco) dias, devendo a licitante apresentar todos os esclarecimentos e documentação tendentes a ilidir a suspeita da prática de comportamento ilícito.

11.12.3. Constatada a tentativa de fraudar ou burlar os efeitos da sanção aplicada a outra empresa, com esteio no §1º do art. 14 c/c art. 160 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro, ao estender à licitante os efeitos das sanções que acarretem a impossibilidade de licitar e contratar com a Administração:

11.12.3.1. inabilitará a licitante por inaptidão jurídica para assumir obrigações com a Administração;

11.12.3.2. relatará o fato à autoridade superior para a instauração de procedimento administrativo específico objetivando a apuração exauriente acerca dos fatos e a eventual responsabilização da licitante pela prática de comportamento inidôneo.

CAPÍTULO XII – DA DECLARAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA

12.1. Diante da desclassificação ou inabilitação da primeira colocada, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da que melhor atenda a este edital.

12.2. Constatado que a licitante detentora da melhor proposta atende às exigências habilitatórias fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.

CAPÍTULO XIII – DO RECURSO

13.1. Qualquer licitante poderá, no prazo de até 10 (dez) minutos do término do julgamento das propostas e após o ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

13.1.1. O registro da intenção de recurso deverá ser efetivado exclusivamente por meio do sistema, observando-se os procedimentos operacionais estabelecidos na plataforma Compras.gov.br.

13.1.2. Após a declaração final da vencedora do certame, a licitante que tenha registrado a intenção de recurso na forma do item 13.1 deverá apresentar, em momento único, as razões recursais, exclusivamente em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis.

13.1.3. Diante da apresentação das razões recursais, as demais licitantes ficam, desde logo, intimadas a apresentar as contrarrazões, também via sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, que começará a correr do término do prazo para o registro das razões recursais de que trata o item 13.1.2.

13.2. Para a formulação das razões e contrarrazões recursais, havendo solicitação nesse sentido, será assegurada às licitantes interessadas, além dos documentos constantes do sistema, vista imediata dos autos do procedimento administrativo licitatório.

13.2.1. Na análise do recurso, a Administração poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

13.3. O Pregoeiro poderá reconsiderar ou não a decisão recorrida e, em caso de não reconsideração, os autos serão encaminhados ao Diretor-Executivo de Contratações do Senado Federal para julgamento do recurso, observados os prazos previstos no §2º do art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

13.4. O provimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

CAPÍTULO XIV – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Diretor-Executivo de Contratações do Senado Federal, quando houver recurso, e pela Diretora-Geral do Senado Federal nos demais casos.

14.2. A homologação deste Pregão compete à Diretora-Geral do Senado Federal.

14.3. O objeto deste Pregão será adjudicado por grupo à vencedora do certame.

CAPÍTULO XV – DA ASSINATURA DO CONTRATO

15.1. Depois de homologado o resultado deste Pregão, a licitante vencedora será convocada para assinar o contrato, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

15.1.1. O prazo de convocação de que trata o item 15.1 poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da licitante vencedora durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.1.2. Será permitida a assinatura eletrônica do contrato, mediante uso da certificação digital ICP Brasil, caso o representante legal da licitante a possua, no mesmo prazo indicado no item 15.1.

15.1.3. O SENADO poderá enviar o contrato para assinatura da licitante, que deverá devolvê-lo assinado no prazo previsto no item 15.1.

15.1.4. Caso a licitante vencedora convocada não realize a assinatura do contrato no prazo estabelecido no item 15.1, será facultado à Administração, através do Pregoeiro, convocar



SENADO FEDERAL

os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, observando-se o disposto nos §§2º e 4º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021.

15.2. Por ocasião da assinatura do contrato, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se a licitante vencedora mantém as condições de habilitação e, ainda, se atende ao disposto no §4º do art. 91 da Lei nº 14.133/2021 e nos arts. 6º e 6º-A da Lei nº 10.522/2002.

15.2.1. Nos termos do art. 6º-A da Lei nº 10.522/2002, a existência de registro positivo no CADIN (Cadastro Informativo dos Créditos Não Quitados de Órgãos e Entidades Federais) em nome da licitante adjudicatária constitui fator impeditivo para a sua contratação, observado o disposto no item 15.2.3.

15.2.2. Em atenção ao que determina o art. 6º da Lei nº 10.522/2002, anteriormente à celebração do contrato, o Senado Federal realizará consulta ao CADIN para verificar se a licitante adjudicatária possui débitos ativos com a Administração Pública Federal.

15.2.3. Havendo registro positivo no CADIN, quando da convocação para assinatura do contrato, a empresa vencedora será notificada a promover e a comprovar a regularização da situação de inadimplência no prazo previsto no item 15.1, sob pena de decair seu direito à contratação do objeto.

15.2.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério do SENADO, desde que haja solicitação da licitante devidamente justificada e apresentada antes do transcurso do prazo informado no item 15.2.3.

15.2.5. Não havendo a comprovação de regularização da situação junto ao CADIN dentro do prazo, incluindo a eventual prorrogação de que trata o item 15.2.4, decairá para a licitante vencedora o direito à contratação do objeto da licitação, sendo facultado ao SENADO convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar o procedimento licitatório.

CAPÍTULO XVI – DAS PENALIDADES

16.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato no prazo estabelecido no item 15.1 caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo das outras sanções previstas em lei e no instrumento convocatório.

16.2. As licitantes subsequentes, na hipótese de aceitarem a convocação prevista no subitem 15.1.4, e, posteriormente, recusarem-se a assinar o contrato, ficarão também sujeitas às sanções referidas no item 16.1.

16.3. Caso a licitante e/ou contratada, por ação ou omissão, venha a praticar alguma das condutas infracionais previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, observado o devido processo administrativo sancionatório e as disposições do Ato da Diretoria-Geral nº 15, de 9 de junho de 2022, ficará sujeita às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

16.4. Sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus anexos, os atos lesivos à Administração Pública previstos no inciso IV, do art. 5º, da Lei nº 12.846/2013, sujeitarão os infratores às penalidades previstas na referida lei.

16.5. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções administrativas assegurar-se-á o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CAPÍTULO XVII – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

17.1. Até às 17h (horário de Brasília/DF) do terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico licita@senado.leg.br.

17.2. Compete ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação.

17.2.1. A impugnação não enseja efeito suspensivo automático, devendo a Administração respondê-la em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data prevista para a abertura do certame.

17.3. Acolhida a impugnação contra este edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

17.4. Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados ao Pregoeiro até às 17h (horário de Brasília/DF) do terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico licita@senado.leg.br.

17.4.1. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, prestará os esclarecimentos solicitados em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data prevista para a abertura do certame.

17.5. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas, em campo próprio, na plataforma Compras.gov.br.

CAPÍTULO XVIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. O encaminhamento de proposta por meio do sistema eletrônico implica aceitação plena e irrestrita das condições e termos que regem o presente Pregão Eletrônico por parte da licitante.

18.2. Integram este edital os seguintes anexos:

Anexo 1 – Termo de Referência;

Anexo 2 – Especificações Técnicas;

Anexo 3 – Relação dos locais dos prováveis eventos;

Anexo 4 – Detalhamento em fotos dos Itens;

Anexo 5 – Modelo de Ordem de Serviço;

Anexo 6 – *Layouts* previamente aprovados pelo Senado Federal;

Anexo 7 – Minuta do Contrato; e

Anexo 8 – Modelo de Apresentação de Proposta.

18.3. Os atos normativos do Senado Federal referenciados neste edital podem ser consultados no sítio eletrônico <https://www12.senado.leg.br/transparencia/leg/legislacao-relacionada>.

18.4. É facultado ao Pregoeiro, em qualquer fase do pregão, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo desta licitação, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

18.5. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica,



SENADO FEDERAL

mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

18.6. As decisões do Pregoeiro durante os procedimentos do pregão serão fundamentadas e registradas no sistema com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

18.7. A aplicação dos normativos expedidos pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia limitar-se-á aos aspectos operacionais inerentes à parametrização do Sistema Eletrônico Compras.gov.br, prevalecendo os normativos regulamentares do Senado Federal no tocante à disciplina da fase preparatória da contratação, da atuação do Pregoeiro, prazos e procedimentos atinentes ao envio de documentação pelas licitantes, diligências e saneamento de falhas, aplicação de sanções e procedimentos posteriores à homologação do certame.

18.8. Os casos omissos e as dúvidas suscitadas em qualquer fase do presente Pregão serão resolvidos pelo Pregoeiro.

CAPÍTULO XIX – DO FORO

19.1. Para dirimir qualquer controvérsia decorrente da realização do presente Pregão que não possa ser resolvida administrativamente, fica definido o foro da Justiça Federal, na cidade de Brasília, Seção Judiciária Federal do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro.

Brasília, 27 de agosto de 2025.

FELIPE GUIMARÃES CÔRTEZ
Pregoeiro

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025****(Processo nº 00200.021706/2024-34)****ANEXO 1****TERMO DE REFERÊNCIA**

OBJETO	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de soluções em stands e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda.					
ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	Conforme Anexos 2 a 6 do edital.					
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	Programa de Trabalho: 167458. Natureza da Despesa: 339039.					
FISCALIZAÇÃO	Conforme Cláusula Décima Primeira da minuta de contrato (Anexo 7).					
CATSER	24376 (para todos os itens).					
JUSTIFICATIVA	A presente contratação visa atender às necessidades do Senado Federal na participação em eventos literários, feiras e bienais do livro a serem realizadas no país.					
ADJUDICAÇÃO	Menor Preço por Grupo.					
PREÇO(S) ESTIMADO(S) E QUANTIDADE(S)	GRUPO 1 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUL DO BRASIL					
	Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
					Unitário	Total
	1	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²	1.458,33	174.999,60
	2	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²	1.616,66	193.999,20
	3	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²	833,33	33.333,20
	4	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²	833,33	49.999,80
	5	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²	175,00	21.000,00
	6	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	63	diária	10,00	630,00
	7	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	48	diária	125,00	6.000,00
	8	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	48	diária	155,00	7.440,00
	9	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	32	diária	95,00	3.040,00



SENADO FEDERAL

	10	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária	270,00	5.940,00	
	11	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	diária	110,00	7.260,00	
	12	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	132	m² por dia	390,00	51.480,00	
	13	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	33	diária	14,96	493,68	
	14	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	66	diária	9,65	636,90	
	15	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	22	diária	45,00	990,00	
	16	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	22	diária	250,00	5.500,00	
	17	PUFF (MOBILIÁRIO)	715	diária	24,44	17.474,60	
	18	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	66	diária	49,25	3.250,50	
	19	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	55	diária	174,50	9.597,50	
	20	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	33	diária	230,00	7.590,00	
	21	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	99	diária	18,75	1.856,25	
	22	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	33	diária	22,50	742,50	
	23	UNIFILA (ACESSÓRIO)	270	diária	29,50	7.965,00	
	24	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	33	diária	22,58	745,14	
	25	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso	300,00	6.000,00	
	26	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	33	diária	308,00	10.164,00	
	TOTAL ESTIMADO GRUPO 1					628.127,87	
	GRUPO 2 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUDESTE DO BRASIL						
	Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade	Unidade	Preço Estimado (R\$)		
					Unitário	Total	
	27	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²	1.458,33	174.999,60	
	28	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²	1.616,66	193.999,20	
	29	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²	833,33	33.333,20	
	30	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²	833,33	49.999,80	
	31	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²	175,00	21.000,00	
32	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária	10,00	450,00		
33	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	125,00	4.125,00		
34	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	155,00	5.115,00		
35	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária	95,00	2.090,00		
36	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	270,00	2.970,00		

	37	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	110,00	1.210,00
	38	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia	390,00	25.740,00
	39	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária	14,96	329,12
	40	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária	9,65	424,60
	41	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária	45,00	675,00
	42	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária	250,00	3.750,00
	43	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária	24,44	10.753,60
	44	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária	49,25	2.167,00
	45	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária	174,50	5.758,50
	46	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária	230,00	5.060,00
	47	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária	18,75	1.237,50
	48	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária	22,50	495,00
	49	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária	29,50	5.310,00
	50	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária	22,58	496,76
	51	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso	300,00	6.000,00
	52	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária	308,00	6.776,00
	TOTAL ESTIMADO GRUPO 2				564.264,88	
	GRUPO 3 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO CENTRO-OESTE DO BRASIL					
	Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
					Unitário	Total
	53	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²	1.458,33	174.999,60
	54	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²	1.616,66	193.999,20
	55	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²	833,33	33.333,20
	56	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²	833,33	49.999,80
	57	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²	175,00	21.000,00
	58	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária	10,00	450,00
	59	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	125,00	4.125,00
	60	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	155,00	5.115,00
	61	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária	95,00	2.090,00
	62	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	270,00	2.970,00
	63	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	110,00	1.210,00
	64	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia	390,00	25.740,00
	65	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária	14,96	329,12
	66	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária	9,65	424,60
	67	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária	45,00	675,00



SENADO FEDERAL

	68	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária	250,00	3.750,00
	69	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária	24,44	10.753,60
	70	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária	49,25	2.167,00
	71	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária	174,50	5.758,50
	72	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária	230,00	5.060,00
	73	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária	18,75	1.237,50
	74	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária	22,50	495,00
	75	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária	29,50	5.310,00
	76	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária	22,58	496,76
	77	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso	300,00	6.000,00
	78	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária	308,00	6.776,00
	TOTAL ESTIMADO GRUPO 3				564.264,88	
	GRUPO 4 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO NORDESTE DO BRASIL					
	Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
					Unitário	Total
	79	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²	1.458,33	174.999,60
	80	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²	1.616,66	193.999,20
	81	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²	833,33	33.333,20
	82	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²	833,33	49.999,80
	83	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²	175,00	21.000,00
	84	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária	10,00	450,00
	85	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	125,00	4.125,00
	86	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	155,00	5.115,00
	87	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária	95,00	2.090,00
	88	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	270,00	2.970,00
	89	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	110,00	1.210,00
	90	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia	390,00	25.740,00
	91	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária	14,96	329,12
	92	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária	9,65	424,60
	93	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária	45,00	675,00
	94	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária	250,00	3.750,00

	95	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária	24,44	10.753,60
	96	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária	49,25	2.167,00
	97	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária	174,50	5.758,50
	98	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária	230,00	5.060,00
	99	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária	18,75	1.237,50
	100	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária	22,50	495,00
	101	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária	29,50	5.310,00
	102	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária	22,58	496,76
	103	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso	300,00	6.000,00
	104	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária	308,00	6.776,00
	TOTAL ESTIMADO GRUPO 4				564.264,88	
	GRUPO 5 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO NORTE DO BRASIL					
	Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
					Unitário	Total
	105	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²	1.458,33	174.999,60
	106	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²	1.616,66	193.999,20
	107	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²	833,33	33.333,20
	108	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²	833,33	49.999,80
	109	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²	175,00	21.000,00
	110	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária	10,00	450,00
	111	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	125,00	4.125,00
	112	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária	155,00	5.115,00
	113	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária	95,00	2.090,00
	114	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	270,00	2.970,00
	115	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária	110,00	1.210,00
	116	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia	390,00	25.740,00
	117	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária	14,96	329,12
	118	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária	9,65	424,60
	119	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária	45,00	675,00
	120	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária	250,00	3.750,00
121	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária	24,44	10.753,60	
122	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária	49,25	2.167,00	
123	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária	174,50	5.758,50	
124	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária	230,00	5.060,00	
125	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária	18,75	1.237,50	
126	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária	22,50	495,00	
127	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária	29,50	5.310,00	



SENADO FEDERAL

	128	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária	22,58	496,76
	129	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso	300,00	6.000,00
	130	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária	308,00	6.776,00
	TOTAL ESTIMADO GRUPO 5				564.264,88	
	TOTAL GERAL ESTIMADO				2.885.187,39	
	Obs.: Em que pese constar do sistema Compras.gov.br unidade distinta, para fins de formulação da proposta deverão ser consideradas as unidades de medida informadas na tabela acima, nos termos do item 1.1.1 deste edital.					
VIGÊNCIA DO CONTRATO	Conforme Cláusula Décima Quarta da minuta de contrato (Anexo 7).					
FORMA DE PAGAMENTO	Conforme Cláusula Sexta da minuta de contrato (Anexo 7).					
LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	A prestação dos serviços referentes aos itens objetos do contrato decorrente do edital ocorrerá nos locais indicados pelo gestor do ajuste, de acordo com a demanda de participação do Senado Federal nos eventos institucionais, feiras e bienais do livro a serem realizadas em nível nacional, em conformidade com as especificações e detalhamentos constante na ordem de serviço e no Anexo 3 do edital, que contém uma lista exemplificativa, não vinculativa, dos locais e duração de prováveis eventos.					

Brasília, 27 de agosto de 2025.

FELIPE GUIMARÃES CÔRTEZ
Pregoeiro

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 2

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

GRUPO 1 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUL DO BRASIL

1	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO Realização e disponibilização de estande para eventos literários de até 120 m², incluindo: - Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm) , em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B.	Metro quadrado	120
2	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 – CONSTRUÍDO Realização e disponibilização de estande para eventos literários entre 40 e 120 m², incluindo: - Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído , incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1. B.	Metro quadrado	120



SENADO FEDERAL

ITENS DE ACIONAMENTO SUBJACENTE E OPCIONAL:			
ESPAÇOS CONJUGADOS, ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS (acionamento opcional) que, por serem itens adicionais, seu valor é somado ao dos itens 1 e 2 e não permitem execução isolada)			
3	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO</p> <p>Área projeto para finalidades expositivas e interativas, destinados ao acesso e à interação do público e a exposições, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- A área, caso solicitada, fará parte integrante do estande e utilizará até 25% do seu espaço total, devendo ser projetado e executado adequando-se ao perímetro e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande,- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir cenografia, ornamentação e comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u>- Nessas áreas, poderá haver elementos construídos como paredes, nichos, balcões, prateleiras com fechamento e portas em vidros externos na cor transparente para exposição de materiais, painéis/totens para recebimento de comunicação visual de teor expositivo, telas interativas ou outros mobiliários expositivos, conforme projeto, inclusive com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 6 a 26.- Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.	Metro quadrado	40
4	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS</p> <p>Espaço projetado para acomodação de público, destinada a eventos, palestras, apresentações, workshops, reuniões, recepção de autoridades e autógrafos, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">-O espaço, caso solicitado, fará parte integrante do estande e utilizará até 50% do espaço total do estande, devendo ser	Metro quadrado	60

	<p>projetado e executado adequando-se a área e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante. - <u>Deverá incluir mobiliários, equipamentos, cenografia, ornamentação, paisagismo, pontos elétricos e iluminação, comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u> - O espaço, caso tenha finalidade de sala, poderá ser fechado com vidros ou não, a depender da utilizada e direcionamento dado pelo Senado Federal na elaboração do projeto arquitetônico. Se fechado, o espaço terá climatização específica, contendo uma unidade de ar-condicionado com, pelo menos, 8.000 BTUS a cada 10m² (dez metros quadrados), tipo split, conforme regras da organizadora. Ademais, terá porta de correr ou pivotante (em caso de espaço fechado), conforme adequação de cada projeto, em vidro temperado de chapa única ou outro material compatível com a construção e identidade visual do estande, conforme projeto aprovado, com fechadura e chaves. - Poderá conter, conforme necessidade e a critério do Senado Federal, a inclusão de pequeno palco com piso elevado em relação ao restante do estande e estrutura audiovisual integrada, devidamente acabado, com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 6 a 26, além de arquibancada para até 20 pessoas. - A arquibancada deverá ter, no mínimo, 40 cm de profundidade, com demais dimensões adequadas a cada projeto. A quantidade de degraus e o tamanho serão definidos no projeto arquitetônico adotado, limitado a 4 níveis, e projetado de forma a sustentar com segurança pessoas sentadas e em pé em sua estrutura, conforme normas de segurança e legislação vigente. A arquibancada poderá ser subtraída do projeto caso a programação a ser realizada pelo Senado esteja mais adequada para um espaço aberto. <p>O espaço poderá conter, também, conforme necessidade do Senado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 mesa de vidro com 6 cadeiras sem braço e assento revestido, ambas com estrutura metálica ou madeira. - Logo em letra-caixa 3D em PVC expandido ou similar, com pintura automotiva, conforme projeto aprovado, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), com iluminação traseira em L e com arte a ser fornecida pelo contratante, para alocação na parede da sala. 		
--	---	--	--



SENADO FEDERAL

5	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO</p> <p>Locação, instalação e manutenção operacional de cobertura construída integrada a estandes externos, com aplicação de comunicação visual.</p> <p>-A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande.</p> <p>-A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande.</p>	Metro quadrado	120
6	<p>VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação de ventilador de coluna, mínimo 3 pás de 50 cm e regulador de altura.</p>	Diária	63
7	<p>SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 50 a 60 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>- Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	48
8	<p>SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 80 a 90 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K</p>	Diária	48

	<p>e saída de som RCA ou similar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto. - Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão. 		
9	<p>SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de sistema de som contendo, no mínimo, uma caixa ativa de 12 polegadas com pedestal, mesa de som com 6 entradas, no mínimo (RCA, P10, XLR e USB); (3) três microfones sem fio, 2(dois) de lapela e (3) três pedestais.</p> <ul style="list-style-type: none"> - O sistema de som poderá ser interligado com as TVs dos estandes (equipamento tipo 2 e equipamento tipo 3), conforme necessidade da contratante, cabendo ao contratado promover técnico para a instalação e manutenção durante todo o evento, em seu horário de funcionamento. 	Diária	32
10	<p>TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de totem interativo <i>touchscreen multitouch</i> LED de 40" a 60" (polegadas), com entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar, com webcam, fone, conexão <i>wi-fi</i> e ethernet, com computador integrado (configuração mínima: Core I3, 8gb de RAM, SSD 128Gb e Windows 10).</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p>	Diária	22
11	<p>PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de projetor multimídia, tipo Datashow, com, no mínimo, 3000 ANSI lúmens, resolução Full HD e taxa de contraste 2000:1. Incluso: cabos adaptadores, controle remoto, ponteiro laser.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deverá ser instalado com tela de projeção de 150 polegadas, retrátil, com tripé, suporte, balcão ou mesa, preferencialmente integrado ao projeto do estande, preferencialmente embutido. 	Diária	66



SENADO FEDERAL

12	<p>PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <ul style="list-style-type: none">- Compreende o fornecimento e instalação integrada ao estande de módulos de painéis de LED indoor ou outdoor, conforme necessidade, de baixa refletância, para uso em ambientes iluminados; com pixel pitch máximo de P2.5, garantindo alta resolução; brilho mínimo de 600 nits; funcionamento silencioso, sem ventiladores; em diversos modelos e formatos a serem definidos conforme o projeto do estande, com cobrança por metro quadrado instalado.- Devem estar inclusos todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários pleno funcionamento, incluindo teste de funcionamento, contendo análise elétrica e estrutural, software de gerenciamento de exibição e PIP e até 6 intervenções técnicas para trocar o conteúdo dos vídeos ao longo do evento, além de todas as visitas técnicas que forem necessárias para garantir a manutenção do pleno funcionamento.- Os painéis deverão ser agrupados e conectados a um controlador, que deverá ser configurado pela contratada para receber uma fonte de vídeo (notebook) com arquivo de vídeo a ser disponibilizado pela contratante.- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.	Metro quadrado (por dia de evento)	132
13	<p>CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira sem braço, com estrutura metálica ou madeira (ou material similar) e assento revestido nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	33
14	<p>CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira plástica, sem braço, com pés em metal ou madeira, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	66
15	<p>MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de mesa redonda com tampo de vidro ou madeira (1 metro de diâmetro), base em metal ou madeira, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	22

16	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO) Locação de mesa retangular de madeira ou vidro, com comprimento de entre 1,5 e 2,5 m, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	22
17	PUFF (MOBILIÁRIO) Locação de <i>Puffs</i> , mínimo 40 x 40 cm, revestido em corino ou similar, com cor e formato (quadrado, hexagonal, octogonal, redondo) a ser definida pelo contratante em cada projeto.	Diária	715
18	POLTRONA (MOBILIÁRIO) Locação de poltrona giratória, reclinável, com base em aço inox e revestimento em couro ou similar.	Diária	66
	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO) Disponibilização de uma estrutura em metal (alumínio anodizado fosco ou equivalente) ou madeira, porta de correr, depósito com fechadura, Iluminação interna e prateleiras. Tamanhos variados aproximados: - Tamanho 1 - Largura:1 m/Profundidade: 0,50 m/Altura: 1,80 m (3 níveis de prateleira) - Tamanho 2 - L: 1 m / P: 0,5 m / A: 1m (2 níveis de prateleira e tampo de vidro) - Tamanho 3 - L: 0,5 m/ P:0,5 m / A: 1,8 m (3 níveis de prateleira) Deve ser compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.	Diária	55
20	SOFÁ (MOBILIÁRIO) Locação de sofá revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para até três lugares, conforme necessidade da contratada, com manta acrílica, acabamento em couro sintético ou poliéster, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos ou costuras se desfazendo.	Diária	33
21	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO) Locação de suporte/totem de chão para tablet até 13 polegadas, com tranca e chave de segurança antifurto, tipo pivotante (horizontal e/ou vertical).	Diária	99
22	FLIP CHART (ACESSÓRIO) Locação de Cavalete Flip Chart, em madeira, com prendedor de blocos em madeira, devidamente abastecido com 50 folhas de papel (tamanho condizente com a área útil do item), Medida aproximada da área útil de 60x90 cm e altura de 1,70 cm.	Diária	33



SENADO FEDERAL

23	UNIFILA (ACESSÓRIO) Locação de pedestal organizador de fila em inox, preto ou cromado, altura aproximada de 1m, com fita retrátil de nylon preta ou azul, com 5 cm de largura e 2,00 m de comprimento, e sistema de auto encaixe para recepção de fita (tipo unifila).	Diária	270
24	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO) Suporte para mini cesta de compras, incluindo a disponibilização de, no mínimo, 15 cestas com alças, em cor a definir.	Diária	33
25	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO) Compreende a produção de elementos de comunicação incluindo impressão, recorte e aplicação de lonas e adesivos no estande ou em outros suportes para decoração e sua afixação no estande, englobando os seguintes subprodutos: <ul style="list-style-type: none">- Serviço de impressão e aplicação de adesivos em vinil adesivo fosco, em policromia, com arte a ser oferecida pelo contratante.- Impressão, aplicação e recorte de adesivos em suporte de poliestireno ou outros similares, com arte e formato a definir, e posterior instalação no estande.- Produção de banner, com Impressão colorida em lona vinílica, e acabamento com bastão, cordão e ponteira- Produção de placas em PVC expandido (ou equivalente) com impressão colorida e aplicação de adesivo, corte personalizado, e espessuras entre 10 e 20 mm, salvo imperiosa necessidade técnica. A fixação e montagem desses elementos decorativos no estande deverá ser realizada pela contratada. Este item somente deve atender à produção sob demanda de cenografia e comunicação visual para os itens 1 e 2, ou peças de comunicação adicionais.	Metro quadrado impresso	20
26	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO) Fornecimento diário de infraestrutura de rede com e sem fio (Cabo e Wi-Fi) integrado ao estande com ponto de internet, incluindo provedor, instalação e cabeamento, para uso de até 40 pessoas simultaneamente. Fornecimento deverá ocorrer em conformidade com as normas da organizadora. Link com mínimo de 100 Mbps de download e 50 Mbps de upload, ou conforme	Diária	33

	<p>restrições da fornecedora oficial do evento.</p> <p>O fornecimento de internet deverá cabearado, conforme fornecedores autorizados pela organizadora do evento, inteiramente às custas da CONTRATADA. A internet via cabo compreende a disponibilização, também, de modems, roteadores, e qualquer outro aparelho necessário para perfeita disponibilidade do serviço, com conexão estável e manutenção do serviço ao longo de todo o evento.</p> <p>Caso não seja possível tecnicamente o fornecimento de internet via cabo, deverão ser disponibilizados, no mínimo, dois modems com as especificações supramencionadas, de operadoras de telefonia diferentes, ao longo de todo o evento.</p>		
--	---	--	--

GRUPO 2– ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUDESTE DO BRASIL			
27	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários de até 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm), em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B.</p>	Metro quadrado	120
28	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários entre 40 e 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído, incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1. B.</p>	Metro quadrado	120
ITENS DE ACIONAMENTO SUBJACENTE E OPCIONAL:			
ESPAÇOS CONJUGADOS, ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS (acionamento opcional) que, por serem itens adicionais, seu valor é somado ao dos itens 27 e 28 e não permitem execução isolada)			
29	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE	Metro	40



SENADO FEDERAL

	<p>EXPOSIÇÃO</p> <p>Área projeto para finalidades expositivas e interativas, destinados ao acesso e à interação do público e a exposições, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- A área, caso solicitada, fará parte integrante do estande e utilizará até 25% do seu espaço total, devendo ser projetado e executado adequando-se ao perímetro e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande,- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir cenografia, ornamentação e comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u>- Nessas áreas, poderá haver elementos construídos como paredes, nichos, balcões, prateleiras com fechamento e portas em vidros externos na cor transparente para exposição de materiais, painéis/totens para recebimento de comunicação visual de teor expositivo, telas interativas ou outros mobiliários expositivos, conforme projeto, inclusive com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 32 a 52.- Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.	quadrado	
30	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS</p> <p>Espaço projetado para acomodação de público, destinada a eventos, palestras, apresentações, workshops, reuniões, recepção de autoridades e autógrafos, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- O espaço, caso solicitado, fará parte integrante do estande e utilizará até 50% do espaço total do estande, devendo ser projetado e executado adequando-se a área e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande.- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.	Metro quadrado	60

	<p>- Deverá incluir mobiliários, equipamentos, cenografia, ornamentação, paisagismo, pontos elétricos e iluminação, comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</p> <p>- O espaço, caso tenha finalidade de sala, poderá ser fechado com vidros ou não, a depender da utilizada e direcionamento dado pelo Senado Federal na elaboração do projeto arquitetônico. Se fechado, o espaço terá climatização específica, contendo uma unidade de ar-condicionado com, pelo menos, 8.000 BTUS a cada 10m² (dez metros quadrados), tipo split, conforme regras da organizadora. Ademais, terá porta de correr ou pivotante (em caso de espaço fechado), conforme adequação de cada projeto, em vidro temperado de chapa única ou outro material compatível com a construção e identidade visual do estande, conforme projeto aprovado, com fechadura e chaves.</p> <p>- Poderá conter, conforme necessidade e a critério do Senado Federal, a inclusão de pequeno palco com piso elevado em relação ao restante do estande e estrutura audiovisual integrada, devidamente acabado, com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 32 a 52, além de arquibancada para até 20 pessoas.</p> <p>- A arquibancada deverá ter, no mínimo, 40 cm de profundidade, com demais dimensões adequadas a cada projeto. A quantidade de degraus e o tamanho serão definidos no projeto arquitetônico adotado, limitado a 4 níveis, e projetado de forma a sustentar com segurança pessoas sentadas e em pé em sua estrutura, conforme normas de segurança e legislação vigente. A arquibancada poderá ser subtraída do projeto caso a programação a ser realizada pelo Senado esteja mais adequada para um espaço aberto.</p> <p>O espaço poderá conter, também, conforme necessidade do Senado:</p> <p>- 01 mesa de vidro com 6 cadeiras sem braço e assento revestido, ambas com estrutura metálica ou madeira.</p> <p>- Logo em letra-caixa 3D em PVC expandido ou similar, com pintura automotiva, conforme projeto aprovado, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), com iluminação traseira em L e com arte a ser fornecida pelo contratante, para alocação na parede da sala.</p>		
31	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO</p> <p>Locação, instalação e manutenção operacional de cobertura construída integrada a estandes externos, com aplicação de comunicação visual.</p> <p>- A cobertura deve ser confeccionada em estrutura metálica tipo <i>boxtruss</i> ou equivalente, e acabamento em material compatível com o respectivo tipo de estande, com telhas metálicas em aço galvanizado ou aço galvalume e demais estruturas necessárias ao</p>	Metro quadrado	120



SENADO FEDERAL

	<p>escoamento de água (calhas etc.), garantindo proteção do estande contra intempéries. Caso não seja tecnicamente viável o uso de calhas, poderá ser admitido o uso de tendas em lona que deverão ser ocultadas pela fachada, ou conforme necessidade do projeto e regras da organizadora.</p> <p>- A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande.</p>		
32	<p>VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação de ventilador de coluna, mínimo 3 pás de 50 cm e regulador de altura.</p>	Diária	45
33	<p>SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 50 a 60 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>- Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	33
34	<p>SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 80 a 90 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	33

35	<p>SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de sistema de som contendo, no mínimo, uma caixa ativa de 12 polegadas com pedestal, mesa de som com 6 entradas, no mínimo (RCA, P10, XLR e USB); (3) três microfones sem fio, 2(dois) de lapela e (3) três pedestais.</p> <p>- O sistema de som poderá ser interligado com as TVs dos estandes (equipamento tipo 2 e equipamento tipo 3), conforme necessidade da contratante, cabendo ao contratado promover técnico para a instalação e manutenção durante todo o evento, em seu horário de funcionamento.</p>	Diária	22
36	<p>TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de totem interativo <i>touchscreen multitouch</i> LED de 40" a 60" (polegadas), com entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar, com webcam, fone, conexão <i>wi-fi</i> e ethernet, com computador integrado (configuração mínima: Core I3, 8gb de RAM, SSD 128Gb e Windows 10).</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p>	Diária	11
37	<p>PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de projetor multimídia, tipo Datashow, com, no mínimo, 3000 ANSI lúmens, resolução Full HD e taxa de contraste 2000:1. Incluso: cabos adaptadores, controle remoto, ponteiro laser.</p> <p>- Deverá ser instalado com tela de projeção de 150 polegadas, retrátil, com tripé, suporte, balcão ou mesa, preferencialmente integrado ao projeto do estande, preferencialmente embutido.</p>	Diária	11



SENADO FEDERAL

	<p>PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <ul style="list-style-type: none">- Compreende o fornecimento e instalação integrada ao estande de módulos de painéis de LED indoor ou outdoor, conforme necessidade, de baixa refletância, para uso em ambientes iluminados; com pixel pitch máximo de P2.5, garantindo alta resolução; brilho mínimo de 600 nits; funcionamento silencioso, sem ventiladores; em diversos modelos e formatos a serem definidos conforme o projeto do estande, com cobrança por metro quadrado instalado.- Devem estar inclusos todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários ao pleno funcionamento, incluindo teste de funcionamento, contendo análise elétrica e estrutural, software de gerenciamento de exibição e PIP e até 6 intervenções técnicas para trocar o conteúdo dos vídeos ao longo do evento, além de todas as visitas técnicas que forem necessárias para garantir a manutenção do pleno funcionamento.- Os painéis deverão ser agrupados e conectados a um controlador, que deverá ser configurado pela contratada para receber uma fonte de vídeo (notebook) com arquivo de vídeo a ser disponibilizado pela contratante.- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão	Metro quadrado (por dia de evento)	66
39	<p>CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira sem braço, com estrutura metálica ou madeira (ou material similar) e assento revestido nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	22
40	<p>CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira plástica, sem braço, com pés em metal ou madeira, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	44
41	<p>MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de mesa redonda com tampo de vidro ou madeira (1 metro de diâmetro), base em metal ou madeira, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	15

42	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO) Locação de mesa retangular de madeira ou vidro, com comprimento de entre 1,5 e 2,5 m, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	15
43	PUFF (MOBILIÁRIO) Locação de <i>Puffs</i> , mínimo 40 x 40 cm, revestido em corino ou similar, com cor e formato (quadrado, hexagonal, octogonal, redondo) a ser definida pelo contratante em cada projeto.	Diária	440
44	POLTRONA (MOBILIÁRIO) Locação de poltrona giratória, reclinável, com base em aço inox e revestimento em couro ou similar.	Diária	44
45	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO) Disponibilização de uma estrutura em metal (alumínio anodizado fosco ou equivalente) ou madeira, porta de correr, depósito com fechadura, Iluminação interna e prateleiras. Tamanhos variados aproximados: - Tamanho 1 - Largura: 1m/Profundidade: 0,50 m/Altura: 1,80 m (3 níveis de prateleira) - Tamanho 2 - L: 1 m / P: 0,5 m / A: 1 m (2 níveis de prateleira e tampo de vidro) - Tamanho 3 - L: 0,5m/ P:0,5 m / A: 1,8 m (3 níveis de prateleira) Deve ser compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.	Diária	33
46	SOFÁ (MOBILIÁRIO) Locação de sofá revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para até três lugares, conforme necessidade da contratada, com manta acrílica, acabamento em couro sintético ou poliéster, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos ou costuras se desfazendo.	Diária	22
47	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO) Locação de suporte/totem de chão para tablet até 13 polegadas, com tranca e chave de segurança antifurto, tipo pivotante (horizontal e/ou vertical).	Diária	66
48	FLIP CHART (ACESSÓRIO) Locação de Cavalete Flip Chart, em madeira, com prendedor de blocos em madeira, devidamente abastecido com 50 folhas de papel (tamanho condizente com a área útil do item), Medida aproximada da área útil de 60x90 cm e altura de 1,70 cm.	Diária	22



SENADO FEDERAL

49	UNIFILA (ACESSÓRIO) Locação de pedestal organizador de fila em inox, preto ou cromado, altura aproximada de 1 m, com fita retrátil de nylon preta ou azul, com 5 cm de largura e 2,00 m de comprimento, e sistema de auto encaixe para recepção de fita (tipo unifila)	Diária	180
50	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO) Suporte para mini cesta de compras, incluindo a disponibilização de, no mínimo, 15 cestas com alças, em cor a definir.	Diária	22
51	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO) Compreende a produção de elementos de comunicação incluindo impressão, recorte e aplicação de lonas e adesivos no estande ou em outros suportes para decoração e sua afixação no estande, englobando os seguintes subprodutos: <ul style="list-style-type: none">- Serviço de impressão e aplicação de adesivos em vinil adesivo fosco, em policromia, com arte a ser oferecida pelo contratante.- Impressão, aplicação e recorte de adesivos em suporte de poliestireno ou outros similares, com arte e formato a definir, e posterior instalação no estande.- Produção de banner, com Impressão colorida em lona vinílica, e acabamento com bastão, cordão e ponteira- Produção de placas em PVC expandido (ou equivalente) com impressão colorida e aplicação de adesivo, corte personalizado, e espessuras entre 10 e 20 mm, salvo imperiosa necessidade técnica. A fixação e montagem desses elementos decorativos no estande deverá ser realizada pela contratada. Este item somente deve atender à produção sob demanda de cenografia e comunicação visual para os itens 27 e 28, ou peças de comunicação adicionais.	Metro quadrado impresso	20
52	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO) Fornecimento diário de infraestrutura de rede com e sem fio (Cabo e Wi-Fi) integrado ao estande com ponto de internet, incluindo provedor, instalação e cabeamento, para uso de até 40 pessoas simultaneamente. Fornecimento deverá ocorrer em conformidade com as normas da organizadora. Link com mínimo de 100 Mbps de download e 50 Mbps de upload, ou conforme	Diária	22

	<p>restrições da fornecedora oficial do evento.</p> <p>O fornecimento de internet deverá cabear, conforme fornecedores autorizados pela organizadora do evento, inteiramente às custas da CONTRATADA. A internet via cabo compreende a disponibilização, também, de modems, roteadores, e qualquer outro aparelho necessário para perfeita disponibilidade do serviço, com conexão estável e manutenção do serviço ao longo de todo o evento.</p> <p>Caso não seja possível tecnicamente o fornecimento de internet via cabo, deverão ser disponibilizados, no mínimo, dois modems com as especificações supramencionadas, de operadoras de telefonia diferentes, ao longo de todo o evento.</p>		
--	--	--	--

GRUPO 3 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO CENTRO-OESTE DO BRASIL			
53	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários de até 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm), em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B.</p>	Metro quadrado	120
54	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários entre 40 e 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído, incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1. B.</p>	Metro quadrado	120
ITENS DE ACIONAMENTO SUBJACENTE E OPCIONAL:			
ESPAÇOS CONJUGADOS, ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS (acionamento opcional) que, por serem itens adicionais, seu valor é somado ao dos itens 53 e 54 e não permitem execução isolada)			
55	Área projeto para finalidades expositivas e interativas, destinados	Metro	40



SENADO FEDERAL

	<p>ao acesso e à interação do público e a exposições, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- A área, caso solicitada, fará parte integrante do estande e utilizará até 25% do seu espaço total, devendo ser projetado e executado adequando-se ao perímetro e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande,- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir cenografia, ornamentação e comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u>- Nessas áreas, poderá haver elementos construídos como paredes, nichos, balcões, prateleiras com fechamento e portas em vidros externos na cor transparente para exposição de materiais, painéis/totens para recebimento de comunicação visual de teor expositivo, telas interativas ou outros mobiliários expositivos, conforme projeto, inclusive com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 58 a 78.- Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.	quadrado	
56	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS</p> <p>Espaço projetado para acomodação de público, destinada a eventos, palestras, apresentações, workshops, reuniões, recepção de autoridades e autógrafos, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">-O espaço, caso solicitado, fará parte integrante do estande e utilizará até 50% do espaço total do estande, devendo ser projetado e executado adequando-se a área e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande.- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir mobiliários, equipamentos, cenografia, ornamentação, paisagismo, pontos elétricos e iluminação,</u>	Metro quadrado	60

	<p><u>comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u></p> <p>- O espaço, caso tenha finalidade de sala, poderá ser fechado com vidros ou não, a depender da utilizada e direcionamento dado pelo Senado Federal na elaboração do projeto arquitetônico. Se fechado, o espaço terá climatização específica, contendo uma unidade de ar-condicionado com, pelo menos, 8.000 BTUS a cada 10m² (dez metros quadrados), tipo split, conforme regras da organizadora. Ademais, terá porta de correr ou pivotante (em caso de espaço fechado), conforme adequação de cada projeto, em vidro temperado de chapa única ou outro material compatível com a construção e identidade visual do estande, conforme projeto aprovado, com fechadura e chaves.</p> <p>- Poderá conter, conforme necessidade e a critério do Senado Federal, a inclusão de pequeno palco com piso elevado em relação ao restante do estande e estrutura audiovisual integrada, devidamente acabado, com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos 58 a 78, além de arquibancada para até 20 pessoas.</p> <p>- A arquibancada deverá ter, no mínimo, 40 cm de profundidade, com demais dimensões adequadas a cada projeto. A quantidade de degraus e o tamanho serão definidos no projeto arquitetônico adotado, limitado a 4 níveis, e projetado de forma a sustentar com segurança pessoas sentadas e em pé em sua estrutura, conforme normas de segurança e legislação vigente. A arquibancada poderá ser subtraída do projeto caso a programação a ser realizada pelo Senado esteja mais adequada para um espaço aberto.</p> <p>O espaço poderá conter, também, conforme necessidade do Senado:</p> <p>- 01 mesa de vidro com 6 cadeiras sem braço e assento revestido, ambas com estrutura metálica ou madeira.</p> <p>- Logo em letra-caixa 3D em PVC expandido ou similar, com pintura automotiva, conforme projeto aprovado, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), com iluminação traseira em L e com arte a ser fornecida pelo contratante, para alocação na parede da sala.</p>		
57	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO</p> <p>Locação, instalação e manutenção operacional de cobertura construída integrada a estandes externos, com aplicação de comunicação visual.</p> <p>- A cobertura deve ser confeccionada em estrutura metálica tipo <i>boxtruss</i> ou equivalente, e acabamento em material compatível com o respectivo tipo de estande, com telhas metálicas em aço galvanizado ou aço galvalume e demais estruturas necessárias ao escoamento de água (calhas etc.), garantindo proteção do estande contra intempéries. Caso não seja tecnicamente viável o uso de calhas, poderá ser admitido o uso de tendas em lona que deverão</p>	Metro quadrado	120



SENADO FEDERAL

	<p>ser ocultadas pela fachada, ou conforme necessidade do projeto e regras da organizadora.</p> <p>- A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande.</p>		
58	<p>VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação de ventilador de coluna, mínimo 3 pás de 50 cm e regulador de altura.</p>	Diária	45
59	<p>SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 50 a 60 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>- Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	33
60	<p>SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 80 a 90 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	33
61	<p>SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de sistema de som contendo, no mínimo,</p>	Diária	22

	<p>uma caixa ativa de 12 polegadas com pedestal, mesa de som com 6 entradas, no mínimo (RCA, P10, XLR e USB); (3) três microfones sem fio, 2(dois) de lapela e (3) três pedestais.</p> <p>- O sistema de som poderá ser interligado com as TVs dos estandes (equipamento tipo 2 e equipamento tipo 3), conforme necessidade da contratante, cabendo ao contratado promover técnico para a instalação e manutenção durante todo o evento, em seu horário de funcionamento.</p>		
62	<p>TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de totem interativo <i>touchscreen multitouch</i> LED de 40" a 60" (polegadas), com entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar, com webcam, fone, conexão <i>wi-fi</i> e ethernet, com computador integrado (configuração mínima: Core I3, 8gb de RAM, SSD 128Gb e Windows 10).</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p>	Diária	11
63	<p>PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de projetor multimídia, tipo Datashow, com, no mínimo, 3000 ANSI lúmens, resolução Full HD e taxa de contraste 2000:1. Incluso: cabos adaptadores, controle remoto, ponteiro laser.</p> <p>- Deverá ser instalado com tela de projeção de 150 polegadas, retrátil, com tripé, suporte, balcão ou mesa, preferencialmente integrado ao projeto do estande, preferencialmente embutido.</p>	Diária	11



SENADO FEDERAL

64	<p>PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>- Compreende o fornecimento e instalação integrada ao estande de módulos de painéis de LED indoor ou outdoor, conforme necessidade, de baixa refletância, para uso em ambientes iluminados; com pixel pitch máximo de P2.5, garantindo alta resolução; brilho mínimo de 600 nits; funcionamento silencioso, sem ventiladores; em diversos modelos e formatos a serem definidos conforme o projeto do estande, com cobrança por metro quadrado instalado.</p> <p>- Devem estar inclusos todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários pleno funcionamento, incluindo teste de funcionamento, contendo análise elétrica e estrutural, software de gerenciamento de exibição e PIP e até 6 intervenções técnicas para trocar o conteúdo dos vídeos ao longo do evento, além de todas as visitas técnicas que forem necessárias para garantir a manutenção do pleno funcionamento.</p> <p>- Os painéis deverão ser agrupados e conectados a um controlador, que deverá ser configurado pela contratada para receber uma fonte de vídeo (notebook) com arquivo de vídeo a ser disponibilizado pela contratante.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Metro quadrado (por dia de evento)	66
65	<p>CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira sem braço, com estrutura metálica ou madeira (ou material similar) e assento revestido nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	22
66	<p>CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira plástica, sem braço, com pés em metal ou madeira, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	44
67	<p>MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de mesa redonda com tampo de vidro ou madeira (1 metro de diâmetro), base em metal ou madeira, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	15

68	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO) Locação de mesa retangular de madeira ou vidro, com comprimento de entre 1,5 e 2,5 m, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	15
69	PUFF (MOBILIÁRIO) Locação de <i>Puffs</i> , mínimo 40 x 40 cm, revestido em corino ou similar, com cor e formato (quadrado, hexagonal, octogonal, redondo) a ser definida pelo contratante em cada projeto	Diária	440
70	POLTRONA (MOBILIÁRIO) Locação de poltrona giratória, reclinável, com base em aço inox e revestimento em couro ou similar.	Diária	44
71	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO) Disponibilização de uma estrutura em metal (alumínio anodizado fosco ou equivalente) ou madeira, porta de correr, depósito com fechadura, Iluminação interna e prateleiras. Tamanhos variados aproximados: - Tamanho 1 - Largura: 1 m / Profundidade: 0,50 m / Altura: 1,80 m (3 níveis de prateleira) - Tamanho 2 - L: 1 m / P: 0,5 m / A: 1 m (2 níveis de prateleira e tampo de vidro) - Tamanho 3 - L: 0,5 m / P: 0,5 m / A: 1,8 m (3 níveis de prateleira) Deve ser compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.	Diária	33
72	SOFÁ (MOBILIÁRIO) Locação de sofá revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para até três lugares, conforme necessidade da contratada, com manta acrílica, acabamento em couro sintético ou poliéster, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos ou costuras se desfazendo.	Diária	22
73	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO) Locação de suporte/totem de chão para tablet até 13 polegadas, com tranca e chave de segurança antifurto, tipo pivotante (horizontal e/ou vertical)	Diária	66
74	FLIP CHART (ACESSÓRIO) Locação de Cavalete Flip Chart, em madeira, com prendedor de blocos em madeira, devidamente abastecido com 50 folhas de papel (tamanho condizente com a área útil do item), Medida aproximada da área útil de 60x90 cm e altura de 1,70 cm.	Diária	22



SENADO FEDERAL

75	UNIFILA (ACESSÓRIO) Locação de pedestal organizador de fila em inox, preto ou cromado, altura aproximada de 1m, com fita retrátil de nylon preta ou azul, com 5 cm de largura e 2,00 m de comprimento, e sistema de auto encaixe para recepção de fita (tipo unifila)	Diária	180
76	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO) Suporte para mini cesta de compras, incluindo a disponibilização de, no mínimo, 15 cestas com alças, em cor a definir.	Diária	22
77	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO) Compreende a produção de elementos de comunicação incluindo impressão, recorte e aplicação de lonas e adesivos no estande ou em outros suportes para decoração e sua afixação no estande, englobando os seguintes subprodutos: <ul style="list-style-type: none">- Serviço de impressão e aplicação de adesivos em vinil adesivo fosco, em policromia, com arte a ser oferecida pelo contratante.- Impressão, aplicação e recorte de adesivos em suporte de poliestireno ou outros similares, com arte e formato a definir, e posterior instalação no estande.- Produção de banner, com Impressão colorida em lona vinílica, e acabamento com bastão, cordão e ponteira- Produção de placas em PVC expandido (ou equivalente) com impressão colorida e aplicação de adesivo, corte personalizado, e espessuras entre 10 e 20 mm, salvo imperiosa necessidade técnica. A fixação e montagem desses elementos decorativos no estande deverá ser realizada pela contratada. Este item somente deve atender à produção sob demanda de cenografia e comunicação visual para os itens 53 e 54, ou peças de comunicação adicionais.	Metro quadrado impresso	20
78	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO) Fornecimento diário de infraestrutura de rede com e sem fio (Cabo e Wi-Fi) integrado ao estande com ponto de internet, incluindo provedor, instalação e cabeamento, para uso de até 40 pessoas simultaneamente. Fornecimento deverá ocorrer em conformidade com as normas da organizadora. Link com mínimo de 100 Mbps de download e 50 Mbps de upload, ou conforme	Diária	22

	<p>restrições da fornecedora oficial do evento.</p> <p>O fornecimento de internet deverá cabear, conforme fornecedores autorizados pela organizadora do evento, inteiramente às custas da CONTRATADA. A internet via cabo compreende a disponibilização, também, de modems, roteadores, e qualquer outro aparelho necessário para perfeita disponibilidade do serviço, com conexão estável e manutenção do serviço ao longo de todo o evento.</p> <p>Caso não seja possível tecnicamente o fornecimento de internet via cabo, deverão ser disponibilizados, no mínimo, dois modems com as especificações supramencionadas, de operadoras de telefonia diferentes, ao longo de todo o evento.</p>		
--	--	--	--

GRUPO 4 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA NORDESTE DO BRASIL			
79	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários de até 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm), em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B</p>	Metro quadrado	120
80	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO</p> <p>Realização e disponibilização de estande para eventos literários entre 40 e 120 m², incluindo:</p> <p>- Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído, incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1. B.</p>	Metro quadrado	120
ITENS DE ACIONAMENTO SUBJACENTE E OPCIONAL:			
ESPAÇOS CONJUGADOS, ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS (acionamento opcional) que, por serem itens adicionais, seu valor é somado ao dos itens 79 e 80 e não permitem execução isolada)			
81	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE	Metro	40



SENADO FEDERAL

	<p>EXPOSIÇÃO</p> <p>Área projeto para finalidades expositivas e interativas, destinados ao acesso e à interação do público e a exposições, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- A área, caso solicitada, fará parte integrante do estande e utilizará até 25% do seu espaço total, devendo ser projetado e executado adequando-se ao perímetro e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande,- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir cenografia, ornamentação e comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u>- Nessas áreas, poderá haver elementos construídos como paredes, nichos, balcões, prateleiras com fechamento e portas em vidros externos na cor transparente para exposição de materiais, painéis/totens para recebimento de comunicação visual de teor expositivo, telas interativas ou outros mobiliários expositivos, conforme projeto, inclusive com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 84 a 104.- Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.	quadrado	
82	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS</p> <p>Espaço projetado para acomodação de público, destinada a eventos, palestras, apresentações, workshops, reuniões, recepção de autoridades e autógrafos, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">-O espaço, caso solicitado, fará parte integrante do estande e utilizará até 50% do espaço total do estande, devendo ser projetado e executado adequando-se a área e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande.- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.	Metro quadrado	60

	<p>- Deverá incluir mobiliários, equipamentos, cenografia, ornamentação, paisagismo, pontos elétricos e iluminação, comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</p> <p>- O espaço, caso tenha finalidade de sala, poderá ser fechado com vidros ou não, a depender da utilizada e direcionamento dado pelo Senado Federal na elaboração do projeto arquitetônico. Se fechado, o espaço terá climatização específica, contendo uma unidade de ar-condicionado com, pelo menos, 8.000 BTUS a cada 10m² (dez metros quadrados), tipo split, conforme regras da organizadora. Ademais, terá porta de correr ou pivotante (em caso de espaço fechado), conforme adequação de cada projeto, em vidro temperado de chapa única ou outro material compatível com a construção e identidade visual do estande, conforme projeto aprovado, com fechadura e chaves.</p> <p>- Poderá conter, conforme necessidade e a critério do Senado Federal, a inclusão de pequeno palco com piso elevado em relação ao restante do estande e estrutura audiovisual integrada, devidamente acabado, com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 84 a 104, além de arquibancada para até 20 pessoas.</p> <p>- A arquibancada deverá ter, no mínimo, 40 cm de profundidade, com demais dimensões adequadas a cada projeto. A quantidade de degraus e o tamanho serão definidos no projeto arquitetônico adotado, limitado a 4 níveis, e projetado de forma a sustentar com segurança pessoas sentadas e em pé em sua estrutura, conforme normas de segurança e legislação vigente. A arquibancada poderá ser subtraída do projeto caso a programação a ser realizada pelo Senado esteja mais adequada para um espaço aberto.</p> <p>O espaço poderá conter, também, conforme necessidade do Senado:</p> <p>- 01 mesa de vidro com 6 cadeiras sem braço e assento revestido, ambas com estrutura metálica ou madeira.</p> <p>- Logo em letra-caixa 3D em PVC expandido ou similar, com pintura automotiva, conforme projeto aprovado, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), com iluminação traseira em L e com arte a ser fornecida pelo contratante, para alocação na parede da sala.</p>		
83	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO</p> <p>Locação, instalação e manutenção operacional de cobertura construída integrada a estandes externos, com aplicação de comunicação visual.</p> <p>- A cobertura deve ser confeccionada em estrutura metálica tipo <i>boxtruss</i> ou equivalente, e acabamento em material compatível com o respectivo tipo de estande, com telhas metálicas em aço galvanizado ou aço galvalume e demais estruturas necessárias ao</p>	Metro quadrado	120



SENADO FEDERAL

	<p>escoamento de água (calhas etc.), garantindo proteção do estande contra intempéries. Caso não seja tecnicamente viável o uso de calhas, poderá ser admitido o uso de tendas em lona que deverão ser ocultadas pela fachada, ou conforme necessidade do projeto e regras da organizadora.</p> <p>- A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande.</p>		
84	<p>VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação de ventilador de coluna, mínimo 3 pás de 50cm e regulador de altura.</p>	Diária	45
85	<p>SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 50 a 60 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>- Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.</p>	Diária	33
86	<p>SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 80 a 90 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar.</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p> <p>Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções</p>	Diária	33

	necessárias para permitir a referida conexão.		
87	<p>SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de sistema de som contendo, no mínimo, uma caixa ativa de 12 polegadas com pedestal, mesa de som com 6 entradas, no mínimo (RCA, P10, XLR e USB); (3) três microfones sem fio, 2(dois) de lapela e (3) três pedestais.</p> <p>- O sistema de som poderá ser interligado com as TVs dos stands (equipamento tipo 2 e equipamento tipo 3), conforme necessidade da contratante, cabendo ao contratado promover técnico para a instalação e manutenção durante todo o evento, em seu horário de funcionamento.</p>	Diária	22
88	<p>TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de totem interativo <i>touchscreen multitouch</i> LED de 40" a 60" (polegadas), com entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar, com webcam, fone, conexão <i>wi-fi</i> e ethernet, com computador integrado (configuração mínima: Core I3, 8gb de RAM, SSD 128Gb e Windows 10).</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p>	Diária	11
89	<p>PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de projetor multimídia, tipo Datashow, com, no mínimo, 3000 ANSI lúmens, resolução Full HD e taxa de contraste 2000:1. Incluso: cabos adaptadores, controle remoto, ponteiro laser.</p> <p>- Deverá ser instalado com tela de projeção de 150 polegadas, retrátil, com tripé, suporte, balcão ou mesa, preferencialmente integrado ao projeto do estande, preferencialmente embutido.</p>	Diária	11
90	<p>PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>- Compreende o fornecimento e instalação integrada ao estande de módulos de painéis de LED indoor ou outdoor, conforme necessidade, de baixa refletância, para uso em ambientes iluminados; com pixel pitch máximo de P2.5, garantindo alta resolução; brilho mínimo de 600 nits; funcionamento silencioso, sem ventiladores; em diversos modelos e formatos a serem definidos conforme o projeto do estande, com cobrança por metro quadrado instalado.</p> <p>- Devem estar inclusos todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários pleno funcionamento, incluindo teste de funcionamento, contendo análise elétrica e estrutural, software de gerenciamento de exibição e PIP e até 6 intervenções técnicas</p>	Metro quadrado (por dia de evento)	66



SENADO FEDERAL

	<p>para trocar o conteúdo dos vídeos ao longo do evento, além de todas as visitas técnicas que forem necessárias para garantir a manutenção do pleno funcionamento.</p> <p>- Os painéis deverão ser agrupados e conectados a um controlador, que deverá ser configurado pela contratada para receber uma fonte de vídeo (notebook) com arquivo de vídeo a ser disponibilizado pela contratante.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão</p>		
91	<p>CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira sem braço, com estrutura metálica ou madeira (ou material similar) e assento revestido nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	22
92	<p>CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira plástica, sem braço, com pés em metal ou madeira, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	44
93	<p>MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de mesa redonda com tampo de vidro ou madeira (1 metro de diâmetro), base em metal ou madeira, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	15
94	<p>MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de mesa retangular de madeira ou vidro, com comprimento de entre 1,5 e 2,5m, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.</p>	Diária	15
95	<p>PUFF (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de <i>Puffs</i>, mínimo 40 x 40cm, revestido em corino ou similar, com cor e formato (quadrado, hexagonal, octogonal, redondo) a ser definida pelo contratante em cada projeto</p>	Diária	440
96	<p>POLTRONA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de poltrona giratória, reclinável, com base em aço inox e revestimento em couro ou similar.</p>	Diária	44

97	<p>VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)</p> <p>Disponibilização de uma estrutura em metal (alumínio anodizado fosco ou equivalente) ou madeira, porta de correr, depósito com fechadura, Iluminação interna e prateleiras. Tamanhos variados aproximados:</p> <p>- Tamanho 1 - Largura:1m/Profundidade: 0,50 m/Altura: 1,80 m (3 níveis de prateleira)</p> <p>- Tamanho 2 - L: 1 m / P: 0,5 m / A: 1 m (2 níveis de prateleira e tampo de vidro)</p> <p>- Tamanho 3 - L: 0,5m/ P:0,5 m / A: 1,8 m (3 níveis de prateleira)</p> <p>Deve ser compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>	Diária	33
98	<p>SOFÁ (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de sofá revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para até três lugares, conforme necessidade da contratada, com manta acrílica, acabamento em couro sintético ou poliéster, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos ou costuras se desfazendo.</p>	Diária	22
99	<p>SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)</p> <p>Locação de suporte/totem de chão para tablet até 13 polegadas, com tranca e chave de segurança antifurto, tipo pivotante (horizontal e/ou vertical).</p>	Diária	66
100	<p>FLIP CHART (ACESSÓRIO)</p> <p>Locação de Cavalete Flip Chart, em madeira, com prendedor de blocos em madeira, devidamente abastecido com 50 folhas de papel (tamanho condizente com a área útil do item), Medida aproximada da área útil de 60x90 cm e altura de 1,70 cm.</p>	Diária	22
101	<p>UNIFILA (ACESSÓRIO)</p> <p>Locação de pedestal organizador de fila em inox, preto ou cromado, altura aproximada de 1 m, com fita retrátil de nylon preta ou azul, com 5 cm de largura e 2,00 m de comprimento, e sistema de auto encaixe para recepção de fita (tipo unifila).</p>	Diária	180
102	<p>MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)</p> <p>Suporte para mini cesta de compras, incluindo a disponibilização de, no mínimo, 15 cestas com alças, em cor a definir.</p>	Diária	22
103	<p>PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)</p> <p>Compreende a produção de elementos de comunicação incluindo impressão, recorte e aplicação de lonas e adesivos no estande ou</p>	Metro quadrado impresso	20



SENADO FEDERAL

	<p>em outros suportes para decoração e sua afixação no estande, englobando os seguintes subprodutos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Serviço de impressão e aplicação de adesivos em vinil adesivo fosco, em policromia, com arte a ser oferecida pelo contratante.- Impressão, aplicação e recorte de adesivos em suporte de poliestireno ou outros similares, com arte e formato a definir, e posterior instalação no estande.- Produção de banner, com Impressão colorida em lona vinílica, e acabamento com bastão, cordão e ponteira- Produção de placas em PVC expandido (ou equivalente) com impressão colorida e aplicação de adesivo, corte personalizado, e espessuras entre 10 e 20mm, salvo imperiosa necessidade técnica. <p>A fixação e montagem desses elementos decorativos no estande deverá ser realizada pela contratada.</p> <p>Este item somente deve atender à produção sob demanda de cenografia e comunicação visual para os itens 79 e 80, ou peças de comunicação adicionais.</p>		
104	<p>DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)</p> <p>Fornecimento diário de infraestrutura de rede com e sem fio (Cabo e Wi-Fi) integrado ao estande com ponto de internet, incluindo provedor, instalação e cabeamento, para uso de até 40 pessoas simultaneamente. Fornecimento deverá ocorrer em conformidade com as normas da organizadora. Link com mínimo de 100 Mbps de download e 50 Mbps de upload, ou conforme restrições da fornecedora oficial do evento.</p> <p>O fornecimento de internet deverá cabear, conforme fornecedores autorizados pela organizadora do evento, inteiramente às custas da CONTRATADA. A internet via cabo compreende a disponibilização, também, de modems, roteadores, e qualquer outro aparelho necessário para perfeita disponibilidade do serviço, com conexão estável e manutenção do serviço ao longo de todo o evento.</p> <p>Caso não seja possível tecnicamente o fornecimento de internet via cabo, deverão ser disponibilizados, no mínimo, dois modems com as especificações supramencionadas, de operadoras de telefonia diferentes, ao longo de todo o evento.</p>	Diária	22

GRUPO 5– ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA NORTE DO BRASIL			
105	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO Realização e disponibilização de estande para eventos literários de até 120 m², incluindo: - Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm) , em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B.	Metro quadrado	120
106	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO Realização e disponibilização de estande para eventos literários entre 40 e 120 m², incluindo: - Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído , incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1. B.	Metro quadrado	120
ITENS DE ACIONAMENTO SUBJACENTE E OPCIONAL:			
ESPAÇOS CONJUGADOS, ELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS (acionamento opcional) que, por serem itens adicionais, seu valor é somado ao dos itens 105 e 106 e não permitem execução isolada)			
107	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO Área projeto para finalidades expositivas e interativas, destinados ao acesso e à interação do público e a exposições, com as seguintes características e definições: - A área, caso solicitada, fará parte integrante do estande e utilizará até 25% do seu espaço total, devendo ser projetado e executado adequando-se ao perímetro e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande, - Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante. - Deverá incluir cenografia, ornamentação e comunicação visual,	Metro quadrado	40



SENADO FEDERAL

	<p>de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nessas áreas, poderá haver elementos construídos como paredes, nichos, balcões, prateleiras com fechamento e portas em vidros externos na cor transparente para exposição de materiais, painéis/totens para recebimento de comunicação visual de teor expositivo, telas interativas ou outros mobiliários expositivos, conforme projeto, inclusive com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 110 a 130.- Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.		
108	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS</p> <p>Espaço projetado para acomodação de público, destinada a eventos, palestras, apresentações, workshops, reuniões, recepção de autoridades e autógrafos, com as seguintes características e definições:</p> <ul style="list-style-type: none">- O espaço, caso solicitado, fará parte integrante do estande e utilizará até 50% do espaço total do estande, devendo ser projetado e executado adequando-se a área e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, e deverá ter material e acabamento compatível com o restante do estande.- Sua estrutura deverá estar detalhada no projeto arquitetônico geral, conforme demanda e mediante aprovação da contratante.- <u>Deverá incluir mobiliários, equipamentos, cenografia, ornamentação, paisagismo, pontos elétricos e iluminação, comunicação visual, de qualidade igual ou superior ao respectivo modelo do estande e em consonância ao projeto arquitetônico.</u>- O espaço, caso tenha finalidade de sala, poderá ser fechado com vidros ou não, a depender da utilizada e direcionamento dado pelo Senado Federal na elaboração do projeto arquitetônico. Se fechado, o espaço terá climatização específica, contendo uma unidade de ar-condicionado com, pelo menos, 8.000 BTUS a cada 10m² (dez metros quadrados), tipo split, conforme regras da organizadora. Ademais, terá porta de correr ou pivotante (em caso de espaço fechado), conforme adequação de cada projeto, em vidro temperado de chapa única ou outro material compatível com a construção e identidade visual do estande, conforme	Metro quadrado	60

	<p>projeto aprovado, com fechadura e chaves.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poderá conter, conforme necessidade e a critério do Senado Federal, a inclusão de pequeno palco com piso elevado em relação ao restante do estande e estrutura audiovisual integrada, devidamente acabado, com adição de equipamentos e mobiliários previstos nos itens 110 a 130, além de arquibancada para até 20 pessoas. - A arquibancada deverá ter, no mínimo, 40 cm de profundidade, com demais dimensões adequadas a cada projeto. A quantidade de degraus e o tamanho serão definidos no projeto arquitetônico adotado, limitado a 4 níveis, e projetado de forma a sustentar com segurança pessoas sentadas e em pé em sua estrutura, conforme normas de segurança e legislação vigente. A arquibancada poderá ser subtraída do projeto caso a programação a ser realizada pelo Senado esteja mais adequada para um espaço aberto. <p>O espaço poderá conter, também, conforme necessidade do Senado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 mesa de vidro com 6 cadeiras sem braço e assento revestido, ambas com estrutura metálica ou madeira. - Logo em letra-caixa 3D em PVC expandido ou similar, com pintura automotiva, conforme projeto aprovado, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), com iluminação traseira em L e com arte a ser fornecida pelo contratante, para alocação na parede da sala. 		
109	<p>ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO</p> <p>Locação, instalação e manutenção operacional de cobertura construída integrada a estandes externos, com aplicação de comunicação visual.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A cobertura deve ser confeccionada em estrutura metálica tipo boxtruss ou equivalente, e acabamento em material compatível com o respectivo tipo de estande, com telhas metálicas em aço galvanizado ou aço galvalume e demais estruturas necessárias ao escoamento de água (calhas etc.), garantindo proteção do estande contra intempéries. Caso não seja tecnicamente viável o uso de calhas, poderá ser admitido o uso de tendas em lona que deverão ser ocultadas pela fachada, ou conforme necessidade do projeto e regras da organizadora. - A cobertura deverá ser instalada de forma integrada ao projeto do estande, inclusive com integração ao teto do estande, iluminação e aplicação de testeira e comunicação visual externamente, com revestimento no acabamento da estrutura, conforme o projeto do estande a que estiver cobrindo, e deverá proteger e cobrir toda a área do estande. 	Metro quadrado	120
110	<p>VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p>	Diária	45



SENADO FEDERAL

	Locação de ventilador de coluna, mínimo 3 pás de 50cm e regulador de altura.		
111	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO) Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 50 a 60 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar. - Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto. - Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.	Diária	33
112	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO) Locação e instalação de TV SMART, tela plana, com suporte de chão, de 80 a 90 polegadas, conforme demanda da contratada, incluindo controle remoto, entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar. Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto. Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão.	Diária	33
113	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO) Locação e instalação de sistema de som contendo, no mínimo, uma caixa ativa de 12 polegadas com pedestal, mesa de som com 6 entradas, no mínimo (RCA, P10, XLR e USB); (3) três microfones sem fio, 2(dois) de lapela e (3) três pedestais. - O sistema de som poderá ser interligado com as TVs dos estandes (equipamento tipo 2 e equipamento tipo 3), conforme necessidade da contratante, cabendo ao contratado promover técnico para a instalação e manutenção durante todo o evento, em seu horário de funcionamento.	Diária	22
114	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO	Diária	11

	<p>ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de totem interativo <i>touchscreen multitouch</i> LED de 40" a 60" (polegadas), com entrada HDMI e USB, tecnologia 4K e saída de som RCA ou similar, com webcam, fone, conexão <i>wi-fi</i> e ethernet, com computador integrado (configuração mínima: Core I3, 8gb de RAM, SSD 128Gb e Windows 10).</p> <p>Deverá ser integrado ao projeto do estande, embutido nas paredes ou fixados com acabamento compatível, acompanhando a identidade visual e layout do estande, conforme projeto.</p>		
115	<p>PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>Locação e instalação de projetor multimídia, tipo Datashow, com, no mínimo, 3000 ANSI lúmens, resolução Full HD e taxa de contraste 2000:1. Incluso: cabos adaptadores, controle remoto, ponteiro laser.</p> <p>- Deverá ser instalado com tela de projeção de 150 polegadas, retrátil, com tripé, suporte, balcão ou mesa, preferencialmente integrado ao projeto do estande, preferencialmente embutido.</p>	Diária	11
116	<p>PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)</p> <p>- Compreende o fornecimento e instalação integrada ao estande de módulos de painéis de LED indoor ou outdoor, conforme necessidade, de baixa refletância, para uso em ambientes iluminados; com pixel pitch máximo de P2.5, garantindo alta resolução; brilho mínimo de 600 nits; funcionamento silencioso, sem ventiladores; em diversos modelos e formatos a serem definidos conforme o projeto do estande, com cobrança por metro quadrado instalado.</p> <p>- Devem estar inclusos todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários pleno funcionamento, incluindo teste de funcionamento, contendo análise elétrica e estrutural, software de gerenciamento de exibição e PIP e até 6 intervenções técnicas para trocar o conteúdo dos vídeos ao longo do evento, além de todas as visitas técnicas que forem necessárias para garantir a manutenção do pleno funcionamento.</p> <p>- Os painéis deverão ser agrupados e conectados a um controlador, que deverá ser configurado pela contratada para receber uma fonte de vídeo (notebook) com arquivo de vídeo a ser disponibilizado pela contratante.</p> <p>- Poderá ser necessário integrá-lo ao sistema de som do estande, caso o item SISTEMA DE SOM (ELETRÔNICO) seja acionado. Neste caso, compete a contratada realizar todas as intervenções necessárias para permitir a referida conexão</p>	Metro quadrado (por dia de evento)	66
117	<p>CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)</p> <p>Locação de cadeira sem braço, com estrutura metálica ou madeira</p>	Diária	22



SENADO FEDERAL

	(ou material similar) e assento revestido nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.		
118	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO) Locação de cadeira plástica, sem braço, com pés em metal ou madeira, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	44
119	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO) Locação de mesa redonda com tampo de vidro ou madeira (1 metro de diâmetro), base em metal ou madeira, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	15
120	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO) Locação de mesa retangular de madeira ou vidro, com comprimento de entre 1,5 e 2,5 m, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande.	Diária	15
121	PUFF (MOBILIÁRIO) Locação de <i>Puffs</i> , mínimo 40 x 40 cm, revestido em corino ou similar, com cor e formato (quadrado, hexagonal, octogonal, redondo) a ser definida pelo contratante em cada projeto.	Diária	440
122	POLTRONA (MOBILIÁRIO) Locação de poltrona giratória, reclinável, com base em aço inox e revestimento em couro ou similar.	Diária	44
123	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO) Disponibilização de uma estrutura em metal (alumínio anodizado fosco ou equivalente) ou madeira, porta de correr, depósito com fechadura, Iluminação interna e prateleiras. Tamanhos variados aproximados: - Tamanho 1 - Largura: 1 m/Profundidade: 0,50 m/Altura: 1,80 m (3 níveis de prateleira) - Tamanho 2 - L: 1 m / P: 0,5 m / A: 1 m (2 níveis de prateleira e tampo de vidro) - Tamanho 3 - L: 0,5 m/ P:0,5 m / A: 1,8 m (3 níveis de prateleira) Deve ser compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.	Diária	33

124	SOFÁ (MOBILIÁRIO) Locação de sofá revestido com espuma de poliuretano, com capacidade para até três lugares, conforme necessidade da contratada, com manta acrílica, acabamento em couro sintético ou poliéster, em cor a definir, conforme a necessidade e identidade visual do projeto do estande, com linhas retas, limpo, sem manchas, rasgos ou costuras se desfazendo.	Diária	22
125	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO) Locação de suporte/totem de chão para tablet até 13 polegadas, com tranca e chave de segurança antifurto, tipo pivotante (horizontal e/ou vertical).	Diária	66
126	FLIP CHART (ACESSÓRIO) Locação de Cavalete Flip Chart, em madeira, com prendedor de blocos em madeira, devidamente abastecido com 50 folhas de papel (tamanho condizente com a área útil do item), Medida aproximada da área útil de 60x90 cm e altura de 1,70 cm.	Diária	22
127	UNIFILA (ACESSÓRIO) Locação de pedestal organizador de fila em inox, preto ou cromado, altura aproximada de 1m, com fita retrátil de nylon preta ou azul, com 5 cm de largura e 2,00 m de comprimento, e sistema de auto encaixe para recepção de fita (tipo unifila).	Diária	180
128	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO) Suporte para mini cesta de compras, incluindo a disponibilização de, no mínimo, 15 cestas com alças, em cor a definir.	Diária	22
129	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO) Compreende a produção de elementos de comunicação incluindo impressão, recorte e aplicação de lonas e adesivos no estande ou em outros suportes para decoração e sua afixação no estande, englobando os seguintes subprodutos: - Serviço de impressão e aplicação de adesivos em vinil adesivo fosco, em policromia, com arte a ser oferecida pelo contratante. - Impressão, aplicação e recorte de adesivos em suporte de poliestireno ou outros similares, com arte e formato a definir, e posterior instalação no estande. - Produção de banner, com Impressão colorida em lona vinílica, e acabamento com bastão, cordão e ponteira - Produção de placas em PVC expandido (ou equivalente) com impressão colorida e aplicação de adesivo, corte personalizado, e espessuras entre 10 e 20 mm, salvo imperiosa necessidade técnica.	Metro quadrado impresso	20



SENADO FEDERAL

	<p>A fixação e montagem desses elementos decorativos no estande deverá ser realizada pela contratada.</p> <p>Este item somente deve atender à produção sob demanda de cenografia e comunicação visual para os itens 105 e 106, ou peças de comunicação adicionais.</p>		
130	<p>DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)</p> <p>Fornecimento diário de infraestrutura de rede com e sem fio (Cabo e Wi-Fi) integrado ao estande com ponto de internet, incluindo provedor, instalação e cabeamento, para uso de até 40 pessoas simultaneamente. Fornecimento deverá ocorrer em conformidade com as normas da organizadora. Link com mínimo de 100 Mbps de download e 50 Mbps de upload, ou conforme restrições da fornecedora oficial do evento.</p> <p>O fornecimento de internet deverá cabear, conforme fornecedores autorizados pela organizadora do evento, inteiramente às custas da CONTRATADA. A internet via cabo compreende a disponibilização, também, de modems, roteadores, e qualquer outro aparelho necessário para perfeita disponibilidade do serviço, com conexão estável e manutenção do serviço ao longo de todo o evento.</p> <p>Caso não seja possível tecnicamente o fornecimento de internet via cabo, deverão ser disponibilizados, no mínimo, dois modems com as especificações supramencionadas, de operadoras de telefonia diferentes, ao longo de todo o evento.</p>	Diária	22

Obs.: Em que pese constar do sistema Compras.gov.br unidade distinta, para fins de formulação da proposta deverão ser consideradas as unidades de medida informadas na tabela acima, nos termos do item 1.1.1 do edital

DETALHAMENTO TÉCNICO DOS ESTANDES.

ITENS 1 E 2 DO GRUPO 1

ITENS 27 E 28 DO GRUPO 2

ITENS 53 E 54 DO GRUPO 3

ITENS 79 E 80 DO GRUPO 4

ITENS 105 E 106 DO GRUPO 5

1. ESTANDE PARA EVENTOS - TIPO 1 – MISTO

1.1. Para a prestação do serviço referente aos itens 1, 27, 53, 79 e 105, a contratada deverá considerar as seguintes definições e especificações, complementadas pelas fotos no ANEXO 3:

1.1.1. **Os itens 1, 27, 53, 79 e 105** compreendem a disponibilização completa (projeto, construção, montagem, produção, organização, cenografia e ornamentação) em local, data e duração indicada pela CONTRATANTE de armação de estande para eventos literários **com técnicas mistas como sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm) preparado para recebimento de TS e outros materiais pré-fabricados, em conjugação com elementos construídos em marcenaria, agregado ao uso de peças de vidro, madeira, madeira de reflorestamento, papelão reciclado, metalon e outros materiais**, com respectiva instalação de piso em toda área do estande; devidamente montado, com fechamento, infraestrutura, displays, expositores, móveis construídos, equipamentos obrigatórios, iluminação, rede elétrica, equipe técnica além dos demais serviços e adequações técnicas.

1.1.1.1. **Projeto:** Parte integrante destes itens precede o início da construção e compreende a elaboração de projeto arquitetônico com apresentação das plantas baixas, cortes, planta de cobertura, fachada, refrigeração, cálculos de dimensões das áreas e painéis (para viabilizar adesivagem e comunicação visual), estrutura do projeto (memorial descritivo) e apresentação em 3D frontal, lateral e interna. Apenas para título de exemplo, elencamos modelos já realizados no Anexo 4.

1.1.1.2. O projeto e o layout de implantação deverão seguir modelos e orientações da contratante e contemplar todos as especificações constantes no edital e seus anexos, definições normativas elencadas na ABNT, normas, leis, bem como orientações e exigências das organizadoras.

1.1.1.3. Todos os projetos necessários para início da prestação dos serviços do presente edital, sejam elétricos ou hidráulicos, bem como todas as ARTs/RRT exigidas para a sua execução e aprovação, correrá às custas da CONTRATADA, não cabendo ao Senado o pagamento de qualquer taxa adicional.

1.1.2. O estande deve conter todos, obrigatoriamente, todos os itens, serviços e elementos os discriminadas no quadro resumo abaixo, sem dispensar demais elementos que sejam necessários para seu perfeito e completo funcionamento durante toda a duração do evento:



SENADO FEDERAL

	Detalhamento técnico do estande para eventos -tipo 1 – Misto – itens 1, 27, 53, 79 e 105: <u>(complementadas pelas imagens detalhadas no Anexo 4).</u>	Quantidade e forma
A	Fechamentos e infraestrutura básica	
A.1	<p>PAREDES</p> <p>As paredes deverão ser uma combinação de estruturas de marcenaria com forramento em bagum/napa e/ou aplicação de lona plotada (com arte a ser entregue pelo contratante) ou similar; agregado a elementos de vidro em sistema <i>Spider</i>; além de elementos de painel TS, em fórmica (ou material equivalente), em cor a definir, fixados em tubos através de perfis e travessa de alumínio (tipo octanorm, ou similar); com uso de marcenaria no acabamento para recebimento de revestimento tipo Bagum/Napa e adesivagem ou equivalente, conforme necessidade do projeto de implantação.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
A.2	<p>TESTEIRA/FACHADA</p> <p>Fachada com pilares estruturados em madeira, MDF, ou equivalente e revestido em napa/bagum/lona impressa ou similar, conforme projeto aprovado. Poderá ter ainda pilares, vigas, pergolados, ou cenografia com comunicação visual aplicada, totens e vitrines, de forma a explorar o pé direito máximo permitido pela organização do evento.</p> <p>As paredes, a fachada e as testeiras deverão ser planejadas de forma integrada para atender as necessidades do projeto.</p> <p>Testeiras em marcenaria forradas em bagum com cor a definir e aplicação de lona plotada, com iluminação interna (apontando para o piso) e externa (iluminando a testeira). Poderá ter elementos em vidro em sistema <i>Spider</i>, ou em painel TS, em fórmica (ou material equivalente), em cor a definir, e fixadas em tubos através de perfis e travessa de alumínio (tipo octanorm, ou similar) com iluminação interna (apontando para o piso) e externa (iluminando as marcas), conforme necessidade da contratante.</p> <p>A testeira deverá ter espaço de destaque reservados para alocação das marcas do Senado, em painéis contínuos, que poderão ser de vidro, TS, madeira ou equivalente, para recebimento de comunicação visual (adesivagem e revestimento em bagum/napa), e tamanho de até duas vezes superior ao restante da testeira, conforme cada projeto aprovado.</p> <p>Deverá ser preparado de forma que permita a passagem da fiação</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.

	<p>elétrica para colocação da iluminação.</p> <p>Para a testeira principal, os logos deverão ser confeccionados e afixados em letra-caixa 3D em PS revestido ou PVC expandido com pintura automotiva, com quantidades e tamanho conforme projeto aprovado e compatíveis com o porte do estande, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), a partir de arte a ser fornecida pelo contratante. Poderão ser retroiluminadas ou ter iluminação frontal.</p> <p>A fachada poderá conter <i>backlight</i> retro iluminado em LED embutido na estrutura, também em madeira, com fechamento em lona impressa com arte fornecida pelo contratante.</p>	
A.3	<p>COBERTURA</p> <p>Cobertura pergolada em travessa de alumínio (tipo Z500 – ou similar/compatível) com ou sem forro, que poderá ser dispensada conforme necessidades técnicas para sustentação da estrutura e do projeto aprovado. Poderá ter teto em marcenaria forrada com bagum, ou construído em outro material como TS ou equivalente, com iluminação embutida, a depender do projeto aprovado pela contratante.</p> <p>A cobertura deverá garantir perfeita vedação contra água, e deverá sofrer tantas quantas intervenções forem necessárias durante realização do evento.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
A.4	<p>DEPÓSITO</p> <p>Depósito, contendo porta com 2 chaves e fechadura, tendo como tamanho proporcional até 30% do espaço total do estande (a ser definido com o Senado em cada ordem de serviço), com paredes em sistema modulado de alumínio anodizado (octanorm ou similar) com fechamentos laterais em painéis TS, em vidro em sistema <i>Spider</i> ou em marcenaria forrada em bagum, conforme o projeto aprovado. Deverá conter 04 níveis de prateleiras em cada painel, cobrindo todo o perímetro interno, capazes de suportar até 70kg de livros por prateleira, fixadas com mão francesa ou similar.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
A.5	<p>ACABAMENTO</p> <p>Acabamento de plástico ou borracha para fechamento das extremidades de todos os perfis de alumínio nos displays e balcões.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
A.6	<p>PISO</p> <p>Deverá estar incluso, na metragem contratada, instalação e manutenção operacional de estrutura de piso elevado em compensado revestido com laminado ou vinílico, amadeirado ou outra cor a definir no projeto, conforme necessidade do projeto,</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após



SENADO FEDERAL

	<p>com altura de no mínimo 3 cm do chão, no caso de eventos em áreas fechadas, e 20cm do chão, no caso de eventos em áreas abertas, com respectiva rampa de entrada, condizente com as normas de acessibilidade</p> <p>O piso também poderá ser sobreposto por carpete ou por piso emborrachado (tipo bus ou equivalente), total ou parcialmente, caso o Senado entenda necessário. As laterais do piso deverão ter acabamento chanfrado, com rampa e sem cantoneira em toda área de acesso, e com cantoneira em alumínio ou PVC nas áreas sem acesso, contando com adesivação de sinalização de elevação de piso, para se evitar acidentes.</p> <p>O piso deverá receber reforço condizente com eventos e aglomerações inerentes a eventos, palestras e grande fluxo de pessoas que visitam o estande.</p> <p>O piso pode receber até 25% da área do estande em vidro, retroiluminado com fitas de led, ao invés de compensado, em áreas específicas e determinadas no estande</p>	recebimento da respectiva ordem de serviço.
B	Displays, expositores e mobiliário	
B.1	<p>BALCÃO DE VENDAS</p> <p>Medidas aproximadas de 3m de largura por 0,5m de profundidade, podendo ser montado em forma linear ou L, para ser utilizado como ponto de venda.</p> <p>Deverá conter, no mínimo, uma prateleira interna e gaveta-caixa com, no mínimo, 5 divisórias para cédulas e 2 chaves</p>	1 (um) por evento
B.2	<p>ESTANTES/PRATELEIRAS</p> <p>Caso necessário, as estantes deverão ter testeiras de até 20 cm para recebimento de comunicação visual.</p> <p>As estantes deverão possuir, no mínimo, 4 níveis de prateleiras fixadas nas paredes internas, horizontais ou inclinadas (no caso, com suporte para apoio de livros) com finalidade de exposição e armazenamento de livros, e armário interno inferior com portas.</p> <p>Deverão ser instaladas conforme necessidade do projeto, em quantidade suficiente para suprir até 60% do perímetro interno do estande.</p> <p>As prateleiras contarão com profundidade aproximada de 30cm e altura mínima de 40cm, com tampo em MDF de aproximadamente 1,5cm de espessura, cor a definir, alocadas conforme projeto aprovado em cada ordem de serviço. As</p>	Conforme perímetro do estande e compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço

	<p>prateleiras inclinadas deverão ter suporte para apoio de livros.</p> <p>Caso necessário, as estantes deverão ter testeiras de até 20 cm para recebimento de comunicação visual.</p>	
B.3	<p>BALCÕES E MÓVEIS DE EXPOSIÇÃO</p> <p>Balcões e gôndolas para exposição de livros, com estrutura em MDF laminado ou similar e metal, com e/ou sem rodízio, com armários fechados com porta na parte inferior, compatível com as necessidades de layout e identidade visual do projeto a ser aprovado pela contratante.</p> <p>Os balcões devem possuir, no mínimo, 2 e até 3 níveis de prateleiras para exposição de livros e armário interno inferior com portas.</p> <p>A quantidade e disposição será compatível com o layout de cada projeto arquitetônico, a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, conforme necessidade da contratante.</p> <p>Deverão possuir iluminação dedicada, conforme projeto.</p> <p>Poderão ser conjugados ou estarem afixados nas paredes, embaixo das prateleiras. Caso sejam conjugados, apenas as faces externas devem ter portas.</p> <p>Quando os módulos forem ilhas no estande, deverão ter prateleira superior afixada, conforme projeto.</p>	<p>Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>
B.4	<p>TORRE/TOTEM VITRINE</p> <p>Módulos tipo Totem/Torre (medindo 4,40m de altura x 1m de largura x 0,50m de profundidade) com vitrine embutida e no mínimo dois níveis de prateleira, construídos com painéis de vidro, estruturado com perfis de metal, bolacha e <i>spider</i> ou com montantes de octanorm. As prateleiras poderão ser de vidro ou madeira (MDP, MDF ou equivalente, inclusive com acabamento laminado), com espessura adequada para suportar até 20 Kg, conforme especificação do contratante na Ordem de serviço.</p> <p>Os módulos serão dispostos em L, em reta ou em torre simples conforme a necessidade de cada projeto.</p>	<p>Até 6 (seis) módulos conjugados</p>
B.5	<p>BANQUETA ALTA OU CADEIRA</p> <p>Banqueta alta ou cadeira, com estrutura em metálica ou madeira, assento e encosto revestidos e almofadados, nas cores branco, preto, cinza ou marrom, conforme necessidade do projeto.</p>	<p>Até 6 (seis) por toda a duração de cada evento, conforme necessidade do Senado</p>
C	Luminotécnica	



SENADO FEDERAL

C.1	<p>DIRETRIZES DE ILUMINAÇÃO</p> <p>A contratada é responsável por todos os elementos de iluminação necessários para perfeita adequação ambiental de todos os espaços do estande, incluindo eventual área externa.</p> <p>Todos os elementos cenográficos, expositores, nichos, estantes e logotipos deverão receber iluminação de forma direta (direcionada exatamente sobre a superfície iluminada) ou indireta (direcionada de forma difusa sobre a superfície iluminada) por meio de luminárias, refletores ou fita de led, e a iluminação dos ambientes, preferencialmente por luminárias de embutir, conforme necessidade da contratante e especificação do projeto arquitetônico.</p> <p>As lâmpadas dessas luminárias e refletores deverão preferencialmente em LED. A iluminação também poderá ser aérea, sendo sustentada através de cabos de aço ou equivalente, inclusive com luminárias pendentes, de acordo com o projeto a ser executado.</p> <p>Poderão ser inclusas luminárias pendentes ou de solo e abajures, conforme definido em projeto.</p> <p>Poderá ser inclusa luz cenográfica de diversas cores, caso necessário.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
C.2	<p>LÂMPADAS DIRECIONADAS EXTERNAS</p> <p>Lâmpadas HQI 150W (ou equivalente), com respectivo refletor, distribuídos conforme a necessidade de iluminação e sinalização dos elementos publicitários, decorativos e de comunicação visual do projeto arquitetônico.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
C.3	<p>LÂMPADAS DIRECIONADAS INTERNAS</p> <p>Spots (direcionais e/ou embutidos) e fitas de led distribuídos conforme a necessidade da área para iluminação de prateleiras, totens de vidro, bem como demais área direcionadas aos livros.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
C.4	<p>ITENS DE SUPORTE</p> <p>Demais elementos de iluminação (como calhas) necessários para perfeita adequação ambiental, incluindo área de depósito e eventual área externa.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após

		recebimento da respectiva ordem de serviço.
D	Elétrica	
D.1	<p>SISTEMA EM GERAL</p> <p>O sistema elétrico deverá prever pontos de energia para todos os equipamentos necessários ao funcionamento do estande, tais como alimentação das luminárias, refletores, projetores, televisores, computadores, bebedouro, tomadas etc. Devem possuir circuitos independentes e instalação de quadro de energia segundo critérios de segurança e exigências da organizadora.</p> <p>O sistema elétrico deverá conter luminárias com material em perfeito estado de conservação, inclusive com todos os acessórios que permitam estruturação com segurança e perfeito acabamento dos serviços. Os fios, calhas, conduítes, disjuntores, interruptores e peças de acabamento deverão ser de 1ª qualidade e ter certificação de normas que permita atestar a boa procedência e produção para seu uso, conferindo segurança a quem estiver no local.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
D.2	<p>TOMADAS</p> <p>O projeto deverá prever um conjunto de tomadas monofásica tripolar livres (pontos de energia monofásica tripolar embutidos e extensões), distribuído conforme necessidade do Senado e definições do projeto arquitetônico, em quantidade mínima de 2 pontos a cada 5 m², dentro dos padrões de segurança nacionais. Ademais, o sistema deve conter um disjuntor próprio para o sistema de frigobar.</p>	2 (dois) pontos para cada 5 m² de área do estande + 1 frigobar
D.3	<p>AR-CONDICIONADO</p> <p>O Estande deve conter aparelhos de ar-condicionado e cortinas de vento em quantidade de disposição suficiente para manter a temperatura em 20°C e 23°C durante a realização do evento, em consonância com a NR-17. Para tal, deverá ser disponibilizado e instalado no estande aparelhos de ar-condicionado do tipo split, salvo limitação imposta pela organizadora do evento.</p> <p>- Toda e qualquer ligação necessária (dutos, dreno, gás, parte elétrica etc.) deve ser realizada pela contratada.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, em conformidade com as normas da organizadora.
E	Cenografia personalizada e decoração	
E.1	Cenografia e decoração, construídos e afixados de forma tecnicamente e visualmente compatível com os materiais de construção do estande, como nichos, totens, lonas impressas, vinil recortado, acrílico, elementos em marcenaria forrados ou não, <i>foamboard</i> , adesivagem, <i>backdrop</i> , lycra tensionada, cortinas, uso	Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva



SENADO FEDERAL

	<p>de cabos e estruturas de metal e madeira ou equivalentes (com e sem revestimento), além de montagens temporárias, mobiliários/peças especiais e projetos especiais de montagem para ambientação e/ou cenário interativo ou tipo “instagramável”.</p> <p>Também poderá fazer uso de madeira de reflorestamento e papelão reciclável.</p> <p>A cenografia do estande engloba toda a produção e instalação de todos os materiais de comunicação visual que compõe o estande, seja eles o acabamento da estrutura ou detalhes decorativos e cenográficos, desde revestimento em bagum, lona, adesivagem com recorte especial ou tecido impressos, elementos de marcenaria com recorte especial com acabamento compatível, pintura ou peças de poliestireno ou PVC expandido.</p> <p>Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.</p> <p>Poderão ser instaladas em qualquer parte do estande, internas ou externas, conforme necessidade do projeto e orientações da contratante.</p>	ordem de serviço.
E.2	<p>PLANTAS ORNAMENTAIS</p> <p>Para compor ainda os elementos cenográficos adotados no projeto, o estande também deverá conter em seus espaços plantas de ornamentação (como <i>Dypis lutescens</i>/palmeira-areca e <i>Rhapis excelsa</i>/ráfia) ou outro tipo de vegetação ornamental natural em vasos, em conformidade com o layout aprovado e identidade visual do estande.</p>	Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
F	Equipamentos obrigatórios	
F.1	<p>LIXEIRA</p> <p>Lixeira com capacidade entre 50 e 60 litros, e, se necessário, lixeiras adicionais com capacidade entre 10 e 15 litros, ambas acompanhadas de sacos plásticos biodegradáveis, a serem fornecidos pela contratada.</p>	Até 3 (três), conforme necessidade do Senado
F.2	<p>BEBEDOURO</p> <p>Bebedouro elétrico refrigerado com reposição continuada de galões de água.</p> <p>A contratada deverá disponibilizar, inicialmente, 2 galões de 20 litros cheios no estande, e realizar a reposição sempre que um deles acabar. Em alternativa, pode ser disponibilizada a mesma</p>	1 (um) com reposição contínua de água

	quantidade em embalagens de 2L ou 500ml.	
F.3	<p>EPI'S</p> <p>Fornecimento de EPIs aos representantes do Senado que vistoriarão a montagem e desmontagem.</p> <p>Deverão ser fornecidos capacetes e, caso necessário, os demais EPIs conforme exigência de cada organizadora, de forma a viabilizar a presença de até duas pessoas da equipe do Senado durante todo o período de permanência no pavilhão na montagem e desmontagem do evento.</p>	Até 2 (dois) de cada EPI conforme exigências de cada organizadora e necessidade da contratada
F.4	<p>EXTINTOR</p> <p>Extintor de incêndio e suporte</p>	Em quantidade compatível com normas de segurança, legislação vigente e exigências dos organizadores de cada evento.
F.5	<p>PORTA BANNER</p> <p>Porta-banners, para banners de 0,90 m x 1,50 m</p>	Até 3 (três), conforme necessidade do Senado
F.6	<p>IMPRESSORA</p> <p>Impressora preto e branco, jato de tinta ou laser para folhas A4, com orientações para instalação e suporte técnico, caso necessário.</p>	1 (um) por toda a duração de cada evento
F.7	<p>ADESIVOS DE SEGURANÇA</p> <p>Conjunto de adesivos com avisos de segurança em conformidade com as normas de segurança, legislação vigente e exigências dos organizadores de cada evento.</p>	Em quantidade compatível com normas de segurança, legislação vigente e exigências dos organizadores de cada evento.
F.8	<p>ESCADA</p> <p>Escada dobrável de 3 degraus que suporte até 150 kg</p>	1 (um) por toda a duração de cada evento
F.9	<p>EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO</p> <p>Geladeira ou frigobar, com no mínimo 100 litros e voltagem compatível com a rede elétrica do estande.</p>	1 (um) por toda a duração de cada evento
F.10	<p>MICRO-ONDAS</p> <p>Aparelho Micro-ondas, com no mínimo 20 litros, e voltagem compatível com a rede elétrica do estande.</p>	1 (um) por toda a duração de cada evento
F.11	<p>CAFETEIRA</p> <p>Cafeteira elétrica de cápsulas, em voltagem compatível com a rede elétrica do estande,</p> <p>Deverão ser mantidas, diariamente, no mínimo, 40 cápsulas, a</p>	1 (um) por toda a duração de cada evento com franquia de cápsulas de até 40 doses diárias a serem disponibilizadas



SENADO FEDERAL

	serem disponibilizadas pela contratada, conforme necessidade da contratante, bem como 40 sachês de açúcar, 40 copos plásticos e mexedores plásticos	pela contratada.
F.12	CARRINHO DE CARGA Carrinho de Carga Dobrável que suporte de até 80Kg	1 (um) por toda a duração de cada evento
F.13	COPOS Deverão ser mantidos para cada dia de evento: - 40 copos descartáveis biodegradáveis tamanho mínimo de 200 ml. - 6 copos de vidros de, no mínimo, 200 ml - 4 xícaras pequenas de café, de vidro.	Conforme detalhamento do item.
F.14	EXPOSITOR DE LIVROS Expositor de livros de mesa, em acrílico, nos seguintes modelos, conforme necessidade da contratante: - A: Simples com suporte para livro (altura mínima de 20 cm) - B: Suporte para dois lados (altura mínima de 20 cm) - C: Largura dupla (altura e largura mínima de 20 cm) - D: Para abertura de livro em pé - E: Para abertura de livro deitado, tipo estudo (largura mínima 30 cm) - F: Caixa horizontal tipo bandeja com divisórias	Até 2 por m ² de estande, com escolha de modelos conforme projeto do estande e necessidade do Senado.
F.15	BIBLIOCANTO Bibliocanto transparente em acrílico virgem: largura mínima de 10 cm.	01 (um) par a cada 2 m ² de estande por toda a duração de cada evento
F.16	PORTA FOLHETO Porta folheto de mesa ou parede em acrílico transparente com bolsa, nos tamanhos A5 ou A4, conforme necessidade do Senado.	01 (um) a cada 10 m ² de estande por toda a duração de cada evento
F.17	DISPLAY PORTA-FOLHA Display porta-folha de mesa em L ou T em acrílico transparente (sem bolsa), nos tamanhos A5 ou A4, conforme necessidade do Senado.	01 (um) a cada 10 m ² de estande por toda a duração de cada evento

F.18	PORTA FOLHETO DE PISO Porta Folheto de piso com Bolso transparente em acrílico – tamanho A4	1 (um) por toda a duração de cada evento
G	Serviços obrigatórios	
G.1	MANUTENÇÃO OPERACIONAL A contratada deverá providenciar tempestivamente correção de falhas, consertos, adequações, saneamento de problemas estruturais, elétricos, hidráulicos, defeitos de suportes para prateleiras, móveis, balcões, pisos, dentre outros que possam ocorrer durante o evento de forma a manter o correto funcionamento do estande a qualquer tempo durante toda a duração do evento.	Conforme necessidade, durante todo o período do evento.
G.2	LIMPEZA A contratada deverá manter o estande limpo durante a duração do evento, providenciando ao menos 3 limpezas por dia, uma em cada turno ou em horário acordado conforme necessidade da contratante. A contratada também deverá providenciar a limpeza caso haja eventual necessidade excepcional devido a acidentes ou imprevistos, como derramamento de líquidos etc. A empresa deverá ser responsável pela mão de obra, pela execução dos serviços, bem como pelo fornecimento de todos os materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços, tais quais: álcool, limpa vidros, vassouras, rodos, panos, sacos de lixo de tamanho compatível com as lixeiras providenciadas, fornecendo todos os produtos de limpeza necessários à manutenção dos serviços contratados. O(s) profissional(is) apontado(s) pela contratada para realizar a limpeza deve(m) estar uniformizado(s) ou de roupa preta. O estande deve ser entregue limpo após o término da montagem.	3 limpezas por dia, uma em cada turno ou em horário acordado, conforme necessidade da contratante, ou por acionamento excepcional
G.3	SEGURANÇA A responsabilidade pela segurança dos estandes será da contratada, que deverá prover os meios suficientes a fim de garantir zelo pelo patrimônio de ambas as partes e das pessoas no estande, contemplando segurança não armada no período dos eventos, inclusive no período de montagem e desmontagem, em todos os horários que os estandes estiverem fechados, conforme orientações da contratante e horário oficial da organizadora, não cabendo ônus adicional para o Senado. Deve seguir as normas e horários da organizadora para credenciamento e prestação de serviço de segurança. É impreterível que a o serviço de segurança esteja presente, diariamente, 20 minutos antes do fechamento de cada evento,	Compatível com as necessidades de segurança do estande durante todo o período do evento e horários de funcionamento da organizadora



SENADO FEDERAL

	assim como seja mantido até 20 minutos após a abertura do estande.	
G.4	<p>CARREGAMENTO E DESCARREGAMENTO DE MATERIAIS</p> <p>É função da empresa contratada realizar o serviço de descarregamento, carregamento e transporte de caixas e outros volumes, realizado por profissionais disponibilizados pela contratada, que deverão utilizar carros de carga ou de pallet, (conforme cronograma definido pelo fiscal do contrato), entre o caminhão da transportadora e o estande.</p> <p>Deverá ser disponibilizado aos seus carregadores, a depender da forma de remessa da carga e caso necessário, um carrinho hidráulico para pallets ou um carro de rodas para realizarem o serviço.</p> <p>Como referência, são enviados, em média, 300 caixas com até 30 kg para cada evento. No fim do evento, em média, costumam restar cerca de 30 a 50 volumes. Durante o evento, esse serviço pode ser acionado para o transporte de remessas adicionais em quantidade inferior a 30 volumes cada.</p> <p>A contratada ficará responsável pelo descarte de pallets e embalagens remanescentes.</p>	Ao longo de cada evento, conforme necessidade da contratada.

1.1.3. **Instalação de estande:** Não obstante aos detalhes expostos na tabela deste anexo, a empresa contratada fica responsável por TODA E QUAISQUER atividades necessária para a correta instalação montagem e desmontagem dos estandes em local, data e duração indicada pela CONTRATANTE, permitindo sua utilização plena, incluindo confecção de plantas, emissões de ART/RRT, bem como atividades correlatas fundamentais durante o período de prestação do serviço, sem custo adicional ao Senado.

1.1.4. **Taxas e custos obrigatórios:** A contratada deverá arcar com eventuais ônus de montagem, desmontagem, instalação, custos de entrega, limpeza, segurança, taxas, impostos, seguros, alvarás, licenças de funcionamento e configurações necessárias à implementação dos serviços respectivos, incluindo energia elétrica e eventuais taxas cobradas pelas organizadoras dos eventos (como limpeza e segurança externa), excluído o valor da locação do espaço, sem ônus adicional ao Senado Federal.

1.1.5. A falta de pagamento de taxas e custos obrigatórios resulta em glosas do tipo 10, que serão detalhadas na Cláusula Quinta do Contrato (IMR).

2. ESTANDE PARA EVENTOS - TIPO 2 – CONSTRUÍDO

2.1. Para a prestação do serviço referente aos itens 2, 28, 54, 80, 106, a contratada deverá considerar as seguintes definições e especificações, complementadas pelas fotos no Anexo 4:

2.1.1. Os itens 2, 28, 54, 80, 106 compreendem a disponibilização completa (projeto, construção, montagem, produção, organização, cenografia e ornamentação) em local, data e duração indicada pela CONTRATANTE de armação de estande para eventos literários **integralmente CONSTRUÍDOS e customizados em diversos materiais, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais madeira de reflorestamento, papelão reciclado, metalon e outros materiais**, com respectiva instalação de piso em toda área do estande e fechamento, infraestrutura, displays, expositores, móveis construídos, cenografia e decoração, equipamentos obrigatórios, iluminação, rede elétrica, equipe técnica e de demais serviços e adequações técnicas.

2.1.1.1. **Projeto:** Parte integrante destes itens precede o início da construção e compreende a elaboração de projeto arquitetônico com apresentação das plantas baixas, cortes, planta de cobertura, fachada, refrigeração, cálculos de dimensões das áreas e painéis (para viabilizar adesivagem e comunicação visual), estrutura do projeto (memorial descritivo) e apresentação em 3D frontal, lateral e interna. Apenas para título de exemplo, elencamos modelos já realizados no Anexo 4.

2.1.1.2. O projeto e o layout de implantação deverão seguir modelos e orientações da contratante e contemplar todos as especificações constantes no edital e seus anexos, definições normativas elencadas na ABNT, normas, leis, bem como orientações e exigências das organizadoras.

2.1.1.3. Todos os projetos necessários para início da prestação dos serviços do presente edital, sejam elétricos ou hidráulicos, bem como todas as ARTs exigidas para a sua execução e aprovação, correrá às custas da CONTRATADA, não cabendo ao Senado o pagamento de qualquer taxa adicional.

2.1.2. O estande deve conter todos, obrigatoriamente, todos os itens, serviços e elementos os discriminadas no quadro resumo abaixo, sem dispensar demais elementos que sejam necessários para seu perfeito e completo funcionamento durante toda a duração do evento

	Detalhamento técnico do estande para eventos - tipo 2 – Construído – itens 2, 28, 54, 80, 106 (Complementadas pelas imagens detalhadas no Anexo 4).	Quantidade e forma
H	Fechamentos e infraestrutura básica	
H.1	MATERIAIS E MÉTODOS O estande poderá ser construído em madeira, MDF, compensados, <i>boxtruss</i> , <i>drywall</i> , EPS, gesso, vidros em chapa única ou em sistema <i>spider</i> com adesivagem, papelão, entre outros, conforme cada projeto e orientação da contratante.	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após



SENADO FEDERAL

	<p>O acabamento poderá ser em materiais tais como laminados, ACM, adesivos, lonas impressas, napa, bagum, tecidos, tinta, verniz etc., conforme necessidade do projeto.</p> <p>Poderá, também, ter elementos curvos, retos, serralheria e marcenaria customizada, pisos recortados, elementos suspensos, logomarcas volumétricas e detalhes em LED.</p> <p>Os materiais escolhidos para a estrutura e acabamento dependerão das soluções apresentadas pelo contratado para o projeto, que deverá seguir orientações e necessidades da contratante e, posteriormente, ser submetido à aprovação dela.</p>	recebimento da respectiva ordem de serviço.
H.2	<p>PAREDES/TESTEIRA/FACHADA</p> <p>Paredes, fachada e testeira em estrutura construída com acabamento preparado para recebimento de comunicação visual com arte a ser fornecida pelo contratante. As paredes, a fachada e as testeiras deverão ser planejadas de forma integrada para atender as necessidades do projeto.</p> <p>Poderá ter ainda pilares, vigas, painel curvado, boxtruss, pergolados, parede ou cenografia com comunicação visual aplicada, totens e vitrines, de forma a explorar o pé direito máximo permitido pela organização do evento.</p> <p>Deverá ser preparado de forma que permita a passagem da fiação elétrica para colocação da iluminação.</p> <p>Deverá possuir iluminação interna (apontada para o piso) e externa (iluminando as logomarcas). Poderá conter elementos com backlight retro iluminado em LED embutido na estrutura, em madeira com fechamento em lona com arte fornecida pelo contratante.</p> <p>Deverá possuir logo em letra-caixa 3D em PS revestido ou PVC expandido com pintura automotiva, com quantidades e tamanho conforme projeto aprovado e compatíveis com o porte do estande, fixada com fita dupla face de alta adesão (tipo VHB), a partir de arte a ser fornecida pelo contratante. Poderão ser retro iluminadas ou ter iluminação.</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
H.3	<p>COBERTURA</p> <p>Deverá ser planejado de forma integrada, com materiais e acabamento compatíveis ao restante do estande. Poderá ter teto bastidor em madeira revestido com vinil, forrado com bagum ou equivalente, com iluminação embutida, conforme necessidade do</p>	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após

	<p>projeto, a depender do projeto aprovado pela contratante.</p> <p>A cobertura deverá garantir perfeita vedação contra água, e deverá sofrer tantas quantas intervenções forem necessárias durante realização do evento.</p>	<p>recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>
H.4	<p>DEPÓSITO</p> <p>Depósito, contendo porta com 2 chaves e fechadura, tendo como tamanho proporcional até 30% do espaço total do estande (a ser definido com o Senado em cada ordem de serviço), construído em materiais e acabamento compatíveis e integrados ao projeto do estande. Internamente, deverá conter 04 níveis de prateleiras, cobrindo todo o perímetro interno, capazes de suportar até 70kg de livros por metro linear de prateleira.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>
H.5	<p>PISO</p> <p>Deverá estar incluso, na metragem contratada, instalação e manutenção operacional de estrutura de piso elevado em compensado revestido com laminado ou vinílico, amadeirado ou outra cor a definir no projeto, conforme necessidade do projeto, com altura de no mínimo 3 cm do chão, no caso de eventos em áreas fechadas, e 20cm do chão, no caso de eventos em áreas abertas, com respectiva rampa de entrada, condizente com as normas de acessibilidade</p> <p>O piso também poderá ser sobreposto por carpete ou pur piso emborrachado (tipo bus ou equivalente), total ou parcialmente, caso o Senado entenda necessário. As laterais do piso deverão ter acabamento chanfrado, com rampa e sem cantoneira em toda área de acesso, e com cantoneira em alumínio ou PVC nas áreas sem acesso, contando com adesivação de sinalização de elevação de piso, para se evitar acidentes.</p> <p>O piso deverá receber reforço condizente com eventos e aglomerações inerentes a eventos, palestras e grande fluxo de pessoas que visitam o estande.</p> <p>O piso pode receber até 25% da área do estande em vidro, retroiluminado com fitas de led, ao invés de compensado, em áreas específicas e determinadas no estande</p>	
I	Displays, expositores e móveis construídos	
I.1	<p>BALCÃO DE VENDAS</p> <p>Balcão bar com armário integrado ao estande, construído em madeira, MDF, compensado ou similar (espessura mínima de 15mm). Acabamento em laminado com cor a definir ou em outro material compatível com o restante do estande, conforme definido em projeto.</p> <p>Medidas aproximadas de 3m de largura por 0,5m de profundidade, podendo ser montado em forma linear ou L, fechado com portas de</p>	<p>1 (um) por evento</p>



SENADO FEDERAL

	<p>correr, para ser utilizado como ponto de venda.</p> <p>Deverá conter, no mínimo, uma prateleira interna em toda sua extensão e até duas gavetas-caixa com, no mínimo, 5 divisórias para cédulas e 2 chaves.</p>	
I.2	<p>ESTANTES E BALCÕES CONSTRUÍDOS PARA EXPOSIÇÃO DE LIVROS</p> <p>Estantes e balcões para exposição de livros construídos em materiais e acabamento compatíveis e integrados ao projeto do estande, preferencialmente MDF laminado e com prateleiras horizontais e/ou inclinadas com suporte, conforme perímetro do estande e compatível tecnicamente com a metragem e a necessidade de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p> <p>Os balcões deverão ser estruturas móveis, em formato de “escada” (com lados e altura de até 1,5m) possuindo entre 3 à 5 níveis de prateleiras, para exposição de livros. Seu interior deve ser vazado, com portas, permitindo o armazenamento de livros e materiais. Em alternativa, caso o Senado Julgue mais eficiente e/ou necessário estreitar os balcões, eles podem apresentar formato paralelepípedo.</p> <p>As estantes deverão possuir, entre 4 e 6 níveis de prateleiras, conforme necessidade do Senado. Elas deverão ser horizontais ou inclinadas (no caso, com suporte para apoio de livros), com a finalidade de exposição e armazenamento de livros. Caso entenda necessário, o Senado pode solicitar o fechamento do primeiro nível de prateleiras com portas de abrir/correr.</p> <p>Deverão ser confeccionadas conforme necessidade do projeto, em quantidade suficiente para suprir até 60% do perímetro interno do estande.</p> <p>As estantes deverão ter profundidade aproximada de até 50cm, conforme necessidade do Senado Federal, com tampo de espessura mínima de 1,5cm, cor a definir, alocadas conforme projeto aprovado em cada ordem de serviço, garantindo o mínimo de abaloamento central</p> <p>A prateleiras deverão ter fitas de LED embutida (ou outro tipo de iluminação dedicada, desde que aprovado pelo Senado Federal) em todos os níveis, conforme definido no projeto arquitetônico;</p> <p>Caso necessário, as estantes deverão ter testeiras de até 20 cm para recebimento de comunicação visual.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>

J	Luminotécnica	
J.1	<p>DIRETRIZES DE ILUMINAÇÃO</p> <p>A contratada é responsável por todos os elementos de iluminação necessários para perfeita adequação ambiental de todos os espaços do estande, incluindo eventual área externa.</p> <p>Todos os elementos cenográficos, expositores, nichos, prateleiras e logotipos deverão receber iluminação de forma direta (direcionada exatamente sobre a superfície iluminada) ou indireta (direcionada de forma difusa sobre a superfície iluminada) por meio de luminárias, refletores ou fita de LED, e a iluminação dos ambientes deve ser preferencialmente por luminárias de embutir, conforme necessidade da contratante e especificação do projeto arquitetônico.</p> <p>O piso poderá receber iluminação indireta ou por meio de spots de embutir e de refletores desde que observada a segurança e a livre circulação. O estande poderá conter elementos com backlight retro iluminado em led embutido na estrutura.</p> <p>As lâmpadas dessas luminárias e refletores deverão ser preferencialmente em LED e alguns elementos com reprodução de diversas cores e tons. A iluminação também poderá ser aérea, sendo sustentada através de cabos de aço ou equivalente, inclusive com luminárias pendentes, de acordo com o projeto a ser executado.</p> <p>Poderá haver, também, canhões LED RGBW.</p> <p>Poderão ser inclusas luminárias pendentes ou de solo e abajures, conforme definido em projeto.</p> <p>Poderá ser inclusa luz cenográfica de diversas cores, caso necessário.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>
J.2	<p>ILUMINAÇÃO DE ELEMENTOS CONSTRUÍDOS</p> <p>As prateleiras das estantes, balcões vitrines e expositores deverão possuir iluminação embutida ou direcional, conforme necessidade do Senado.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço</p>
J.3	<p>LÂMPADAS DIRECIONADAS EXTERNAS</p> <p>Lâmpadas HQI 150W, com respectivo refletor, distribuídos conforme a necessidade de cada projeto, e de iluminação e sinalização dos elementos publicitários e de comunicação visual do projeto arquitetônico.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>



SENADO FEDERAL

J.4	LÂMPADAS DIRECIONADAS INTERNAS Spots (direcionais e/ou embutidos) e fitas de led distribuídos conforme a necessidade da área para iluminação de prateleiras, totens de vidro, bem como demais áreas direcionadas aos livros.	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
J.5	ITENS DE SUPORTE Demais elementos de iluminação (como calhas) necessários para perfeita adequação ambiental, incluindo área de depósito e eventual área externa.	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
K	Elétrica e Refrigeração	
K.1	SISTEMA EM GERAL O sistema elétrico deverá prever pontos de energia para todos os equipamentos necessários ao funcionamento do estande, tais como alimentação das luminárias, refletores, projetores, televisores, computadores, bebedouro, tomadas etc. Devem possuir circuitos independentes e instalação de quadro de energia segundo critérios de segurança e exigências da organizadora. O sistema elétrico deverá conter luminárias com material em perfeito estado de conservação, inclusive com todos os acessórios que permitam estruturação com segurança e perfeito acabamento dos serviços. Os fios, calhas, conduítes, disjuntores, interruptores e peças de acabamento deverão ser de 1ª qualidade e ter certificação de normas que permita atestar a boa procedência e produção para seu uso, conferindo segurança a quem estiver no local.	Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.
K.2	TOMADAS O projeto deverá prever um conjunto de tomadas monofásica tripolar livres (pontos de energia monofásica tripolar embutidos e extensões), distribuído conforme necessidade do Senado e definições do projeto arquitetônico, em quantidade mínima de 2 pontos a cada 5 m², dentro dos padrões de segurança nacionais. Ademais, o sistema deve conter um disjuntor próprio para o sistema	2 (dois) pontos para cada 5 m² de área do estande

	de frigobar.	
K.3	<p>AR-CONDICIONADO</p> <p>O Estande deve conter aparelhos de ar-condicionado e cortinas de vento em quantidade de disposição suficiente para manter a temperatura em 20°C e 23°C durante a realização do evento, em consonância com a NR-17. Para tal, deverá ser disponibilizado e instalado no estande aparelhos de ar-condicionado do tipo split, salvo limitação imposta pela organizadora do evento.</p> <p>- Toda e qualquer ligação necessária (dutos, dreno, gás, parte elétrica etc.) deve ser realizada pela contratada.</p>	<p>Compatível tecnicamente com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço, em conformidade com as normas da organizadora</p>
L	Cenografia personalizada e decoração	
L.1	<p>Cenografia e decoração construídos e afixados de forma tecnicamente e visualmente compatível com os materiais de construção do estande, como nichos, totens, lonas impressas, vinil recortado, acrílico, elementos em marcenaria, <i>foamboard</i>, adesivagem, <i>backdrop</i>, lycra tensionada, cortinas, pintura de paredes, uso de cabos e estruturas de metal e madeira ou equivalentes, além de montagens temporárias, mobiliários/peças especiais e projetos especiais de montagem para ambientação e/ou cenário interativo ou tipo “instagramável”. Poderá fazer uso de madeira de reflorestamento e papelão reciclável.</p> <p>A cenografia do estande montado engloba completa produção e instalação de todos os materiais de comunicação visual do estande, seja o acabamento da estrutura ou detalhes decorativos e cenográficos, desde revestimento em bagum, lona, adesivagem ou tecido impressos, elementos de marcenaria com recorte especial com acabamento compatível, pintura ou peças de poliestireno ou PVC expandido.</p> <p>Poderá incluir a confecção de mobiliário cenográfico e interativo com elementos táteis, mecânicos e digitais.</p> <p>Poderão ser instaladas em qualquer parte do estande, internas ou externas, conforme necessidade do projeto e orientações da contratante.</p>	<p>Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço.</p>
L.2	<p>PLANTAS ORNAMENTAIS</p> <p>Para compor ainda os elementos cenográficos adotados no projeto, o estande também deverá conter em seus espaços plantas de ornamentação (como <i>Dypis lutescens</i>/palmeira-areca e <i>Rhapis excelsa</i>/ráfia) ou outro tipo de vegetação ornamental natural em vasos, em conformidade com o layout aprovado e identidade visual do estande.</p>	<p>Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de</p>



SENADO FEDERAL

		serviço.
M	Mobiliário Móvel	
M.1	BALCÕES DE EXPOSIÇÃO E ESTANTES MÓVEIS Balcões/Gondolas e estantes de exposição de livros em madeira e metal (ou equivalente), com e/ou sem rodízio, com armários fechados com porta na parte inferior, compatível com as necessidades de layout e identidade visual do projeto a ser aprovado pela contratante.	Compatível com a metragem e layout de cada projeto arquitetônico a ser elaborado após recebimento da respectiva ordem de serviço
M.2	BANQUETA ALTA OU CADEIRA Banqueta alta ou cadeira, com estrutura em metálica ou madeira, assento e encosto revestidos e almofadados, nas cores branco, preto.	Até 6 (seis) por toda a duração de cada evento, conforme necessidade do Senado
N	Equipamentos obrigatórios	
N.1	LIXEIRA Lixeira de 50 a 60 litros ou de 10 a 15 litros, com sacos plásticos biodegradáveis a serem fornecidos pela contratada	Até 3 (três), conforme necessidade do Senado
N.2	Bebedouro elétrico refrigerado com reposição continuada de galões de água. A contratada deverá disponibilizar, inicialmente, 2 galões de 20 litros cheios no estande, e realizar a reposição sempre que um deles acabar. Em alternativa, pode ser disponibilizada a mesma quantidade em embalagens de 2L ou 500ml.	1 (um) com reposição contínua de água
N.3	EPI'S Fornecimento de EPIs aos representantes do Senado que vistoriarão a montagem e desmontagem. Deverão ser fornecidos capacetes e, caso necessário, os demais EPIs conforme exigência de cada organizadora, de forma a viabilizar a presença de até duas pessoas da equipe do Senado durante todo o período de permanência no pavilhão na montagem e desmontagem do evento.	Até 2 (dois) de cada EPI conforme exigências de cada organizadora e necessidade da contratada
N.4	EXTINTOR Extintor de incêndio e suporte	Em quantidade compatível com normas de segurança, legislação

		vigente e exigências dos organizadores de cada evento.
N.5	PORTA BANNER Porta-banners, para banners de 0,90m x 1,50m	Até 3 (três), conforme necessidade do Senado
N.6	IMPRESSORA Impressora preto e branco, jato de tinta ou laser para folhas A4, com orientações para instalação e suporte técnico, caso necessário.	1 (um) por toda a duração de cada evento
N.7	ADESIVOS DE SEGURANÇA Conjunto de adesivos com avisos de segurança em conformidade com as normas de segurança, legislação vigente e exigências dos organizadores de cada evento.	Em quantidade compatível com normas de segurança, legislação vigente e exigências dos organizadores de cada evento.
N.8	ESCADA Escada dobrável de 3 degraus que suporte até 150 kg	1 (um) por toda a duração de cada evento
N.9	EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO Geladeira ou frigobar, com no mínimo 100 litros e voltagem compatível com a rede elétrica do estande.	1 (um) por toda a duração de cada evento
N.10	MICRO-ONDAS Aparelho Micro-ondas, com no mínimo 20 litros, e voltagem compatível com a rede elétrica do estande.	1 (um) por toda a duração de cada evento
N.11	CAFETEIRA Cafeteira elétrica de cápsulas, em voltagem compatível com a rede elétrica do estande, Deverão ser mantidas, diariamente, no mínimo, 40 cápsulas, a serem disponibilizadas pela contratada, conforme necessidade da contratante, bem como 40 sachês de açúcar, 40 copos plásticos e mexedores plásticos.	1 (um) por toda a duração de cada evento com franquias de cápsulas de até 40 doses diárias a serem disponibilizadas pela contratada.
N.12	CARRINHO DE CARGA Carrinho de Carga Dobrável que suporte de até 80Kg	1 (um) por toda a duração de cada evento
N.13	COPOS Deverão ser mantidos para cada dia de evento: - 40 copos descartáveis biodegradáveis tamanho mínimo de 200 ml. - 6 copos de vidros de, no mínimo, 200ml. - 4 xícaras pequenas de café, de vidro.	Até 30 (trinta) por dia de evento, conforme necessidade da contratante.



SENADO FEDERAL

N.14	EXPOSITOR DE LIVROS Expositor de livros de mesa, em acrílico, nos seguintes modelos, conforme necessidade da contratante: <ul style="list-style-type: none">- A: Simples com suporte para livro (altura mínima de 20 cm)- B: Suporte para dois lados (altura mínima de 20 cm)- C: Largura dupla (altura e largura mínima de 20 cm)- D: Para abertura de livro em pé- E: Para abertura de livro deitado, tipo estudo (largura mínima 30 cm)- F: Caixa horizontal tipo bandeja com divisórias	Até 2 (dois) por m ² de estande, com escolha de modelos conforme projeto do estande e necessidade do Senado.
N.15	BIBLIOCANTO Bibliocanto transparente em acrílico virgem: largura mínima de 10 cm.	01 (um) par a cada 2 m ² de estande por toda a duração de cada evento
N.16	PORTA FOLHETO Porta folheto de mesa ou parede em acrílico transparente com bolsa, nos tamanhos A5 ou A4, conforme necessidade do Senado.	01 (um) a cada 10 m ² de estande por toda a duração de cada evento
N.17	DISPLAY PORTA-FOLHA Display porta-folha de mesa em L ou T em acrílico transparente (sem bolsa), nos tamanhos A5 ou A4, conforme necessidade do Senado.	01 (um) a cada 10 m ² de estande por toda a duração de cada evento
N.18	PORTA FOLHETO DE PISO Porta Folheto de piso com Bolso transparente em acrílico – tamanho A4	1 (um) por toda a duração de cada evento
O	Serviços obrigatórios	
O.2	LIMPEZA A contratada deverá manter o estande limpo durante a duração do evento, providenciando ao menos 3 limpezas por dia, uma em cada turno ou em horário acordado conforme necessidade da contratante. A contratada também deverá providenciar a limpeza caso haja eventual necessidade excepcional devido a acidentes ou imprevistos, como derramamento de líquidos etc. A empresa deverá ser responsável pela mão de obra, pela execução dos serviços, bem como pelo fornecimento de todos os materiais e	3 (três) limpezas por dia, uma em cada turno ou em horário acordado conforme necessidade da contratante, ou por acionamento excepcional

	<p>equipamentos necessários à execução dos serviços, tais quais: álcool, limpa vidros, vassouras, rodos, panos, sacos de lixo de tamanho compatível com as lixeiras providenciadas, fornecendo todos os produtos de limpeza necessários à manutenção dos serviços contratados.</p> <p>O(s) profissional(ais) apontado(s) pela contratada para realizar a limpeza deve(m) estar uniformizado(s) ou de roupa preta.</p> <p>O estande deve ser entregue limpo após o término da montagem.</p>	
O.3	<p>SEGURANÇA</p> <p>A responsabilidade pela segurança dos estandes será da contratada, que deverá prover os meios suficientes a fim de garantir zelo pelo patrimônio de ambas as partes e das pessoas no estande, contemplando segurança não armada no período dos eventos, inclusive no período de montagem e desmontagem, em todos os horários em que os estandes estiverem fechados, conforme orientações da contratante e horário oficial da organizadora, não cabendo ônus adicional para o Senado.</p> <p>Deve seguir as normas e os horários da organizadora para credenciamento e prestação de serviço de segurança.</p> <p>É impreterível que a o serviço de segurança esteja presente, diariamente, 20 minutos antes do fechamento de cada evento, assim como seja mantido até 20 minutos após a abertura do estande.</p>	<p>Compatível com as necessidades de segurança do estande durante todo o período do evento e horários de funcionamento da organizadora</p>
O.4	<p>CARREGAMENTO E DESCARREGAMENTO DE MATERIAIS</p> <p>É função da empresa contratada realizar o serviço de descarregamento, carregamento e transporte de caixas e outros volumes, realizado por profissionais disponibilizados pela contratada, que deverão utilizar carros de carga ou de pallet, (conforme cronograma definido pelo fiscal do contrato), entre o caminhão da transportadora e o estande.</p> <p>Deverá ser disponibilizado aos seus carregadores, a depender da forma de remessa da carga e caso necessário, um carrinho hidráulico para pallets ou um carro de rodas para realizarem o serviço.</p> <p>Como referência, são enviados, em média, 300 caixas com até 30 kg para cada evento. No fim do evento, em média, costumam restar cerca de 30 a 50 volumes. Durante o evento, esse serviço pode ser acionado para o transporte de remessas adicionais em quantidade inferior a 30 volumes cada.</p> <p>A contratada ficará responsável pelo descarte de pallets e embalagens remanescentes.</p>	<p>Ao longo de cada evento, conforme necessidade da contratada.</p>

2.1.3. **Instalação de estande:** Não obstante aos detalhamentos expostos na tabela deste anexo, a empresa contratada fica responsável por **toda e qualquer** atividade necessária para a correta instalação montagem e desmontagem dos estandes em



SENADO FEDERAL

local, data e duração indicada pela CONTRATANTE, permitindo sua utilização plena, incluindo confecção de plantas, emissões de ART, bem como atividades correlatas fundamentais durante o período de prestação do serviço.

- 2.1.4. **Taxas e custos obrigatórios:** A contratada deverá arcar com eventuais ônus de montagem, desmontagem, instalação, custos de entrega, limpeza, segurança, taxas, impostos, seguros, alvarás, licenças de funcionamento e configurações necessárias à implementação dos serviços respectivos, incluindo energia elétrica e eventuais taxas cobradas pelas organizadoras dos eventos (como limpeza e segurança externa), excluído o valor da locação do espaço, sem ônus adicional ao Senado Federal.
- 2.1.5. A falta de pagamento de taxas e custos obrigatórios resulta em glosas do tipo 10, que serão detalhadas na Cláusula Quinta do Contrato (IMR).

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 3

RELAÇÃO DOS LOCAIS DOS PROVÁVEIS EVENTOS

1. A relação de eventos abaixo é uma estimativa provável, **não vinculativa**, com base no planejamento dos idealizadores, organizadores e responsáveis por cada um deles:

Evento previsto	Área estimada do evento (em m²)	Duração prevista (em dias)
GRUPO 1 – REGIÃO SUL		
Feira do Livro de Porto Alegre	100-120	22
Bienal Internacional do Livro do Paraná	80-120	11
GRUPO 2 – REGIÃO SUDESTE		
Bienal Internacional do Rio de Janeiro/RJ	100-120	11
Bienal Mineira do Livro (não realizada em 2024)	50-120	11
GRUPO 3 – REGIÃO CENTRO-OESTE		
Bienal Internacional do Livro de Brasília	80-120	11
Bienal do Livro do Mato Grosso do Sul	50-120	11
GRUPO 4 – NORDESTE		
Bienal Internacional do Livro de Pernambuco/PE	80-120	11
Bienal do Livro do Ceará/CE (não realizada em 2024)	80-120	11
GRUPO 5 – NORTE		



SENADO FEDERAL

Evento previsto	Área estimada do evento (em m²)	Duração prevista (em dias)
Folia Literária Internacional de Macapá/AP	50-120	11
Feira Pan-Amazônica do Livro e das Multivozes/PA	80-120	11
TOTAL		121 DIAS

2. A tabela apresentada no item 1 **não é vinculativa**, e serve para que as empresas participantes do processo licitatório possam ter uma previsão mais assertiva para precificação. Os detalhamentos da dimensão física de cada estande (largura e profundidade) e cada evento (duração, local) serão definidos *a posteriori*, junto com a locação do espaço físico, quando definidos pelas respectivas organizadoras.

	Previsão de evento	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO
1	GRUPO 1	40	80	120
2	GRUPO 2	40	80	120
3	GRUPO 3	40	80	120
4	GRUPO 4	40	80	120
5	GRUPO 5	40	80	120
	Total	200	400	600

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 4

DETALHAMENTO EM FOTO DOS ITENS

Este arquivo será disponibilizado no Sistema Compras.net

NOTA À COPEL: As fotos constam do Anexo III do Termo de Referência



SENADO FEDERAL

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 5

MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

MODELO - Ordem de Serviço

Contrato	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Data de emissão da OS	10/09/2024
Nome do Evento Literário	Feira do Livro xxxxxxxxxxxxxxxx
Local e Duração	XXXXXXXXXXXXXX - XX DIAS
Duração do evento:	Entre os dias 28/10/2024 e 06/11/2024
Início Oficial do Evento:	28/10/2024, às 9horas
Limite para início da prestação dos serviços	27/10/2024, às 12:00hs
Contato da Organizadora	XXXXXXX - Telefone XXXXXXXXX
Contato do Responsavel no Senado	XXXXXXX - Telefone XXXXXXXXX

Detalhamento										
Item	Objeto	Data de início da disponibilidade	Data Final da disponibilidade	Área do Estande	Duração em dias da locação	Unidades necessárias	Unidade de medida	Valor do item no contrato (XXX)	Unidades do contrato executadas para o evento	Valor Total
1	<p>ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO</p> <p>Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande misto com elementos em sistema modulado de alumínio anodizado (tipo octanorm), em conjugação com elementos construídos, como fachada, paredes, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais e revestimento em lona e bagum, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B</p>						metro quadrado	R\$675,00	0	



SENADO FEDERAL

2	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - MONTADO Elaboração de projeto arquitetônico, construção, montagem, produção, organização, ornamentação, manutenção, e desmontagem de estande construído, incluindo fachada, totens e vitrine, agregado ao uso de peças de vidro, madeira e outros materiais, bem como mobiliários, iluminação, equipe técnica e de demais serviços montagem; conforme detalhamento técnico do ANEXO 1.B	28/10/2024	06/11/2024	45			metro quadrado	R\$1.237,50	45	R\$55.687,50
3	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	28/10/2024	06/11/2024	15			metro quadrado	R\$850,00	15	R\$12.750,00
4	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	28/10/2024	06/11/2024				metro quadrado	R\$700,00	0	R\$0,00
5	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	28/10/2024	06/11/2024	45			metro quadrado	R\$80,00	45	R\$3.600,00

6	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	06/11/2024		10	2	Diária	R\$30,00	20	R\$600,00
7	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	06/11/2024		10	2	Diária	R\$111,11	20	R\$2.222,20
8	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	06/11/2024		10	1	Diária	R\$111,11	10	R\$1.111,10
9	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	06/11/2024		10	1	Diária	R\$80,00	10	R\$800,00
10	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)						Diária		0	R\$0,00
11	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	31/10/2024		4	1	Diária	R\$150,00	4	R\$600,00
12	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	28/10/2024	06/11/2024		10	3	Metro quadrado (por dia de evento)	R\$500,00	30	R\$15.000,00
13	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	30/10/2024	01/11/2024		3	20	Diária	R\$10,00	60	R\$600,00
14	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)						Diária		0	R\$0,00



SENADO FEDERAL

15	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	30/10/2024	30/10/2024		1	2	Diária	R\$120,00	2	R\$240,00
16	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	30/10/2024	30/10/2024		1	2	Diária	R\$120,00	2	R\$240,00
17	PUFF (MOBILIÁRIO)	28/10/2024	06/11/2024		10	15	Diária	R\$25,00	150	R\$3.750,00
18	POLTRONA (MOBILIÁRIO)						Diária		0	
19	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)						Diária		0	
20	SOFÁ (MOBILIÁRIO)						Diária		0	
21	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	28/10/2024	06/11/2024		10	2	Diária	R\$25,00	20	R\$500,00

22	FLIP CHART (ACESSÓRIO)						Diária		0	
23	UNIFILA (ACESSÓRIO)	28/10/2024	06/11/2024		10	10	Diária	R\$10,00	100	R\$1.000,00
24	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)						Diária		0	R\$0,00
25	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)					9	Metro quadrado impresso	R\$100,00	9	R\$900,00
26	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	28/10/2024	06/11/2024		10	1	Diária	R\$300,00	10	R\$3.000,00
Valor Total										R\$102.600,80



SENADO FEDERAL

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 6

LAYOUTS PREVIAMENTE APROVADOS PELO SENADO FEDERAL

Este arquivo será disponibilizado no Sistema Compras.net

NOTA À COPEL: Os layouts constam do Anexo II do Termo de Referência

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 7

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/____

Que entre si celebram, de um lado, a UNIÃO por intermédio do SENADO FEDERAL e, do outro, _____, objetivando a **prestação de serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda.**

A **UNIÃO**, por intermédio do SENADO FEDERAL, doravante denominado SENADO ou CONTRATANTE, com sede na Praça dos Três Poderes, em Brasília-DF, CNPJ nº 00.530.279/0001-15, neste ato representado pela sua Diretora-Geral, _____, e _____, com sede na _____, telefone nº (____) _____ e _____, CNPJ-MF nº _____ / ____-____, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. _____, CI. _____, expedida pela __, CPF nº _____, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO nº ____/20____, homologado pela Senhora Diretora-Geral, documento digital nº _____ do Processo nº 00200.021706/2024-34, incorporando o edital e a proposta apresentada pela CONTRATADA, documento digital nº _____, a este instrumento, e sujeitando-se as partes às disposições da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, da Política de Contratações do Senado Federal, Anexo V do Regulamento Administrativo do Senado Federal, e dos Atos da Diretoria-Geral nº 14 de 2022 e 15 de 2022, e das cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto a **prestação de serviço de soluções em estandes e eventos, com objetivo de viabilizar a participação do Senado Federal exclusivamente em eventos literários em diversos locais do território nacional, sob demanda**, durante 12 (doze) meses consecutivos, de acordo com os termos e especificações constantes deste contrato e do edital.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

São obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas neste contrato ou decorrentes da natureza do ajuste:

- I -** manter durante a execução deste contrato as condições de habilitação e de qualificação que ensejaram sua contratação;
- II -** apresentar cópias autenticadas das alterações do ato constitutivo, sempre que houver;



SENADO FEDERAL

III - efetuar o pagamento de seguros, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, assim como quaisquer outras despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução deste contrato;

IV – manter, durante a realização de serviços nas dependências do SENADO, os seus empregados e prepostos uniformizados, devidamente identificados e munidos dos equipamentos de proteção e segurança do trabalho, quando for o caso;

V – manter preposto para este contrato, que irá representá-la sempre que for necessário;

VI - obedecer ao regulamento de cada evento e seus respectivos procedimentos operacionais, administrativos e técnicos;

VII - arcar com todas as despesas necessárias ao bom funcionamento dos estandes, incluindo energia elétrica e eventuais taxas cobradas pelas organizadoras dos eventos, excluído o valor da locação do espaço, sem ônus adicional ao SENADO, nos termos do especificado no Anexo 2 do edital; e

VIII - zelar pela limpeza e conservação do estande durante o evento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A comunicação entre o SENADO e a CONTRATADA se dará por meio do endereço eletrônico feirasdelivro@senado.leg.br e por grupo de *Whatsapp*.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Os empregados incumbidos da execução dos serviços não terão qualquer vínculo empregatício com o SENADO, sendo remunerados única e exclusivamente pela CONTRATADA e a ela vinculados.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A CONTRATADA responsabilizar-se-á por quaisquer danos causados ao SENADO ou a terceiros, por ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, decorrentes da execução deste contrato.

PARÁGRAFO QUARTO – Não poderá a CONTRATADA veicular publicidade acerca do objeto a que se refere o presente contrato, salvo se houver autorização específica do SENADO.

PARÁGRAFO QUINTO – A CONTRATADA não poderá ceder os créditos, nem sub-rogar direitos e obrigações deste contrato a terceiros.

PARÁGRAFO SEXTO – Aplicam-se a este contrato as disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor, instituído pela Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990.

PARÁGRAFO SÉTIMO – Os pleitos, reclamações e esclarecimentos formulados pela CONTRATADA deverão ser instruídos pelo SENADO no prazo de 30 (trinta) dias e decididos pela autoridade competente no prazo de até 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação de ambos os prazos caso necessário para o adequado deslinde da matéria.

PARÁGRAFO OITAVO – O prazo de instrução referido no Parágrafo Sexto desta cláusula somente terá início após a verificação por parte do Gestor da avença acerca dos pressupostos de admissibilidade do pedido previstos no art. 123 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO NONO - Cabe à CONTRATADA observar as disposições e especificações contidas neste contrato, no edital e seus anexos, devendo atendê-las em sua plenitude, cabendo aplicação de penalidades contratuais no descumprimento de quaisquer dos seus termos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO TRATAMENTO E DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

O SENADO e a CONTRATADA se obrigam a observar fielmente as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e a proteger os direitos fundamentais de liberdade, de privacidade e de livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais a que tiverem acesso em razão da execução do presente Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA declara que tem ciência dos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, nas situações em que houver o compartilhamento de dados pessoais pelo SENADO, compromete-se a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação.

PARÁGRAFO SEGUNDO - É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal compartilhado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da presente contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

PARÁGRAFO TERCEIRO - As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – compartilhados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o compartilhamento das informações a outras empresas ou pessoas, salvo o decorrente de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento da presente avença.

PARÁGRAFO QUARTO - A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao SENADO em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

PARÁGRAFO QUINTO – Descumprimentos havidos em razão do uso inadequado ou ilícito em relação aos dados pessoais serão apurados conforme estabelecido neste contrato e nos termos do que dispõem a Seção III, Capítulo VI e o art. 52 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

CLÁUSULA QUARTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

A CONTRATADA deverá estar apta a receber ordens de serviço e iniciar a execução do objeto deste contrato no prazo de até 2 (dois) dias, a contar do recebimento da ordem de serviço.

I - Em até 7 (sete) dias corridos após a assinatura do contrato, a CONTRATADA deverá se reunir (presencial ou remotamente) com a equipe designada pelo SENADO para definir as diretrizes dos projetos arquitetônicos e sanar as possíveis dúvidas, assim que instada pelo gestor do ajuste.

II - Caso a reunião seja remota, a mesma deverá ser realizada via Zoom, Teams, Google meets ou Whatsapp.



SENADO FEDERAL

SEÇÃO A - DAS DEFINIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fins de execução contratual, consideram-se as seguintes definições:

I - Início da prestação dos serviços: data e hora na qual os itens descritos na ordem de serviço estiverem completamente aptos para uso pelo SENADO, permitindo uso integral do estande montado e itens contratados.

II - Diária de locação ou serviço: período correspondente entre 0h e 23h59, incluindo dias úteis e finais de semana.

III - Hora útil: Intervalo de horário no qual o estande deve ficar aberto e disponível para atender público, o que pode variar em cada evento.

PARÁGRAFO SEGUNDO - As quantidades indicadas nos itens 1 ao 130 do Anexo 2 do Edital correspondem ao quantitativo total estimado para o período contratual, podendo o SENADO utilizar qualquer quantidade até aquela estipulada, sendo considerado o contrato do tipo “*sob demanda*”, a ser acionado por meio de ordens de serviço (Anexo 5 do Edital).

PARÁGRAFO TERCEIRO - A prestação dos serviços referentes aos itens objetos deste contrato ocorrerá nos locais indicados pelo gestor do ajuste, de acordo com a demanda de participação do SENADO nos eventos institucionais, feiras e bienais do livro a serem realizadas em nível nacional, em conformidade com as especificações e detalhamentos constante na ordem de serviço descrita na seção B desta Cláusula e detalhado no Anexo 5 do edital, que contém uma lista exemplificativa, *não vinculativa*, dos locais e duração de prováveis eventos.

PARÁGRAFO QUARTO - A ordem de serviço poderá apresentar valores estimados para os itens cuja quantidade e forma somente possam ser auferidas depois do prazo de sua emissão, caso a correta verificação dependa da elaboração do projeto e das artes.

I - Ao fim do evento, a CONTRATADA deverá apresentar documentação comprobatória de execução dos quantitativos solicitados ao gestor do contrato que realizará o ajuste e atestará a ordem de serviço definitivamente, com vistas à emissão de Nota Fiscal.

PARÁGRAFO QUINTO - Os serviços serão solicitados na frequência que melhor atender ao SENADO, tantas vezes quantas forem necessárias durante o ano, inclusive com a possibilidade de eventos concomitantes.

PARÁGRAFO SEXTO – Este contrato não contempla a hipótese de que os serviços relativos aos itens 3 a 26, 29 a 52, 55 a 78, 81 a 104 e 110 a 130 sejam prestados para finalidade, local ou duração não condizentes com os eventos literários que ensejaram ordens de serviço dos itens 1, 2, 27, 28, 53, 54, 79, 80, 105 e 106.

PARÁGRAFO SÉTIMO - Os modelos, tipos e cores dos itens acionados em ordem de serviço deverão seguir o detalhamento constante no Anexo 2 do edital, as fotos de referência no Anexo 4, bem como orientações do gestor de forma que sejam integradas e coerentes com o projeto e identidade visual do estande, respeitando as especificações constantes no Anexo 2 do edital.

SEÇÃO B - DA ORDEM DE SERVIÇO

PARÁGRAFO OITAVO - A CONTRATADA obriga-se a fornecer os serviços, *sob demanda*, nos locais indicados pelo SENADO, dentro do território nacional.

I - Para fins de adequação e previsão, o Anexo 3 elenca os prováveis eventos.

a. A listagem é exemplificativa, não é vinculativa.

PARÁGRAFO NONO - Para atendimento do exposto nesta cláusula, o SENADO emitirá, em até 45 (quarenta e cinco) dias corridos antes da data do início de cada evento literário, documento hábil chamado de ordem de serviço (Anexo 5 do edital), contendo, no mínimo:

I - Nome do Evento Literário;

II - Local e duração do evento literário;

III - Contato da organizadora do evento;

IV - Contato do responsável pelo acompanhamento por parte do Senado;

V - Itens do contrato a serem executados, com detalhamento sobre:

- a)** Quantitativo de cada item;
- b)** Data inicial da prestação do serviço;
- c)** Data final da prestação do serviço;
- d)** Valor unitário; e
- e)** Valor total.

PARÁGRAFO DÉCIMO - A CONTRATADA deve acusar recebimento da ordem de serviço em um prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após seu recebimento e dar início à execução em conformidade com prazos limites expressos na seção C desta Cláusula.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - O SENADO, por motivos de imperiosas mudanças no planejamento do evento, poderá encaminhar a ordem de serviço em até 30 (trinta) dias corridos antes da data do início de cada evento literário, ao invés de 45 (quarenta e cinco) dias.

I – Ocorrendo a situação prevista neste parágrafo, fica facultado à CONTRATADA aceitar ou não a execução do serviço.

II - A comunicação de aceite ou não deve ser feita no prazo máximo de 12 (doze) horas úteis a partir do seu recebimento

III - Caso a ordem de serviços seja aceita, a CONTRATADA fica obrigada a manter integralmente os prazos e condições de execução e atendimento das ordens de serviço padrão, que são recebidas com até 45 (quarenta e cinco) dias de antecedência ao evento.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO - Os quantitativos acionados dos itens 1 a 5, 27 a 31, 53 a 57, 79 a 83, 105 a 109 decorrerão diretamente da metragem acionada para o tamanho do estande em valores absolutos, para a totalidade do evento, conforme especificado na ordem de serviço de cada evento.

I - A duração estimada de cada evento está disposta no Anexo 3 do edital. No entanto, ela não é vinculativa, posto que cada organizadora definirá com exatidão seu calendário de eventos ao longo de 2025 e anos subsequentes, em caso de renovação.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO - Os quantitativos referentes aos itens que fazem referência às “estruturas conjugadas” são independentes dos itens referentes aos estandes tipo 1 (1, 27, 53, 79 e 105) e estandes tipo 2 (2, 28, 54, 80 e 106).



SENADO FEDERAL

I - Caso sejam acionados, não se adicionam nem se subtraem da área prevista para a montagem do estande acionado respectivo aos referentes aos estandes tipo 1 (1, 27, 53, 79 e 105) e estandes tipo 2 (2, 28, 54, 80 e 106).

II - Os itens que fazem referência às “estruturas conjugadas” não podem ser acionados isoladamente.

SEÇÃO C - DOS PRAZOS INICIAIS DE APRESENTAÇÃO E PROJETOS

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO - A cada ordem de serviço emitida, a CONTRATADA se reunirá em até 1 (um) dia útil com a equipe designada pelo SENADO para receber detalhes de *briefing* para o respectivo projeto.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO - A CONTRATADA deverá, também, entrar em contato com a organizadora para viabilizar a montagem (inclusive verificar pagamento de taxas e outros custos).

I - Caso necessário, a CONTRATADA providenciará o cadastro dos fornecedores e prestadores de serviço junto à organizadora e fornecerá essas informações à gestão do contrato.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO - Para a prestação dos serviços referentes à presente avença, a CONTRATADA deverá em, até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da ordem de serviço, apresentar um estudo preliminar, com concepção e representação do conjunto de informações necessárias à compreensão da configuração do estande, contendo também proposta de prazos para recebimento de artes e arquivos necessários para produção de material.

PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO - O estudo preliminar será avaliado pelo SENADO e devolvido à CONTRATADA em 2 (dois) dias corridos após seu recebimento, informando os pontos divergentes (caso existam) que deverão ser implementados no projeto arquitetônico.

PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO - No prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após a devolutiva do estudo preliminar por parte do SENADO, a CONTRATADA deverá apresentar projeto arquitetônico, com anotação de responsabilidade técnica, ou similar.

I - O Anexo 6 do edital apresenta modelos de layouts e plantas já aprovados e utilizados pelo SENADO, servindo como balizador exemplificativo quanto à tipologia e modelo.

PARÁGRAFO DÉCIMO NONO - O projeto arquitetônico seguirá modelos padrões do mercado, incluindo especificações de layout, medidas, detalhamentos elétricos, orientações do gestor, todas as especificações contidas no Anexo 2 do edital, definições normativas elencadas na ABNT, normas, leis, bem como orientações e exigências das organizadoras.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO - O projeto arquitetônico será avaliado pelo SENADO no prazo de até 2 (dois) dias úteis após sua apresentação.

I - A CONTRATADA deverá realizar em até 2 (dois) dias úteis os ajustes necessários apontados pela equipe do SENADO até a aprovação do projeto, contanto que haja tempo hábil e razoável de execução, a ser avaliado pelo SENADO.

II - As alterações poderão ser requisitadas quantas vezes forem necessárias para aprovação do projeto.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO PRIMEIRO - O atraso a qualquer um dos prazos iniciais de apresentação do projeto elencados nesta seção resulta em glosas do tipo 8, detalhadas na Cláusula Quinta.

SEÇÃO D - DO CANCELAMENTO DO EVENTO

PARÁGRAFO VIGÉSIMO SEGUNDO - Na eventual hipótese de frustração da participação por iniciativa exclusiva do Senado Federal, caso já tenha sido emitida a ordem de serviço e apresentado o projeto com seus respectivos artefatos, será pago à contratada a quantia de 10% (dez por cento) do valor da ordem de serviço, sempre vinculado ao termo de aceite do gestor do contrato.

I - Caso a CONTRATADA demonstre já ter iniciado a montagem do estande, será pago a quantia de 15% (quinze por cento) do valor da ordem de serviço, dadas as mesmas condições.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO TERCEIRO - Na eventual hipótese de impossibilidade de participação do SENADO no evento por motivo alheio ao Órgão, incluindo cancelamento do evento, fica o SENADO desobrigado de realizar qualquer espécie de pagamento ou reembolso por serviços que, porventura, tenham sido realizados pela CONTRATADA.

SEÇÃO E - DA MONTAGEM DO ESTANDE

PARÁGRAFO VIGÉSIMO QUARTO - O tempo de montagem necessário e as atividades correlatas para disponibilizar estes itens em conformidade com a data de início e final da prestação do serviço devem ser avaliados única e exclusivamente pela CONTRATADA, em conformidade com as necessidades próprias de mobilização, as exigências de cada organizadora e de cada evento, não cabendo nenhum valor a mais a ser pago pelo SENADO, independentemente do tempo em que perdurarem as ações de montagem.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO QUINTO - A data e hora do início da montagem deve ser informado pela CONTRATADA ao SENADO, em conformidade com o cronograma estabelecido pela organizadora do evento.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO SEXTO - É facultado ao SENADO ter representante para acompanhar a montagem do estande

I - Aos representantes do SENADO que vierem a acompanhar a montagem, devem ser fornecidos pela CONTRATADA EPIs em conformidade com a quantidade e tipologia detalhado no Anexo 2 do edital.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO SÉTIMO - Não será iniciado nenhum trabalho de montagem sem que haja impresso no local, para livre acesso, os seguintes documentos:

I - Projeto arquitetônico final;

II - Cópia da ordem de serviço; e



SENADO FEDERAL

III - Cópia do contrato firmado com o SENADO.

PARÁGRAFO VIGÉSIMO OITAVO - Os documentos deverão permanecer no estande durante toda a execução do serviço e sua ausência resulta em glosas do tipo 7, detalhadas na Cláusula Quinta.

SEÇÃO F - DA ENTREGA E RETIRADA DO ESTANDE

PARÁGRAFO VIGÉSIMO NONO - As datas de início da prestação dos serviços, bem como seu o respectivo final, serão estipuladas na ordem de serviço e já contemplarão imperiosa necessidade de o SENADO estar operacional, seja para descarga de livros, colocação de livros nas prateleiras, utilização de equipamentos eletrônicos, testes, mobilização e desmobilização.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO - O término na montagem do estande e respectivo início da prestação do serviço será até às 12h do dia anterior ao início oficial do evento, que será detalhado e indicado na ordem de serviço.

I - O atraso no início da prestação de serviços resulta em glosas do tipo 1 e 2, que serão detalhadas na Cláusula Quinta.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO PRIMEIRO - Se, no ato do início da prestação do serviço, for evidenciada discrepância entre qualquer item detalhado na ordem de serviço e/ou no detalhamento técnico dos estandes, seja em quantidade, qualidade ou especificação de itens, a CONTRATADA deverá complementar o problema até a hora do início do evento.

I - O atraso na correção das discrepâncias acima mencionadas resulta em glosas do tipo 3, que serão detalhadas na Cláusula Quinta.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO SEGUNDO - Na ocasião do início da prestação do serviço, o estande - contendo todos os itens da ordem de serviço emitida - deve estar em bom estado de uso e conservação, devendo ser entregues sempre limpo, sem qualquer tipo de marca, incluindo rasgos e falhas de pintura em qualquer bagum, furos em piso e manchas nas portas e paredes.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO TERCEIRO - Caberá à CONTRADA o recolhimento de todos os objetos de descarte utilizados durante a montagem e desmontagem do estande, bem como materiais por ele fornecidos e considerados inadequados pelo gestor.

SEÇÃO G - DA MANUTENÇÃO DO ESTANDE

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO QUARTO - Durante todo o evento, a CONTRATADA deverá providenciar tempestivamente serviço de manutenção do estande, correção de falhas, consertos, adequações, saneamento de problemas estruturais, elétricos, hidráulicos, defeitos de suportes para prateleiras, móveis, balcões, pisos, parede, bagum, tetos, vazamento, dentre outros que possam ocorrer durante o evento, de forma a manter o correto funcionamento do estande a qualquer tempo durante toda a duração do evento.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO QUINTO - No ato do início da prestação dos serviços, deverá a CONTRATADA:

I - Indicar nome e telefone de pessoa que centralizará o recebimento das demandas de manutenção; e

II - Participar de grupo de comunicação via *Whatsapp* criado – além de seus representantes e técnicos indicados – por membros do SENADO, com objetivo centralizar todas as demandas de manutenção necessárias, servindo as mensagens trocadas no grupo como aberturas de chamado, tickets de manutenção ou qualquer outro elemento comprobatório acerca de impropriedades na execução

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO SEXTO - Não obstante aos detalhamentos expostos no edital, no contrato, ordens de serviço e seus anexos, a CONTRATADA fica responsável por **toda e qualquer** atividade considerada mantenedora para o correto funcionamento do estande e dos itens por ela fornecidos, dentre outras que possam ocorrer durante o evento, bem como atividades correlatas que sejam necessárias durante o período de prestação do serviço.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO SÉTIMO - A CONTRATADA deverá executar a manutenção operacional e sanar problemas técnicos dos itens do contrato de forma tempestiva, não excedendo os seguintes prazos máximos:

I - Eventos de manutenção operacional de ALTO GRAU, incluindo todos aqueles que inviabilizam a utilização de stand, impedem plena realização de eventos, impedem vendas e/ou coloca a segurança geral em risco, incluindo danos elétricos e hidráulicos: 4 (quatro) horas úteis para solução, após informação via *Whatsapp* no grupo conforme Parágrafo Trigésimo Quinto desta Cláusula.

II - Eventos de manutenção operacional de MÉDIO GRAU, incluindo todos aqueles que limitam a utilização de stand, limitam plena realização de eventos e/ou limitam vendas: 8 (oito) horas úteis para solução, após informação via *Whatsapp* no grupo conforme Parágrafo Trigésimo Quinto desta Cláusula.

III - Eventos de manutenção operacional de BAIXO GRAU, não estão incluídos nos casos ALTO e MÉDIO, mas compromete estética e/ou funcionalidades e contemplam manutenções de baixo impacto (cadeiras com falhas, pequenos reparos, etc): 12 (doze) horas úteis para solução, após informação via *Whatsapp* no grupo conforme Parágrafo Trigésimo Quinto desta Cláusula.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO OITAVO - O atraso ou ineficiência na prestação dos serviços e manutenção resulta em glosas do tipo 4, 5 e 6, que serão detalhadas na Cláusula Quinta.

PARÁGRAFO TRIGÉSIMO NONO – Efetivada a prestação do serviço, o objeto será recebido:

I – Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.

II – Definitivamente, pelo gestor ou comissão designada pela autoridade competente, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento provisório, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO – Ao SENADO não caberá qualquer ônus pela rejeição de serviços considerados inadequados pelo gestor.

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO PRIMEIRO – Constatadas irregularidades no serviço prestado antes do início do evento, o SENADO FEDERAL poderá:



SENADO FEDERAL

I - Se disser respeito a especificação ou diferença de quantidade, emitir notificação por escrito e rejeitá-lo no todo ou em parte, sem prejuízo das penalidades cabíveis, manifestando-se o gestor motivadamente sobre o assunto, cabendo à CONTRATADA providenciar ajuste, complementação, troca, substituição ou reparo em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de até 2 (duas) horas para o início do evento, sem ônus adicional para o SENADO;

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO SEGUNDO – Constatadas irregularidades no serviço prestado após o início do evento, o SENADO FEDERAL poderá:

I - Se disser respeito a especificação ou diferença de quantidade, emitir notificação por escrito e rejeitá-lo no todo ou em parte, sem prejuízo das penalidades cabíveis, manifestando-se o gestor motivadamente sobre o assunto, cabendo à CONTRATADA providenciar ajuste, complementação, troca, substituição ou reparo em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de 12 (doze) horas, a partir do recebimento da notificação do gestor, sem ônus adicional para o SENADO;

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO TERCEIRO – Caso necessário, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após o encerramento do evento, a CONTRATADA deverá apresentar documentação necessária para comprovação da execução dos quantitativos solicitados na ordem de serviço, como, por exemplo, demonstrativo de área utilizada, adesivada e/ou impressa, reservando-se o Senado ao direito de reter o pagamento até a apresentação da documentação, preservando o erário público.

I - A CONTRATADA deverá, sempre que solicitado pela fiscalização ou gestão do contrato, apresentar declaração de quitação de pagamento com seus fornecedores e prestadores de serviço envolvidos no evento relacionados à respectiva Ordem de serviço.

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO QUARTO – No prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, após o encerramento do evento e comprovado o atendimento a todas as condições do Edital, o fiscal do ajuste atestará a ordem de serviço vinculada, preencherá a planilha de glosas anexa à ordem de serviço e encaminhará ambos os documentos à contratada.

PARÁGRAFO QUADRAGÉSIMO QUINTO – Compete à CONTRATADA emitir nota fiscal após receber o termo definitivo e a ordem de serviço devidamente atestada.

CLÁUSULA QUINTA – DO INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO

A CONTRATADA deverá prestar os serviços definidos neste contrato, no edital e seus anexos, de acordo com os níveis de serviço abaixo especificados, estando sujeita a glosas no pagamento pelo descumprimento do Instrumento de Medição de Resultado (IMR).

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os níveis de serviço apresentados neste IMR têm como função definir os indicadores de acompanhamento da qualidade dos serviços prestados durante a contratação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A CONTRATADA deverá observar a relação de ocorrências, que será utilizada como forma de mensuração dos resultados obtidos na prestação dos serviços.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A verificação das ocorrências por parte do gestor/fiscal sujeitará a CONTRATADA à aplicação de glosa e desconto no pagamento, devidamente documentadas no termo de recebimento definitivo de cada ordem de serviço.

PARÁGRAFO QUARTO - O valor da glosa será calculado em função do tipo e quantidade de ocorrências, de acordo com a tabela a seguir:

Ocorrência do tipo 1: Atrasar, em relação ao prazo estipulado na ordem de serviço (até às 12h do dia anterior ao início do evento), o início da prestação de serviços de qualquer item dos itens 1, 2, 27, 28, 53, 54, 79, 80, 105, 106
Valor da Glosa: 6% (seis por cento) de glosa inicial para as primeiras 6 (SEIS) horas de atraso e 1% (um por cento) adicional, por hora ou fração de hora, por atraso que passar das primeiras 6 (seis) horas, sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 2: Atrasar, em relação ao prazo estipulado na ordem de serviço (até às 12h do dia anterior ao início do evento), o início da prestação de serviços de qualquer item dos itens 3 a 26, 29 a 52, 55 a 78, 81 a 104, 107 a 130
Valor da Glosa: 1% (um por cento) por hora ou fração de hora por atraso sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 3: Não providenciar ajuste, complementação, troca, substituição ou reparo em caso de eventual discrepância entre qualquer item detalhado na ordem de serviço e/ou no detalhamento técnico dos stands, seja em quantidade, qualidade ou especificação de itens, até a hora do início oficial do evento
Valor da Glosa: 0,5% (cinco décimos por cento) por hora ou fração de hora, por item em desconformidade sobre o valor do respectivo item, ou 0,05% (cinco centésimos por cento) por hora ou fração de hora, por item em desconformidade sobre o valor da respectiva ordem de serviço (dos 2, o maior)
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 4: Não sanar eventos de manutenção operacional de ALTO GRAU dentro do limite de 4 (quatro) horas úteis.
Valor da Glosa: 0,5% (cinco décimos por cento) por hora ou fração de hora por atraso sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 5: Não sanar eventos de manutenção operacional de MÉDIO GRAU dentro do limite de 8 (oito) horas úteis.
Valor da Glosa: 0,3% (três décimos por centos) por hora ou fração de hora por atraso sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.



SENADO FEDERAL

Ocorrência do tipo 6: Não sanar eventos de manutenção operacional de BAIXO GRAU dentro do limite de 8 (oito) horas úteis.
Valor da Glosa: 0,15% (quinze centésimos por cento) por hora ou fração de hora por atraso sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 7: Deixar de apresentar documentos necessários para montagem de conferência, detalhados no parágrafo vigésimo sétimo da Cláusula Quarta.
Valor da Glosa: 0,5 % (cinco décimos por cento) do valor total da respectiva ordem de serviço por documento ausente
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 8: Descumprir os prazos iniciais de apresentação de projetos detalhados na seção C da Cláusula Quarta.
Valor da Glosa: 1% (um por cento) por dia de atraso sobre o valor total da respectiva ordem de serviço.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 9: Deixar de cumprir regras e prazos da organizadora do evento literário, inclusive referente aos prazos limites de desmontagem, acesso e recolhimento de descarte.
Valor da Glosa: 0,5% (cinco décimos por cento) por ocorrência sobre o valor total da respectiva ordem de serviço, acrescido do valor de eventual multa da organizadora.
Aferição: Verificação pela equipe da feira e anotação no anexo da ordem de serviço.
Ocorrência do tipo 10: Deixar de pagar taxas e custos obrigatórios, conforme especificado no Anexo 2 do edital, caso ocorram
Valor da Glosa: 5% (cinco por cento) por ocorrência sobre o valor total da respectiva ordem de serviço, acrescido do valor de eventual multa da organizadora ou outro credor.
Aferição: Verificação pelo fiscal do contrato e anotação no anexo da ordem de serviço.

PARÁGRAFO QUINTO - Caso o total da glosa ultrapasse o limite de 30% (trinta por cento) do valor total da ordem de serviço, será considerada inexecução parcial do objeto, estando sujeita a CONTRATADA, além da aplicação das referidas glosas, à aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima Segunda.

CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

O SENADO pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, os valores unitários a seguir, conforme proposta da CONTRATADA, documento digital nº _____, não sendo permitida em nenhuma hipótese a antecipação de pagamentos e o pagamento de serviços não executados ou executados de forma incompleta.

GRUPO 1 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUL DO BRASIL					
Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade estimada	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
				Unitário	Total
1	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²		
2	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²		
3	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²		
4	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²		
5	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²		
6	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	63	diária		
7	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	48	diária		
8	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	48	diária		
9	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	32	diária		
10	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária		
11	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	diária		
12	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	132	m² por dia		
13	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	33	diária		
14	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	66	diária		
15	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	22	diária		
16	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	22	diária		
17	PUFF (MOBILIÁRIO)	715	diária		
18	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	66	diária		
19	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	55	diária		
20	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	33	diária		
21	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	99	diária		
22	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	33	diária		
23	UNIFILA (ACESSÓRIO)	270	diária		



SENADO FEDERAL

24	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	33	diária		
25	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso		
26	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	33	diária		
TOTAL ESTIMADO GRUPO 1					
GRUPO 2 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO SUDESTE DO BRASIL					
Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade estimada	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
				Unitário	Total
27	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²		
28	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²		
29	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²		
30	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²		
31	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²		
32	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária		
33	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
34	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
35	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária		
36	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
37	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
38	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia		
39	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária		

40	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
41	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária		
42	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária		
43	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária		
44	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
45	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária		
46	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária		
47	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária		
48	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária		
49	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária		
50	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária		
51	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso		
52	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária		
TOTAL ESTIMADO GRUPO 2					
GRUPO 3 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO CENTRO-OESTE DO BRASIL					
Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade estimada	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
				Unitário	Total
53	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 -MISTO	120	m²		
54	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²		
55	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²		
56	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²		
57	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²		
58	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária		
59	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
60	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
61	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária		



SENADO FEDERAL

62	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
63	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
64	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia		
65	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária		
66	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
67	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária		
68	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária		
69	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária		
70	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
71	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária		
72	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária		
73	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária		
74	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária		
75	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária		
76	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária		
77	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso		
78	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária		
TOTAL ESTIMADO GRUPO 3					
GRUPO 4 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO NORDESTE DO BRASIL					
Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade estimada	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
				Unitário	Total
79	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²		
80	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m²		
81	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m²		
82	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m²		

83	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m²		
84	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária		
85	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
86	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
87	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária		
88	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
89	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
90	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m² por dia		
91	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária		
92	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
93	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária		
94	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária		
95	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária		
96	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
97	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária		
98	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária		
99	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária		
100	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária		
101	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária		
102	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária		
103	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso		
104	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária		
TOTAL ESTIMADO GRUPO 4					
GRUPO 5 – ESTANDES PARA EVENTOS LITERÁRIOS NOS ESTADOS DA REGIÃO NORTE DO BRASIL					
Item	Discriminação dos materiais (especificações)	Quantidade estimada	Unidade	Preço Estimado (R\$)	
				Unitário	Total
105	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 1 - MISTO	120	m²		



SENADO FEDERAL

106	ESTANTE PARA EVENTOS – TIPO 2 - CONSTRUÍDO	120	m ²		
107	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 1 – ÁREA DE EXPOSIÇÃO	40	m ²		
108	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 2 – ESPAÇO PALCO / ARQUIBANCADA / SALA DE EVENTOS	60	m ²		
109	ESTRUTURA CONJUGADA TIPO 3 – COBERTURA PARA ESTANDE EXTERNO	120	m ²		
110	VENTILADOR DE COLUNA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	45	diária		
111	SMART TV MÉDIA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
112	SMART TV GRANDE (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	33	diária		
113	SISTEMA DE SOM (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	22	diária		
114	TOTEM INTERATIVO (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
115	PROJETOR COM TELA (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	11	diária		
116	PAINEL DE LED (EQUIPAMENTO ELETRÔNICO)	66	m ² por dia		
117	CADEIRA SEM BRAÇO, REVESTIDA (MOBILIÁRIO)	22	diária		
118	CADEIRA PLÁSTICA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
119	MESA REDONDA (MOBILIÁRIO)	15	diária		
120	MESA RETANGULAR (MOBILIÁRIO)	15	diária		
121	PUFF (MOBILIÁRIO)	440	diária		
122	POLTRONA (MOBILIÁRIO)	44	diária		
123	VITRINE/BALCÃO EXPOSITOR (MOBILIÁRIO)	33	diária		
124	SOFÁ (MOBILIÁRIO)	22	diária		
125	SUPORTE DE CHÃO PARA TABLET (ACESSÓRIO)	66	diária		
126	FLIP CHART (ACESSÓRIO)	22	diária		
127	UNIFILA (ACESSÓRIO)	180	diária		
128	MINI CESTA DE COMPRAS (ACESSÓRIO)	22	diária		

129	PRODUÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO EM PVC EXPANDIDO (SERVIÇO)	20	metro quadrado impresso		
130	DISPONIBILIZAÇÃO DE INTERNET (SERVIÇO)	22	diária		
TOTAL ESTIMADO GRUPO 5					

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O valor total estimado do presente instrumento é de R\$ _____ (_____), compreendendo todas as despesas e custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução deste contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O pagamento efetuar-se-á *a cada ordem de serviço*, de acordo com a quantidade plenamente executada e atestada pelo gestor ao fim do evento, por intermédio de depósito em conta bancária da CONTRATADA, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal/fatura discriminada, em 2 (duas) vias, condicionado ao termo de recebimento definitivo do objeto, conforme previsto no Parágrafo Trigésimo Nono da Cláusula Quarta, e à apresentação da garantia na forma da Cláusula Décima.

I – O pagamento poderá sofrer ajustes em decorrência da aplicação de glosas previstas no Instrumento de Medição de Resultados – IMR, conforme Cláusula Quinta.

II – A não apresentação da garantia na forma prevista na Cláusula Décima não impede o pagamento do objeto, mas autoriza o SENADO a adotar a medida prevista no Parágrafo Décimo daquela Cláusula.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Caberá à CONTRATADA apresentar, juntamente com a nota fiscal, os comprovantes atualizados de regularidade com a Fazenda Pública Federal, com a Previdência Social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), sob pena de aplicação das penalidades específicas previstas na Cláusula Décima Segunda.

PARÁGRAFO QUARTO – As eventuais despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças ou agências são de responsabilidade da CONTRATADA.

PARÁGRAFO QUINTO – Havendo vício a reparar em relação à nota fiscal/fatura apresentada ou em caso de descumprimento pela CONTRATADA de obrigação contratual, o prazo constante do Parágrafo Segundo desta Cláusula poderá ser suspenso até que haja reparação do vício ou adimplemento da obrigação.

PARÁGRAFO SEXTO – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo CONTRATANTE, entre o término do prazo referido no Parágrafo Segundo e a data do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos em fatura própria, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula: **EM = I x N x VP**, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = i / 365 I = 6 / 100 / 365 I = 0,00016438

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.



SENADO FEDERAL

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

O preço poderá ser reajustado após 12 (doze) meses contados da data de celebração deste contrato, observada a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) ou por outro indicador que venha a substituí-lo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O primeiro reajuste levará em conta para fins de cálculo a variação do índice pactuado entre a data de apresentação da proposta e do primeiro aniversário do contrato, sendo que os reajustes subsequentes ocorrerão sempre nos aniversários seguintes, aplicando-se a variação ocorrida no último período.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O arredondamento dos preços reajustados deste contrato reger-se-á da seguinte forma, nos termos do Ato do Primeiro-Secretário nº 20, de 2010:

I – Para os valores utilizados em operações matemáticas de somatório serão utilizadas duas casas decimais e para aplicação de índices de correção monetária serão utilizadas sete casas decimais; e

II – Quando a casa decimal imediatamente posterior à definida no Inciso I deste Parágrafo for igual ou superior a cinco aumenta-se a casa decimal anterior em uma unidade, e quando for inferior a cinco permanecerá a mesma inalterada.

CLÁUSULA OITAVA - DOS ACRÉSCIMOS E DAS SUPRESSÕES

A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até o limite legal estabelecido no art. 125 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta de dotação orçamentária classificada como Programa de Trabalho _____ e Natureza de Despesa _____, tendo sido empenhadas mediante a Nota de Empenho nº ____, de ____ de ____ de 20__.

PARÁGRAFO ÚNICO – Para os exercícios futuros, o SENADO emitirá notas de empenho indicando a dotação orçamentária à conta da qual correrão as despesas, independentemente de celebração de termo aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA

A CONTRATADA prestará garantia destinada a assegurar a plena execução do contrato, no valor de R\$ _____ (_____), correspondente a 4,25% (quatro vírgula vinte e cinco por cento) do valor global deste contrato, nos termos do art. 96 da Lei nº 14.133/2021, em uma das seguintes modalidades:

I – caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

II – seguro-garantia; ou

III – fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A CONTRATADA deverá efetivar a prestação da garantia e formalizar a entrega do comprovante respectivo, exclusivamente por meio de registro no Serviço de Protocolo Administrativo do Senado Federal endereçado ao Gestor do contrato, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados do início da vigência contratual, podendo esse prazo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa a ser apreciada pela Administração.

I – Quando a CONTRATADA optar pela modalidade prevista no inciso II do *caput*, o prazo para apresentação da garantia será de 1 (um) mês, contado da data da homologação da licitação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A garantia será recalculada, nas mesmas condições e proporções, sempre que ocorrer modificação no valor deste contrato.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A partir do vencimento, utilização ou recálculo da garantia, a CONTRATADA terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, prorrogável por igual período, para renová-la ou complementá-la, mediante justificativa a ser apreciada pela Administração.

PARÁGRAFO QUARTO – A garantia será liberada após a execução plena deste contrato no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, de acordo com a legislação em vigor.

PARÁGRAFO QUINTO – A garantia a que se refere esta cláusula terá vigência durante todo o prazo de execução do contrato.

PARÁGRAFO SEXTO – O valor da garantia não poderá ser decrescente em função da execução gradual do contrato, nem poderá a garantia estar condicionada a elementos externos à relação entre o SENADO e a CONTRATADA.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A garantia, inclusive na modalidade seguro-garantia, deverá assegurar ressarcimento, indenização e pagamento de, no mínimo:

I – prejuízos advindos do não cumprimento do contrato;

II – multas aplicadas pelo SENADO à CONTRATADA;

III – prejuízos diretos causados ao SENADO decorrentes de culpa ou dolo da CONTRATADA durante a execução do contrato.

PARÁGRAFO OITAVO – No caso de a CONTRATADA optar pelo seguro-garantia, deverá apresentar cobertura para todos os riscos elencados no Parágrafo Sétimo desta Cláusula, correspondente a 4,25% (quatro vírgula vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

PARÁGRAFO NONO – A CONTRATADA que prestar a garantia na modalidade caução poderá optar pelo seu parcelamento.

I – Autorizado pela Administração o parcelamento da garantia na modalidade caução, a empresa contratada poderá optar pela retenção mensal de seus créditos até a integralização do valor correspondente à garantia.

II – O parcelamento poderá ser feito em até 5 (cinco) prestações mensais e deverá observar o período de vigência remanescente do contrato, de modo que o valor a ser garantido esteja plenamente integralizado antes do encerramento da avença.

PARÁGRAFO DÉCIMO – Caso a garantia contratual não seja apresentada de acordo com as exigências previstas nesta cláusula, o SENADO fica autorizado a reter parte do pagamento



SENADO FEDERAL

mensal à CONTRATADA para formação de reserva financeira, em valor equivalente ao da regular garantia contratual, sem prejuízo das sanções cabíveis.

I – As retenções de crédito realizadas pelo Senado Federal para a formação de reserva financeira em valor suficiente para suprir a constituição de garantia contratual regular poderão ser parceladas mediante solicitação da empresa contratada, observado o disposto no Parágrafo Nono.

II – Os valores retidos ficarão reservados em conta orçamentária, a título de garantia, e, por esta razão, não serão objeto de qualquer atualização monetária, salvo no caso de a CONTRATADA abrir conta bancária apta a receber depósito caução.

III – A liberação dos valores retidos fica condicionada à execução plena do contrato ou à apresentação de garantia idônea por parte da CONTRATADA, nos termos dos incisos I a III do *caput* desta cláusula.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Havendo alteração contratual, a CONTRATADA deverá comunicar o fato e encaminhar à seguradora o respectivo documento que formalize a alteração para fins de emissão do respectivo endosso, devendo a CONTRATADA apresentar ao SENADO, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da formalização da alteração contratual, a comprovação da referida comunicação e a anuência da seguradora, sob pena de multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor total remanescente deste contrato até o limite de 30 (trinta) dias, após o qual será aplicada, cumulativamente, multa de 1% (um por cento) sobre o valor total da contratação.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO - Quando da abertura de processos para eventual aplicação de penalidade, para fins de configuração de “expectativa de sinistro”, o SENADO deverá comunicar o fato à seguradora e/ou fiadora tão logo ocorra a instauração do processo administrativo sancionatório.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO - O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo SENADO com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

Caberá aos gestores designados pela autoridade competente do Senado Federal promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento deste contrato, observado o disposto no Ato da Comissão Diretora nº 02, de 2008 e no Ato da Diretora-Geral nº 14 de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES

A CONTRATADA será responsabilizada pelas condutas em desacordo com o disposto neste contrato ou no edital de licitação, sujeitando-se às seguintes penalidades:

I – advertência;

II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar; e

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A penalidade de advertência será aplicada quando a CONTRATADA der causa à inexecução parcial do contrato e não for justificável a aplicação de penalidade mais grave.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A sanção de impedimento de licitar e contratar consistirá em impedimento de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da União por até 3 (três) anos e será aplicada, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, quando a CONTRATADA:

I - der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

II - der causa à inexecução total do contrato;

III - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

IV - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar consistirá em impedimento de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos por um período mínimo de 3 (três) e máximo de 6 (seis) anos e será aplicada nas hipóteses do Parágrafo Segundo que justificam a aplicação de penalidade mais grave ou, ainda, quando a CONTRATADA:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

PARÁGRAFO QUARTO – Em conjunto com as sanções dos Parágrafos Primeiro, Segundo ou Terceiro a autoridade competente poderá:

I - aplicar multa entre 0,5% (cinco décimos por cento) e 30% (trinta por cento) do valor do contrato; e

II – determinar a rescisão unilateral do contrato.



SENADO FEDERAL

PARÁGRAFO QUINTO – O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA a multa de mora, que será aplicada nos seguintes percentuais, tendo como base de cálculo o valor da parcela adimplida com atraso:

- I** - 5% (cinco por cento) pelo 1º (primeiro) dia de atraso;
- II** - 0,10% (um décimo por cento) por dia de atraso, a partir do dia 2º (segundo) até o 15º (décimo quinto);
- III** - 0,25% (vinte e cinco centésimos percentuais) por dia de atraso, a partir do dia 16º (décimo sexto) até o 30º (trigésimo).

PARÁGRAFO SEXTO - O SENADO avaliará se o atraso no adimplemento parcial ou total do objeto configura simples impontualidade, passível de multa moratória, ou inexecução do contrato, que sujeitará a CONTRATADA às demais sanções administrativas previstas, avaliando as circunstâncias do caso concreto e a utilidade ou aproveitamento do objeto para a administração.

- I** - A multa compensatória não obsta a apuração e cobrança das perdas e danos decorrentes do descumprimento do contrato.

PARÁGRAFO OITAVO – A não apresentação da documentação prevista no Parágrafo Terceiro da Cláusula Sexta ou constatada qualquer irregularidade relativa às demais condições de habilitação e qualificação que ensejaram a presente contratação sujeitará a CONTRATADA à pena de advertência e na sua notificação para sanear o vício ou irregularidade.

- I** – O inadimplemento da obrigação no prazo assinalado na notificação sujeitará a CONTRATADA ao disposto nos incisos I e II do Parágrafo Quarto.

PARÁGRAFO NONO – O atraso na apresentação da garantia contratual prevista na Cláusula Décima sujeitará a CONTRATADA à multa moratória de 5% (cinco por cento) sobre a parcela do valor total do contrato correspondente ao período que este ficar com a garantia em aberto, considerando sempre o maior prazo constante na Cláusula de vigência, contando-se o prazo a partir da data limite para apresentação da garantia até o dia da efetiva prestação da garantia ou da retenção prevista no Parágrafo Décimo da Cláusula Décima.

PARÁGRAFO DÉCIMO – O atraso no adimplemento de outras obrigações acessórias, não previstas expressamente nos parágrafos anteriores, sujeitará a CONTRATADA à multa moratória de 0,05% (meio décimo por cento) a 0,1% (um décimo por cento), ao dia, sobre o valor total do contrato, até o limite de 30 (trinta) dias, a critério do SENADO, observando-se os critérios constantes do Parágrafo Décimo Quarto e sem prejuízo das demais sanções.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – Durante o período de 30 (trinta) dias previsto nos Parágrafos Quinto e Décimo, a critério do SENADO, este contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais sanções.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – Ressalvadas as penalidades do inciso I do Parágrafo Quarto, o somatório das demais multas previstas nesta Cláusula não poderá superar, em cada mês, o máximo de 15% (quinze por cento) do valor correspondente a 1/12 avos do valor contrato.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO – A reincidência na aplicação do percentual máximo previsto no parágrafo anterior poderá ensejar a rescisão unilateral do contrato.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO – Nos processos de apuração de infrações, serão assegurados o direito ao contraditório e à ampla defesa, observadas as disposições legais e regulamentares, e serão levados em consideração na aplicação das sanções:

I – a natureza e a gravidade da infração cometida;

II – as peculiaridades do caso concreto;

III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV – os danos que dela provierem para o Senado Federal;

V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

VI – a não reincidência da infração;

VII – a atuação da CONTRATADA em minorar os prejuízos advindos de sua conduta omissiva ou comissiva;

VIII – a execução satisfatória das demais obrigações contratuais.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO – A multa moratória de valor irrisório poderá ser convertida em pena de advertência, a critério da autoridade competente.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO – Em casos excepcionais, caso a multa moratória se mostre desproporcional à gravidade da infração e ao prejuízo ou risco de prejuízo dela decorrente, a autoridade competente poderá, justificadamente, reduzi-la, em atendimento ao disposto no Parágrafo Décimo Quarto.

PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO – A multa aplicada, após regular processo administrativo e garantido o direito de ampla defesa, será descontada das faturas emitidas pela CONTRATADA ou recolhida por meio de GRU – Guia de Recolhimento da União.

PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste contrato pode ensejar a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A extinção do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito do SENADO, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II – consensual, por acordo entre as partes; ou

III – determinada por decisão judicial.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A rescisão administrativa ou a consensual deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente do SENADO.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



SENADO FEDERAL

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA VIGÊNCIA

O presente contrato terá vigência por 12 (doze) meses consecutivos, a contar da data de sua celebração, podendo ser prorrogado por iguais períodos, até o limite de 120 (cento e vinte) meses, a critério das partes e mediante termo aditivo, observado o disposto no artigo 106 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Caso as partes não se interessem pela prorrogação deste contrato, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término da vigência contratual.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Quando consultada, a manifestação positiva da CONTRATADA quanto ao interesse na prorrogação da vigência do contrato, nos termos do art. 422 do Código Civil, gera legítima expectativa para o SENADO quanto à assinatura do termo aditivo necessário à formalização da renovação da vigência.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Em atenção ao Parágrafo anterior, exceto diante de fato superveniente e devidamente justificável, a recusa da CONTRATADA em assinar o termo aditivo de prorrogação de vigência manifestada após o prazo de 120 (cento e vinte) dias antes do encerramento da vigência do contrato poderá ensejar:

I - o enquadramento da ocorrência no inciso III do art. 155 da Lei nº 14.133/2021 com a aplicação de multa na forma do inciso I do Parágrafo Quarto da Cláusula Décima Segunda deste contrato.

II - conforme o interesse da Administração, a rescisão unilateral do contrato, de modo a, diante da impossibilidade prática de realização de novo procedimento licitatório, viabilizar a contratação do objeto remanescente do contrato nos termos do art. 90 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO QUARTO – Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

Fica definido o foro da Justiça Federal em Brasília-DF, com exclusão de qualquer outro, para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato.

Assim ajustadas, firmam as partes o presente instrumento, em duas vias, na presença das testemunhas adiante nomeadas, que também o subscrevem.

Brasília-DF, de _____ de 20__

DIRETORA-GERAL

SENADO FEDERAL

Representante da Contratada

RG n.º _____

CPF n.º _____

TESTEMUNHAS:

DIRETOR

DIRETOR



SENADO FEDERAL

COORDENAÇÃO DE PROCESSAMENTO EXTERNO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90098/2025

(Processo nº 00200.021706/2024-34)

ANEXO 8

MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

A licitante deverá enviar sua proposta de preços, juntamente com o instrumento de outorga de poderes do representante legal da empresa que assinará o contrato, conforme modelo abaixo, à Coordenação de Processamento Externo de Licitações, nos termos do Capítulo X - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/____					
Data de abertura:					
Nome da empresa:					
CNPJ:					
Endereço:					
CEP:					
Telefone: (DDD)					
E-mail:					
Dados Bancários:					
Nome do Representante legal da empresa: (que irá assinar o contrato)					
CPF: (do representante legal da empresa que irá assinar o contrato)					
RG/órgão emissor: (do representante legal da empresa que irá assinar o contrato)					
Instrumento de outorga de poderes: (encaminhar cópia do instrumento de outorga de poderes)					
Certificação digital: O representante legal da empresa que assinará o contrato possui certificação digital ICP Brasil? () Sim () Não					
ITEM	QUANT.	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
				R\$	R\$
				R\$	R\$
				R\$	R\$
VALOR TOTAL					R\$

Instruções de preenchimento:

A licitante deverá informar os preços por item, total do item e total global da proposta, seguindo a numeração constante no edital.

O instrumento de outorga de poderes ao representante legal que irá assinar o contrato deverá ser encaminhado em anexo à proposta de preços.

Os valores unitários e totais deverão ser grafados somente até os centavos.

A proposta de preços deverá estar datada e assinada.